



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO DE MACORIS

# Memoria de Gestión

2023 - 24

Lic. Siquio NG de la Rosa  
Alcalde



# Invitación a:

RENDICION DE CUENTAS GESTION 2023-24

TOMA DE POSECCION ALCALDE 2024-2028

ELECCION DEL PRESIDENTE Y  
VICEPRESIDENTE DE LA SALA CAPITULAR

**24**  
MIERCOLES      DE ABRIL  
10:00 AM

Siquio NG de la Rosa  
Alcalde

Ing. Kelvin Grullón  
Pte. Sala Capitular

**Nota:** Las invitaciones impresas en las cuatro Rendición de Cuentas, fueron ilustradas con fotos de los cuadros históricos existentes en el Salón de Actos William García de este Ayuntamiento Municipal.

# GESTIÓN 2023-2024

INFORME DE GESTIÓN MUNICIPAL  
DEL 1RO. DE MAYO 2023 A MARZO 2024



Ayuntamiento Municipal de  
San Francisco de Macorís

Daniela Flores  
Huáscar Coste  
Rogelio Hernández  
Regino Martínez  
**Asesores**

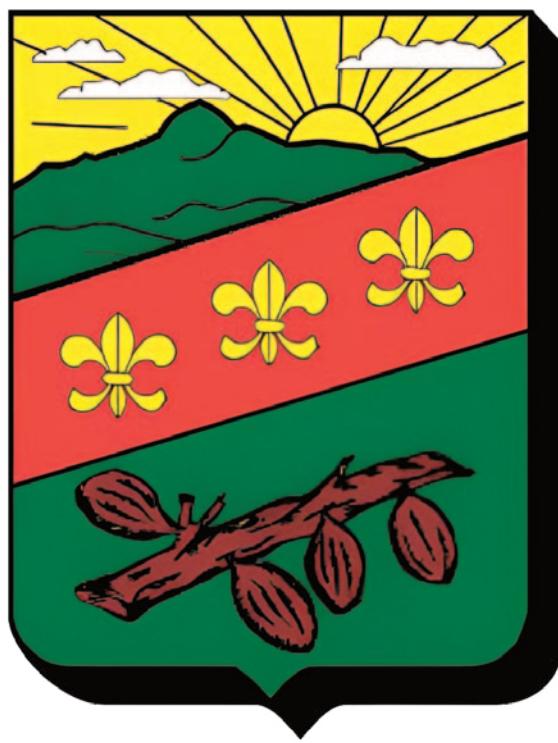
Luz Esther Santos  
**Edición y Diseño**

Silvio Rosario  
**Fotografías**

Digital  
Edición

24 de abril 2024  
**Fecha**







## ÍNDICE

PRESENTACIÓN.....	7
RESEÑA HISTORICA de SFM.....	8
GENERALIDADES DE LA PROVINCIA DUARTE.....	9
GENERALIDADES DE SAN FRANCISCO DE MACORIS.....	10
AYUNTAMIENTO MISIÓN, VISIÓN Y VALORES.....	11
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....	13
CONFORMACION DEL GOBIERNO LOCAL.....	14
CONCEJO DE REGIDORES.....	15
PALABRAS DEL ALCALDE.....	18
PERSONAL DE LA ALCALDIA.....	21
DESPACHO DE LA VICEALCALDESA.....	41
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO.....	48
DEPARTAMENTO JURIDICO.....	41
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.....	51
OFICINA DE LIBRE ACCESO A LA INFORMACION.....	54
 DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION SOCIAL.....	55
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO.....	56
DEPARTAMENTO DE ARTE Y CULTURA.....	57
DEPARTAMENTO DE DEPORTE.....	61
BIBLIOTECA MUNICIPAL.....	62
DEPARTAMENTO DE NIÑOS Y NIÑAS Y ADOLESCENTES.....	64
DEPARTAMENTO DE LA MUJER.....	66
DEPARTAMENTO DE LA JUVENTUD.....	68
DEPARTAMENTO DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS.....	62
 DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO URBANO.....	71
DEPARTAMENTO DE TRÁNSITO.....	72
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES.....	74
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN AMBIENTAL.....	87
DEPARTAMENTO DE CATASTRO MUNICIPAL.....	88
POLICIA MUNICIPAL.....	99
CUERPO DE BOMBEROS.....	100
 DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES.....	102
DIRECCIÓN DE ORNATO, LIMPIEZA, PLAZAS Y PARQUES.....	103
MATADERO.....	108
FUNERARIA MUNICIPAL.....	109
DEPARTAMENTO DE CONSERVADURIA E HIPOTECA.....	110
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.....	111
INFORME FINANCIERO.....	112



## PRESENTACIÓN

La presente Memoria comprende el período desde el 01 de Mayo 2023 hasta el 30 de marzo 2024, del Gobierno Municipal de la Alcaldía de San Francisco de Macorís.

Para la recolección, procesamiento y análisis de la información, la Alcaldía conformó un equipo involucrando a todos los directores y encargados departamentales. El objetivo de esta memoria es dar a conocer al Municipio de San Francisco de Macorís los logros alcanzados en este período de gestión Municipal. Así como también, presentar cuáles han sido las tareas prioritarias que se atendieron en la Alcaldía durante el cuarto año del Alcalde Siquio NG de la Rosa.

El Alcalde es el representante más cercano del Estado ante los ciudadanos, por tanto, debe garantizar el cumplimiento de la Constitución y las leyes en su municipio.

Elegido mediante voto popular, tiene la responsabilidad de cumplir en su período de ejecución municipal con los compromisos pactados con la ciudadanía y señalados en su programa de gobierno. El ordenamiento Constitucional y normativo señalan que para el cumplimiento de los fines esenciales del Estado, el Presidente de la República, los Gobernadores y los Alcaldes tienen responsabilidades indelegables a la rendición de cuentas.

Todas las acciones del Ayuntamiento Municipal son conducidas por la Administración a través de las Direcciones y Departamentos, cuyo accionar debe estar directamente vinculado al Plan de Desarrollo Municipal (PMD), dando fiel cumplimiento a los objetivos propuestos en el mismo, de acuerdo a sus lineamientos.

Este documento cuenta con un detallado informe sobre los logros obtenidos en cada una de las unidades orgánicas, así como un resumen de la situación financiera y presupuestaria.

## RESEÑA HISTÓRICA DE SFM

Según la tradición, el actual pueblo de San Francisco de Macorís, inició su población cuando un joven vegano se casó con una joven cotuisana y formaron su hogar en los alrededores de La Guázuma y La Javiela, el sitio donde se haya ubicada hoy día la ciudad de San Francisco de Macorís. Para el año de 1673, cuando ocurrieron las continuas entradas de los franceses al centro del Cibao, a través de la península de Samaná, San Francisco de Macorís figuraba como un paraje de Cotuí.

Para mediados del siglo XVII, San Francisco de Macorís era una villa con una considerable población dedicada a la agricultura, la ganadería y el comercio; el desarrollo de estas actividades eco-nómicas determinó que el 20 de septiembre de 1778 las autoridades coloniales eligieran la villa de San Francisco de Macorís en una ciudad de la rica región del Cibao.

En el año de 1805, la ciudad fue saqueada e incendiada por el comandante haitiano Brossard, quien actuaba bajo las órdenes de Jean Jacque Dessalines, presidente de Haití. A pesar de esta tragedia la ciudad supo reponerse y tres años después volvía a renacer en esplendor y desarrollo.

Reconstruido el poblado, Se construyó una ermita a Santa Ana y Macorís pasó a ser parroquia de La Vega. En el año 1822, cuando se produjo la ocupación haitiana y la bandera de Haití fue enarbollada en todas las ciudades, parroquias y aldeas de la colonia, la villa de Cotuí y San Francisco de Macorís fueron los últimos pueblos del Cibao en enarbolar la bandera haitiana. En ese mismo año Macorís se convertía en común del Distrito de La Vega y al final de la ocupación tuvo la categoría de Municipio del Cantón de Santiago.

En 1844, San Francisco de Macorís fue la primera población del Cibao que se pronunció a favor del movimiento libertador que proclamó la independencia en la Puerta del Conde, La Junta Central Gubernativa, primera forma de gobierno que tuvo la República, convirtió a San Francisco de Macorís en Común del Departamento de La Vega. En los años siguientes a la fundación de la República, San Francisco de Macorís desarrolló su economía basada en la agricultura y ganadería.

En 1885, al ser creada la provincia Espaillat (Moca) en honor al prócer Don Ulises Francisco Espaillat, la común de San Francisco de acor1s fue transferida a la nueva jurisdicción política, a la cual perteneció hasta el mes de julio de 1896, año en que fue convertida en común cabecera del Distrito Pacificador. Este distrito se creó en honor al general Ulises Heraux, entonces presidente de la República.

Luego de la muerte de Hereaux, la constitución política de 1907, le cambió la categoría de distrito y la convirtió en Provincia Pacificador, integrada por las comunas de San Francisco de Macorís como cabecera, Villa Riva, Matanz Pimentel, Cabrera y Castillo.

En el año de 1925, mediante la ley No. 329, fue cambiado el nombre de Provincia Pacificador por el de Provincia Duarte, para honrar la memoria del patricio Juan Pablo Duarte, fundador de la República Dominicana, desde ese entonces, San Francisco de Macorís se convirtió en la capital de la hermosa Provincia Duarte.

## PROVINCIA DUARTE

La Provincia Duarte tiene como municipio cabecera a San Francisco de Macorís. Es conocida por su liderazgo en la agricultura, produce el 40% del cacao que se exporta y el 60% del arroz que se consume en República Dominicana. Está considerada como la cuarta provincia del país en términos de las instalaciones con tecnología industrializada.

La Provincia Duarte tiene un potencial económico considerable en la agropecuaria, la industria, el turismo, en recursos humanos y la prestación de bienes y servicios.

### Según datos del Directorio Industrial de la República

Dominicana y la Oficina Nacional de Estadísticas (ONE), el censo del 2010 y el listado de comercios y empresas, estimó que de las 741 empresas existentes en la Provincia Duarte, 262 son medianas empresas, 322 microempresas y 157 grandes empresas. El mismo censo arroja que un 69% de la población pertenece a la clase media, el 8% a la clase alta, el 21% se encuentra en situación de pobreza y el 2% en pobreza extrema.

La principal atracción turística de la Provincia Duarte, es el denominado turismo ecológico, citando en este renglón a la Loma Quita Espuela, con sus riquezas naturales, flora, fauna y aguas correntinas; El Sendero del Cacao como turismo ecológico y gastronómico; además, cuenta con otros proyectos ecoturísticos de interés, como el complejo deportivo Las Caobas y el Estadio de Béisbol Julián Javier con el equipo de los Gigantes del Cibao y Los Indianos de SFM.

## GENERALIDADES DE SFM

El municipio de San Francisco de Macorís fue creado mediante la Ley No. 40, de fecha 9 de junio del 1845. Cuenta con cuatro Distritos Municipales: Cenoví, Jaya, La Peña y Presidente Don Antonio Guzmán Fernández.

Está situada en la porción noreste de la isla, a orillas del Río Jaya, afluente del Río Camú, en el valle del Cibao. El relieve del Municipio de San Francisco de Macorís se caracteriza por su topografía llana, el cual es altamente productivo, entre los principales productos agrícolas que se cosechan se encuentran: el arroz, cacao orgánico, considerado el mejor cacao del mundo, café y plátano entre otros frutos. En la parte montañosa, en la Loma Quita Espuela, existe una espesa vegetación con gran variedad de especies endémicas de flora y fauna, tal como, el so- lenodonte especie en extinción.

San Francisco de Macorís, capital de la Provincia Duarte, es la sexta ciudad más poblada de la República Dominicana, cuya población supera los 138 mil habitantes. De acuerdo al censo del 2010, cuenta con una densidad poblacional de 248 hab./km<sup>2</sup>. La actividad comercial de la provincia Duarte se concentra en la ciudad de San Francisco de Macorís, principalmente en el casco urbano, es muy sólida porque está organizada en asociaciones de comerciantes.

## MISIÓN

San Francisco de Macorís es un organismo comprometido con el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, sobre la base de la transparencia, servicios de alta calidad y protección del medio ambiente, a través de la implementación de programas de desarrollo sostenible. Fomentando a su vez las normas de convivencia ciudadana, mediante la utilización de procesos que motoricen el progreso de los sectores productivos, con el apoyo de un personal motivado, eficiente, eficaz y soportado en la más moderna tecnología.

## VISIÓN

Ser reconocido como un Cabildo confiable, respetuoso, responsable, digno para con los ciudadanos, que impulse el desarrollo humano, social, ambiental y económico del municipio para crear una ciudad educada, moderna, confortable, saludable y segura

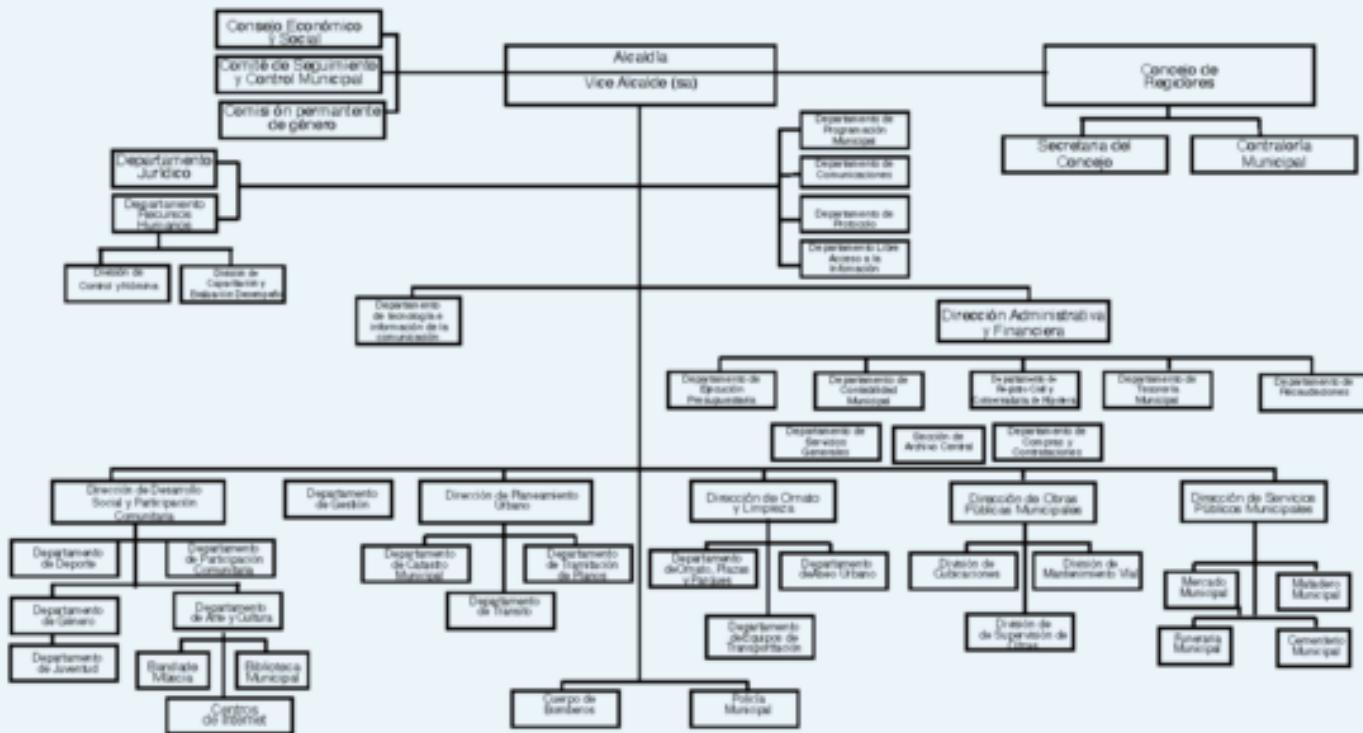
## VALORES

- Responsabilidad
- Vocación de servicio
- Solidaridad
- Integridad
- Participación
- Eficiencia
- Integración
- Tolerancia
- Respeto
- Transparencia
- Honestidad



# ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

# **Organograma del Ayuntamiento del Municipio de San Francisco de Macorís**





## Composición del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís

### PERÍODO 2020-2024

#### Alcaldía

**Siquio NG de la Rosa,**  
Alcalde  
**Albertina González, Tinita**  
Vicalcaldesa

- **Daniela Flores Reyes,**  
Directora Administrativa Financiera
- **Danel Jerez,**  
Director Planeamiento Urbano
- **Alison Pattenden,**  
Directora de Aseo Urbano y Ornato
- **Ramón Gervacio De León C.,**  
Director de Desarrollo y Participación Social
- **Huáscar Coste,**  
Director de Planificación y Desarrollo
- **Isaira De Jesús,**  
Directora Obras Públicas
- **Delso Ventura**  
Director de Servicios Públicos
- **Emilio David Díaz,**  
Enc. Dpto. de Comunicaciones
- **Ana Celia Cabrera,**  
Enc. de Recursos Humanos
- **Susana Mena Rosario,**  
Responsable División de Nómina
- **Sagundo Martínez,**  
Encargado de capacitación
- **Kelvin Hernández,**  
Enc. Dpto. Jurídico Municipal
- **Luz Esther Santos Reynoso,**  
Enc. Ofic. Acceso a la Información
- **Yahaira Gabriel Martínez,**  
Enc. de Protocolo
- **Leida Matías,**  
Contador Municipal
- **Bienvenida Del Orbe,**  
Auditoría Interna
- **Isabel De Jesús,**  
Enc. de Cuenta por Pagar
- **Celia Valerio,**  
Enc. Tesorería Municipal
- **Jairo Cruz Gil,**  
Enc. de Presupuesto
- **Udenis M. González,**  
Enc. Registro Civil y Conservaduría Hipotecas
- **Mercedes Rosaura Bretón Hidalgo,**  
Enc. de Espectáculos Públicos
- **Regino Martínez,**  
Enc. de Compras y Contrataciones
- **Erick Gutiérrez,**  
Enc. Dpto. de Tecnología de la Información
- **Yris Alt. Tineo Díaz,**  
Enc. Suministro
- **José Miguel Gil Payano,**  
Enc. de Cobro de Desechos Sólidos
- **Pedro Sánchez,**  
Encargado de Deportes y Recreación
- **Omar Javier Suriel,**  
Enc. de Arte y Cultura
- **Wellinton Camilo,**  
Enc. Dpto. Desarrollo Comunitario
- **Yaritza Martínez,**  
Enc. Juventud
- **Greydilia De León,**  
Enc. Biblioteca Municipal
- **Gladys María Luisa Muñoz**  
Encargada de Unidad NNA
- **Mirian Duarte,**  
Enc. Unidad de La Mujer
- **Rogelio Hernández,**  
Dpto. Gestión Ambiental Mun
- **Socrates Vargas,**  
Enc. Dpto. de Tránsito
- **Ramón Antigua,**  
Enc. Catastro Municipal
- **Guillermo Reynoso,**  
Enc. Transporte
- **Kelvin Rafael Castillo,**  
Enc. de suministro combustible
- **Angela María Peña Matos,**  
Enc. Cementerio Getsemaní
- **Yesenia Valerio,**  
Enc. Matadero Municipal
- **Rosa María Ventura Pérez,**  
Encargada de Funeraria Municipal
- **Dahiana Checo Taveras,**  
Enc. de Seguros
- **Alcibiades Calderón,**  
Encargado de la Policía Municipal
- **Luis Elías Esmurdoc,**  
General Cuerpo de Bomberos

## Concejo de Regidores

### Período 2023-2024

El Concejo de Regidores es el órgano normativo y de fiscalización las fuerzas políticas y adscritas territorialmente a cada una de las del Ayuntamiento del Municipio de San Francisco de Macorís; es un órgano colegiado conformado por 13 regidores, representantes de las fuerzas políticas y adscritas territorialmente a cada una de las circunscripciones en que se divide el Municipio.

NOMBRE	POSICION	PARTIDO
Kelvin Roberto Grullón Sánchez	Presidente	PRM
Luciano Casimiro, Luis Lanyoma	Vicepresidente	PRM
Karilin María Chabebe Acevedo	Regidora	PRD
Ercilio Blanco Sánchez	Regidor	PLD
Alejandro Matos Hernández	Regidor	PLD
Domitila Acosta Antigua de Rosario	Regidora	PLD
Fermín Sánchez Salcedo	Regidor	PLD
Jeovanny Ventura Rivera	Regidora	PRM
Evelyn de la Cruz García	Regidora	PRM
Anthony Abimael Acevedo	Regidor	PRM
Luciano Casimiro Brito Hernández	Regidor	PRM
Sonia Milagros María Susana	Regidora	PRM
Luis Tomas Marte Santos	Regidor	PRM
Alexander Meyreles Faña	Regidor	PRM



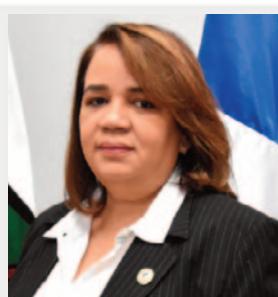
Luciano Casimiro Brito



Anthony Abimael Acevedo



Alexander Meyreles Faña



Evelyn de la Cruz García



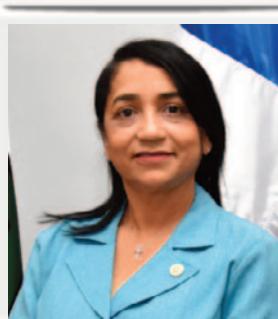
Luis Tomas Marte Santos



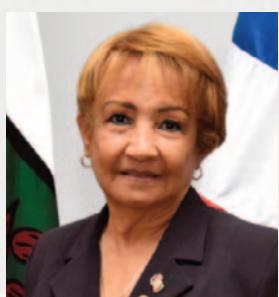
Fermín Sánchez Salcedo



Alejandro Matos Hernández



Domitila Acosta Antigua



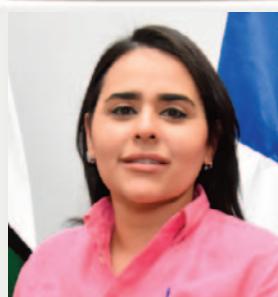
Sonia Milagros María



Jeovanny Ventura Rivera



Ercilio Blanco Sánchez



Karilin María Chabebe



Dulce Inoa, Contralora



Juan Ant. Burgos, secretario del Concejo



# GESTIÓN administrativa

## Palabras del Alcalde



**Siquio NG de la Rosa,  
Alcalde**

Buenos días a todos, autoridades, regidores, alcalde entrante Alex Díaz, colaboradores, invitados especiales, civiles, policías y militares, amigos de la prensa, amigos todos.

En el día de hoy comparecemos para rendir cuentas al frente del gobierno municipal por cuarta vez, consciente del compromiso que asumimos ante este pueblo.

La sociedad actual nos llama a que no solo es gastar más, sino de invertir mejor, y eso es lo que hemos estado haciendo en estos cuatro años. Lo que nos ha llevado a que el departamento de presupuesto, contabilidad, compras y contrataciones, entre otros haya recibido reconocimientos por la correcta aplicación de las normas y las leyes.

Contando siempre con el apoyo de los colaboradores de este Ayuntamiento desde el más humilde que está en labores de limpieza en las calles, garantizando higiene y salud, hasta los directores de departamentos.

En la parte del presupuesto participativo hemos cumplido cabalmente realizando las convocatorias y asambleas comunitarias en barrios, urbanizaciones y comunidades rurales del municipio, a los cuales se le ha cumplido, con las obras soli-

citadas.

Al llegar a la Alcaldía Municipal, expresamos que teníamos cinco puntos esenciales para ofrecerle los mejores servicios a la comunidad que nos eligió.

Una promesa que hicimos realidad, es la plaza de los productores donde se resolvió definitivamente el caos vehicular de las calles alrededor del mercado público y el parque Policarpio Mora. La plaza de los productores es una realidad amplia, higiénica, como la que pocos pueblos tienen.

Fruto de las conversaciones y colaboraciones con los inversionistas de las Familias Rizek, Villanueva y el Grupo Alpha, realizadores del proyecto de reciclaje que eliminó para siempre el vertedero de desechos, podemos decirle a la población que tenemos solucionado este grave problema que por tantos años ocasionó dificultades a los comunitarios que viven a su alrededor, sino también a los propios moradores de la ciudad por los constantes incendios que se producían por la concentración de gases y otras veces por manos criminales que ocasión aban incendios. Me llena de satisfacción haber adquirido esos terrenos para la apertura del vertedero

que años atrás sirvió como respuesta a la eliminación del vertedero detrás de la bomba de Lolito Mena en tierras invadidas ilegalmente propiedad de la familia Ramia. Hoy, anuncio con satisfacción la eliminación del mismo y quedan a disposición alrededor de 200 tareas a la nueva administración para proyectos que beneficien de alguna manera al municipio.

El proyecto del mercado nuevo de San Francisco de Macorís fue licitado y adjudicado, lo que conlleva a futuro que la situación reinante en la ciudad cambie en todos los aspectos. Con la construcción del nuevo mercado en Hatillo, se transformará la ciudad y tendremos más higiene con mayor acceso a los productos. Gracias a la colaboración y facilidades que nos dió el señor Presidente Luis Abinader quien ya realizó un aporte de 25 millones para iniciar este proyecto y que espero continue con éxito.

Mediante la aplicación desde la Dirección General de la Alianza Pública y privada y por el fideicomiso que se está aplicando, el municipio se ha beneficiado con la apertura de 28 de urbanizaciones aportando un espacio urbano de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIDOS MIL CUATROCENTOS VEINTITRÉS METROS, los cuales están siendo desarrollados y urbanizados en estos momentos, dinamizando la economía francomacorisana, además se realizaron doscientos residenciales o proyectos urbanísticos, tenemos la llegada y apertura de las más grandes cadenas alimenticias nacionales e internacionales, creando cientos de fuentes de empleos dinamizando la economía local. Podemos citar los supermercados Bravo, Jumbo, Porvenir, Plazas Royal Mall y One Mall.

Además este Ayuntamiento en coordinación con el Ministerio de Obras Públicas, la Gobernación, y autoridades locales que hicieron posible el asfaltado de barrios y operativos de bacheo de las calles, en diferentes sectores de la ciudad, siendo esta alcaldía el soporte logístico fundamental.

Otro renglón importante es la obra de ampliación del Cementerio de Getsemaní, un espacio lotificado, señalizado, que tendrá una duración operativa de unos veinte años más por la planificación realizada para su funcionamiento con mil espacios disponibles para la venta cuyo valor asciende a más de 47 millones que dejamos disponible a la nueva gestión. Además de una nueva Funeraria Municipal al lado del Cementerio, para brindar un mejor servicio a los ciudadanos.

Con el presupuesto en sentido general trabajamos y además contamos con la colaboración del gobierno del Presidente Luis Abinader, como ninguna administración lo había hecho antes, a través de la Liga Municipal Dominicana, FEDOMU, PROPEEP y con el Intran, entre otras.

Con una inversión en obras total en este último año **CIENTO NOVENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y UN PESOS (RD\$193,482, 091.00).**

Dentro de las que cabe destacar que en Infraestructuras terrestres (aceras, contenes, encementados afirmados) se ha invertido el monto de **CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE (RD\$59,220, 599.00).**

Obras hidráulicas y sanitarias con una inversión de **SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS. (RD\$6,459,290.00).**

Obras de cementerios, ampliación, parqueo asfaltado y funeraria **DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTO OCHENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE. (RD\$17,882, 967.00).**

Obras urbanísticas (canchas, bulevar, parques, entre otros) por valor de **DIECISEIS MILLONES CIENTO SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS TRECE PESOS. (RD\$16,176,413.00).**

Obras para edificación de otras estructuras por valor de **DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS DOS PESOS. (RD\$16,272, 902.00).**

Ver detalle en Obras Públcas.

Dentro de las que cabe destacar construcción de Obras para edificaciones no residenciales (capillas, clubes y centro comunales) por una inversión de **CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS. (RD\$43,403,852.00).**

En las obras mencionadas anteriormente, debemos recalcar que en este año recién transcurrido fueron entregadas a diversas comunidades obras de la mano y con la veeduría de las juntas de vecinos y los comunitarios.

**En el mismo orden en la cuenta de personal se invirtió CIENTO TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y OCHO MIL CUARENTA Y DOS PESOS, (RD\$138,148,042.00); en la cuenta de servicios CIENTO CINCUENTA Y TRES MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS. (RD\$153,069,286.00) y en la cuenta de educación, salud y género DOCE MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL QUINIENTOS ONCE PESOS. (RD\$12,810,511.00).**

Ver detalles en el informe Financiero.

En nuestra gestión mejoramos las condiciones económicas y de vida de nuestros colaboradores, mediante la implementación de aumentos salariales en tres ocasiones, no como fue mi deseo, ya que por no conseguir el consenso en la Sala Capitular para la aprobación del cobro de los arbitrios no me fue posible.

Invertimos como nunca antes, cuantiosos recursos promoviendo el arte, la cultura, la ciencia, la salud y la tecnología tanto dentro y fuera del Ayuntamiento. Se han promovido ferias del libro, operativos médicos, campamentos recreativos y educativos.

Al llegar a la alcaldía se carecía de vehículos propios, hemos dejado vehículos para varios departamentos como son: Vehículo para el alcalde, una camioneta para usos diversos, un camión para la Policía Municipal, tres camiones para recogida de desechos, un camión para obras públicas, una retropala, un rodillo manual, una minipala, cuatro motocarretas y la puesta en operatividad del gredar con sus piezas nuevas.

Se ha mantenido un respeto institucional a todos los niveles, hemos trabajado de la mano con los regidores, manteniendo la armonía, el respeto, enfocados en las soluciones de las problemáticas de las comunidades.

Esta institución ha apoyado a cientos de instituciones sin fines de lucro para apoyarlas, sin excepción alguna. Haciendo aportes significativos para que brinden un mejor servicio.

En deporte impulsamos a renglones nunca antes visto, promoviendo la salud física y mental en niños, jóvenes y adultos con nuestra colaboración, realizando actividades y según las posibilidades que se tuvo, lo que llevó a que las representaciones nacionales, regionales y locales cuenten con la mano amiga del Ayuntamiento. Además de haber recuperado junto a la Unión Deportiva de la Provincia Duarte, los Juegos Deportivos Duartianos tras nueve años sin realizarse.

Fortaleciendo el medio ambiente, se trabajó intensamente en la búsqueda de políticas y acciones que vayan dirigidas a su preservación, tener un municipio donde se comparta el desarrollo y crecimiento sostenible. Se realizó un acuerdo de trabajo con el Jardín Botánico Nacional, con miras al desarrollo de un proyecto mayor, el cual ya ha dado fruto a través de Talleres, Charlas y Conferencias con Profesores, estudiantes y comunitarios. Finalmente la honorable Sala Capitular aprobó que los 31 mil metros en los terrenos que fueron recuperados en esta gestión, en la sección La Mesa de Pontón, los cuales fueron adquiridos en mi gestión pasada del año 1998, sean designados para la construcción de un Parque Ecológico y Jardín Botánico, lo que me llena de sa-

tisfacción ya que fue mi último pedido en esta gestión. Además estuvimos en la creación de la Mesa inter institucional para la protección del medio ambiente y persecución de los ilícitos ambientales con una serie de instituciones unidas por un mundo mejor y más verde.

Se trabajó en coordinación con varias instituciones a través de los departamentos de la mujer y de niños, niñas y adolescentes en múltiples acciones hablando sobre la importancia de evitar la violencia intrafamiliar, educar a los niños y niñas en su deberes y derechos. También fueron reconocidos jóvenes valores de la sociedad francomacorisana. Como notan es un arduo trabajo realizado por los diferentes departamentos que hacen esfuerzos permanentes al servicio de la sociedad que lógicamente, por el gran desarrollo y crecimiento adquirido exige la solución de más y más necesidades.

Acercaos a la municipalidad, gobernar dentro de las medidas asumidas, están la donación de terrenos para instituciones al servicio de la sociedad como el Infotep, Supérate, a la Universidad ISEND con cuatro mil metros, la instalación de cuarteles policiales, locales para religiosas, entre otras. La donación más significativa fue alrededor de trece mil metros de los terrenos municipales, para la construcción de 128 apartamentos en Hatillo San Diego, para personas de escasos recursos y que viven en zonas vulnerables.

Este ayuntamiento ha impulsado cursos de capacitación a su personal a todos los niveles, con el objetivo de mejorar los servicios que ofrece la institución a la ciudadanía, se trabajó cada día para ofrecer los servicios con más calidad, lo que permitió obtener el tercer lugar en el país en el cumplimiento de capacitaciones. También aperturamos la Academia de música que funcionará en el Club Esperanza mediante un acuerdo de colaboración.

En coordinación con la Dirección de Planificación, el Concejo de Regidores y la Oficina de Libre Acceso, esta gestión logró diseñar y aprobar el Código de Ética Institucional, Manual de Organización y Funciones Municipales, Manual de Procedimiento de Planeamiento Urbano, Reglamento del Cementerio, Manual de Políticas y Procedimiento de Recursos Humanos, Manual Sobre Registro de Juntas de Vecinos, Reglamento Interno del Concejo de Regidores, Procedimiento de ingreso al Palacio Municipal, entre otros. Además, este Ayuntamiento fue uno de los primeros en completar los requisitos de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) que define la calidad y el marco general requerido para el control interno y la transparencia del sector público.

Se realizaron celebraciones como el Carnaval, las tradicionales fiestas patronales, fundación de San Francisco de Macorís, el recibimiento a los francomacorisanos ausentes, reconocimientos múltiples a personalidades, a las mujeres,

secretarias, recibimiento a figuras, embajadores, entre otros.

Las relaciones internacionales que se han realizado con Enping, China; Japón y Francia nos han colocado en un sitio preferencial.

Para cerrar con broche de oro, nos llenamos de lujo apoyando la realización del espectáculo artístico dirigido por nuestro Guelo Paulino: ESTE SI ES MI PUEBLO, el cual fue premiado con el primer lugar a nivel nacional, llenándonos de orgullo y satisfacción a todos los francomacorisanos.

Tramitamos con el Concejo de Regidores la designación de calles con los honrosos nombres de grandes personalidades de nuestro pueblo que en el pasado brillaron en su especialidad,

se han instalado bustos de los padres de la patria en lugares estratégicos, en coordinación con el Departamento de Cultura y con la Academia Dominicana de Historia y con las fundaciones patrióticas hemos trabajado de la mano, enalteciendo a nuestros héroes y mártires. Como la gran Plaza de recordación eterna que hemos construido y entregado al presidente de la República, héroe Nacional, coronel Francisco Alberto Caamaño Deñó frente al Cementerio Getsemaní.

Es un honor para mí dejar al municipio, El Plan de Ordenamiento Territorial, luego de un considerable esfuerzo y compromiso para desarrollar un plan integral que contribuirá al desarrollo sostenible, que merece una planificación urbana que asegure su crecimiento armónico y la calidad de vida de sus habitantes. Se fundamenta en un análisis de las necesidades actuales y futuras del municipio, así como en la participación activa de la comunidad y la colaboración de expertos en diversas áreas. Con esto estamos dejando las herramientas para el Ordenamiento del Espacio Urbano, Preservación del Patrimonio Cultural y Natural, Promoción del Desarrollo Económico, Mejora de la Infraestructura y Servicios Públicos, Mitigación de Riesgos y Adaptación al Cambio Climático. Este plan representa un compromiso con el futuro. Estamos convencidos de que su implementación contribuirá al desarrollo del municipio y al bienestar de sus habitantes. Tenemos el privilegio de ser el primer municipio del país en elaborar este plan.

Con gran satisfacción hoy puedo decirles que dentro de la posibilidad de la institución ha sido una gestión con una calidad humana donde hemos tomado en cuenta nuestros colaboradores y en especial al más preciado recurso que posee toda institución, los obreros, que son una parte muy importante para el buen desempeño laboral.

Quiero decirles que me enorgullece haber estado acompañado y representado por la noble, solidaria y leal Vicealcaldesa doctora Albertina González, Tinita quien ejerció su rol con dedicación, empeño y desinterés en todo

momento. Además realizó un gran trabajo en favor de la niñez, la mujer, envejecientes, salud y la sociedad en general.

Una de las últimas obras inauguradas fue la entrada a la ciudad conjuntamente con un parador con la iluminación del puente sobre el río Jaya, hermoso, espacioso y que esperamos sea de disfrute para los ciudadanos.

En estos cuatro años tuvimos en obras e inversión RD\$560, 507,116.00 en proyectos que han beneficiado de una manera directa a la población, mejorando la calidad de vida de estos, entre ellas están: Aceras, contenes, afirmado, encachos, bardenes, encementados, capillas, remodelaciones y construcciones de centros comunales y clubes, obras hídricas, séptico, construcciones, remozamiento de parques y bulevares, reconstrucciones y construcciones de play, reconstrucciones y construcciones de canchas; siendo las más relevantes la entrada a la ciudad n, intervenciones a la planta física, plaza de productores, extensión en el Cementerio Getsemaní, la nueva funeraria en el Cementerio Getsemaní, entre otros.

Para un total de 176 OBRAS TERMINADAS,  
09 APORTE ECONÓMICOS PARA PROYECTOS  
17 OBRAS EN EJECUCIÓN  
202 PROYECTOS EN 150 COMUNIDADES  
INTERVENIDAS

**Al tomar posesión recibimos en las cuatro cuentas un fondo de CINCO MILLONES SETENTA Y SEIS MIL PESOS (RD\$5,000,00.00).**

**Hoy estamos dejando un fondo a esta nueva administración DE MÁS DE CINCUENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS DIECISIETE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE CON 84/100 PESOS. (RD\$57,417,299.84) mas RD\$4,482,000.00 en tránsito.**

**Lo que significa un Ayuntamiento sólido y saneado.**

Queridos ciudadanos, colaboradores todos, nos hemos entregado en cuerpo y alma a trabajar por los francomacorisanos y lo hemos realizado con transparencia, responsabilidad y pasión. Indiscutiblemente que hemos cumplido.

Dios les bendiga a todos, auguramos éxitos a las autoridades entrantes, sigamos cambiando para mejorar nuestro pueblo.

## Alcaldía



Ayleen Reynoso y Yahaira Gabriel



David Díaz, director de comunicación



Brayan Fernández, arbitrio



Licda. Iris Tineo, Suministro



María Baldera, mercado municipal



Kelvin Castillo, Combustible



Celso Ventura, Servicios generales



Jesus Ma. Ventura, Seguridad Alcaldía Guillermo Reynoso, Enc. Transportación



# Realizan cierre definitivo del vertedero de SFM



La ciudad de San Francisco de Macorís marcó un hito histórico al anunciar el jueves cuatro de abril el cierre definitivo del vertedero a cielo abierto que durante años representó un problema ambiental y de salud pública.

En sustitución del vertedero comunidad de Hatillo, opera desde hace más de un mes la moderna planta de revalorización de residuos sólidos de la empresa Móvil Soluciones.

«Este día marca un antes y un después para San Francisco de Macorís», expresó el alcalde Siquio Ng de la Rosa con gran satisfacción.

«El cierre del vertedero y la apertura de esta planta de última generación nos abren las puertas a un futuro más limpio, sostenible y próspero para nuestra comunidad», expresó.

La nueva planta, es la más avanzada del Caribe, con una inversión superior a los 20 millones de dólares, esta instalación no solo elimina la necesidad de vertederos a cielo abierto, sino que también tiene la capacidad de procesar cientos de toneladas de residuos diariamente que son recibidos de los municipios de las provincias Duarte y Hermanas Mirabal.

## Inauguración Plaza de Productores



El alcalde de San Francisco de Macorís Siquio Ng de la Rosa, encabezó la mañana del marte 13 de julio la inauguración de la la amplia y moderna Plaza de Productores en el sector Hatillo, con una inversión de 16 millones 425,725 pesos.

El acto se inició con las notas del Himno Nacional Dominicano y luego la invocación a Díos a cargo de Ana Cebrera Cabrera.

El en el discurso central, el alcalde NG de la Rosa, dijo sentirse satisfecho por la inauguración de tan importante obra, "con ella buscamos proteger la ciudadanía, el orden, adecuentamiento y contribuir al desarrollo del municipio.

Dijo que se trata de una plaza con más de 54 parqueos, dotada de sanitarios, iluminación, área techada, entre otros servicios para que los productores tengan un lugar seguro y cómodo para a realizar sus transacciones.

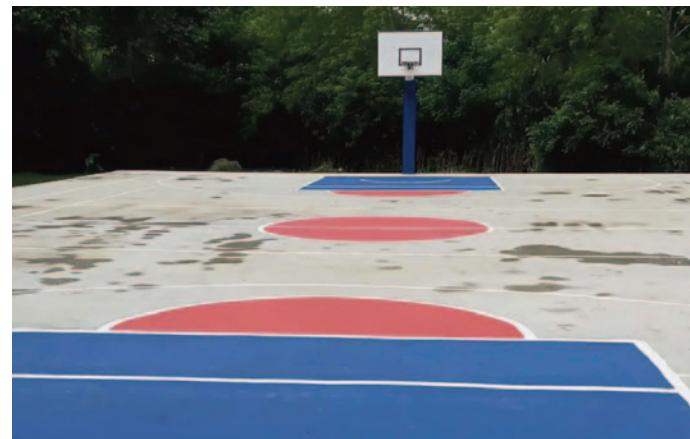
Expresó con la entrega de la Plaza de Productores llegará el fin de las constantes molestias, desahoga del tránsito, colabora con la limpieza en el entorno del Mercado Municipal y en calles en la avenida Libertad en la zona céntrica de la ciudad.



## Apoyo al deporte



Apertura de los Juegos Duartianos, con especial dedicatoria al alcalde Siquío NG de la Rosa.



## Proyecto Cementerio Getsemaní



El alcalde Siquio Ng de la Rosa, realiza el corte de cinta, junto a la gobernadora Ana Xiomara Cortés, el general Cuerpo de Bomberos Luis Esmurdoc Rodríguez, la regidora Sonia María, la directora de Obras Públicas del cabildo, Ing. Isaira de Jesús, la encargada de Ornato, Ing. Alinson Pattenden, y Wellington Camilo, director del Departamento de Desarrollo Comunitario, entre otros dirigentes y directores municipales.

## Entrega de aportes



El Ayuntamiento de San Francisco de Macorís hizo sendos aportes para la construcción de obras en esta ciudad.



Entrega de ayuda para la Escuela de Música en el Club Esperanza



Aporte para la construcción del monumento a Caamaño



Entrega para el Carnaval



Entrega de Terrenos para las monjas



Entrega de bonos a miembros de la Unión Deportiva Provincia Duarte.

## Obras diversas



Entrega de avance a los ingenieros ganadores de obras.



Inauguración de la cancha Dieguito Alcalá



Inauguración del Club Mama Tingo.



El alcalde Siquio Ng de la Rosa, inaugura varias capillas y centros comunales en diferentes sectores de la ciudad.

## Obras diversas



Inauguración del Salón multiuso del Instituto de Contadores.

## Obras diversas



Remozamiento del parque Olegario Tenares.



Inauguración del Comedor en el Palacio Municipal



Inauguración de la Capilla en el sector Los Grullones

Entrada a la ciudad



## Plan Municipal de Ordenamiento T.

# Alcaldía de SFM presenta Plan Municipal de Ordenamiento Territorial



De derecha a izquierda Denis Hernández en representación de la gobernadora Xiomara Cortes; Ing Kelvin Grullón, presidente de la Sala Capitular, Ing. Danel Jerez, director de Planeamiento Urbano; Siquio NG de la Rosa, alcalde; Pavel Issa y Domingo Matías, Ministro y viceministro del Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo; Ivano Collado, en representación del alcalde entrante Alex Díaz; Nikeurys Meyreles, regidor; Jorge Luis Saldivar, director electo del Distrito de Aguayo y Luis Ramos director saliente.



El Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís y la Sala Capitular presentaron el Plan Municipal de Ordenamiento Territorial este viernes 20 de abril en el Salón de actos William García.

Contó con la asistencia del ministro y viceministro Pavel Issa y Domingo Matías, quienes sostienen que el Plan contribuirá a garantizar que las inversiones públicas y privadas se hagan a partir del criterio de la planificación del territorio.

Este Plan Municipal de Ordenamiento Territorial (PMOT), contribuye a garantizar que las inversiones públicas y privadas se hagan a partir del criterio de la planificación del territorio.

Pavel Issa expresó sentirse muy satisfecho con la aplicación de este plan y recordó que uno de los objetivos de un plan de ordenamiento territorial es "ordenar el desarrollo, de modo que este sea sostenible y los asentamientos humanos sean seguros y saludables, además de que estén conectados racionalmente con otros asentamientos, así como proteger los

suelos agrícolas y los patrimonios naturales como los bosques, ríos y costas".

En tanto que el Domingo Matías apuntó que sirve también para organizar en el territorio las actividades económicas, la movilidad rural y urbana y las dinámicas sociales y culturales.

Por su parte alcalde Siquio NG de la Rosa agradeció a las autoridades que apoyaron a la institución para que este plan sea una realidad y espera que las autoridades entrantes cumplan con todos los procesos aprobados en el, ya que expresó que los pueblos deben adaptarse al crecimiento económico y poblacional al que se ven sometidos.

El ingeniero Danel Jerez, director de Planeamiento Urbano explicó que este plan que fue realizado con apoyo de la Unión Europea y el Banco Europeo de Inversiones (BEI), explicó que, la propuesta de clasificación y calificación de los suelos, y sugerencias de desarrollo económico por áreas del municipio.

## Renoconocimientos

### Ayuntamiento reconoce a seis destacados artistas de SFM



El Ayuntamiento Municipal reconoció el viernes 22 de septiembre a cinco destacados artistas franco macorisanos, en un emotivo acto en que se rindió homenaje postumo al reconocido radiodifusor Machazo González.

Las distinciones tuvieron lugar en el realizó en el salón de actos William García del cabildo, con la asistencia de autoridades munici-

ciales, músicos, artistas, e invitados.

Los artistas reconocidos son: Deomary Celeste Castillo (Domary la Mala), Henry Hierro, Adalgiza Pantaleón, Jakeline Estevez, Yanna Tavarez y postumo al fundador del circuito radial Hibi Radio, Machacho González, cuyo reconocimiento lo recibió señora Xiomara Hernández, quien fuera su esposa.

### José Antonio Gomerez Comisionado de Policía en Nueva York

También entregó la tarde del miércoles 15 de febrero la Llave de la Ciudad al Comisionado de Policía de la Ciudad Newburgh, primer Comisionado de Policía en la Ciudad de New York José Antonio Gomerez. El Oficial neoyorkino nativo de San Francisco de Macorís mostró agradecimiento por tan gran reconocimiento el máximo galardón que entrega la alcaldía a sus hijos meritorios.



### Ayuntamiento reconoce excombatientes



## Fechas Patrias



Apertura Mes de la Patria con actos por 211 aniversario natalicio Juan Pablo Duarte con la presencia del presidente Luis Abinader.



Conmemoran el 180 aniversario de la Independencia Nacional.



Día de la Constitución.



Conmemoran el 160 aniversarios Restauracion Dominicana

El alcalde Siquio Ng de la participó en el homenaje al coronel Rafael Rafael Tomás Fernández Domínguez el 19 de mayo con motivo de cumplir 58 años de su muerte.

## Día de Reyes



## Estrechando relaciones



Distingución al magistrado Milton Ray Guevara, magistrado ex presidente del Tribunal Constitucional.



Declaran Visitante Distinguido a embajador de Japón, Ma-suhiro Takag



Regional de Educación 07 y Ayuntamiento Municipal SFM se unen para la formación cívico ciudadana.



Recibimos el embajador de Francia para entregar de la condecoración francesa de las Palmas académicas a la Sra Andrea Ulerio Gómez



Ayuntamiento declara «Hijo Meritorio» al Dr. Franklin García Fermín



# FIESTA DE NAVIDAD



## Francomacorisanos Ausentes



## Monumento a Caamaño





# DRA. ALBERTINA GONZÁLEZ TINITA

## Gestión de la vicealcaldesa

**El Despacho de la Vice Alcaldesa con el apoyo del Alcalde Municipal Licdo. Siquio NG de la Rosa, ha gestionado diversos aportes al Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís, entre estos:**

- Realizó la entrega de materiales de pintura a la Fundación Líderes Comunitarios del Nordeste.
- Contribuyó para el almuerzo del retiro espiritual del grupo Kairos para los reclusos del Centro Penitenciario Vista Al Valle.
- Realizó una charla sobre la prevención del Cáncer con la Dra. Patria Miéses Radióloga- Mastologa y el Dr. Elvis Alí Alonso Ginecólogo Oncólogo.
- Realizó la entrega de tres sillas para la capilla San José y la Sagrada Familia del sector La Javiela, en la cual donó artículos escolares a los niños de ese sector.
- Reconoció a estudiantes meritorios de diferentes centros educativos.
- Coordinó junto a la Sociedad Dominicana de Cardiología, el encendido de rojo de las luces del Palacio Municipal.
- Realizó la donación de artículos de higiene personal y artículos de primera necesidad al Hogar de Anciano América Esperanza, por el día del Adulto Mayor y concluyó con un almuerzo ameno con los mismos y con la participación artística de la señora Norma Luisa.
- Realizó la donación de artículos de primera necesidad y T-shirt a los niños de la Casa del Pobre Divino Niño Jesús.
- Coordinó junto a la Licda. Miriam Duarte Encargada del Departamento de la Mujer del Ayuntamiento Municipal, la magistral conferencia a cargo de la Psicóloga y terapeuta familiar Nahumry Toribio.
- Realizó la entrega de canastas navideñas, una bocina Bluetooth y juguetes a la comunidad del Higüero de Génimo por motivo a la navidad.
- Realizó un encuentro amistoso con los estudiantes de la Escuela de Sordos Mudos de esta ciudad por motivo a San Valentín.
- Realizó una actividad por motivo del estudiante con la Escuela Tomás Ureña en la cual se rifaron juguetes, se les regalo artículos de primera necesidad a los estudiantes y maestros.
- Coordinó una actividad por motivo al Día Internacional de la Mujer, junto a la Licda. Miriam Duarte Encargada del Departamento de la Mujer del cabildo, en la cual se impartió una charla con la Fiscal Adjunto Licda. María Concepción Pi-chardo Adames y el Licdo. Roger Marte Director Nacional de emprendimiento del Gobierno Dominicano.



Equipo de trabajo de la Dra. Albertina González, desde la izquierda Angela Sánchez, asistentes, Deivy Luís Marte Martínez , seguridad y Yorielly Peralta, secretaria. Francisco Alberto Muñoz chofer.

### PARTICIPACIÓN EN

#### ACTOS PROTOCOLARES:

- Participó de los Actos Protocolares por motivo al Día de los Ayuntamientos.
- Asistió a la inauguración del Plan Mi País Seguro implementado en Vista al Valle.
- Acudió a la Jornada de prevención del Despacho de la Primera Dama y la Vice Presidenta de la República, contra el cáncer de mama, cervico uterino y de próstata.
- Acudió a la actividad por la conmemoración al 24 aniversario de la muerte del líder José Francisco Peña Gómez.
- Asistió de los Actos realizados por motivo al Día Internacional de la No Violencia contra la Mujer.
- Participó de la apertura del Programa de Capacitación de la Red de Líderes Mediadores Comunitarios.
- Participó de los Actos protocolares por motivo al natalicio de Juan Pablo Duarte.
- Acudió a la eucaristía por motivo al día nacional de la juventud realizada en la catedral.
- Representó al Alcalde Municipal Licdo. Siquio Ng de la Rosa en los actos conmemorativos al 179 aniversario de la República Dominicana.

## Actividades



*Actividad por el dia del adulto mayor 2023*



*Campamento de verano a los hijos de los empleados del cabildo*



## Gestión de la vicealcaldesa



## Gestión de la vicealcaldesa



*Celebracion del dia de San valentin en la Escuela de Sordos Mudos donde se dono utiles escolares y dulces*



*Celebracion del dia mundial de la Infancia en la Escuela de Educacion especial Larpe en la que se donaron juguetes educativos y conto con la participacion artistica del payaso Loquitin*



*Charla conversatorio por el dia internacionpal de la no violencia contra la mujer*

## Gestión de la vicealcaldesa



*Desayuno con el personal del Cementerio getsemani y entrega de obsequios*

*Donacion de regalos para las madres de los niños de la escuela de los sordo Mudos*

*Donacion de Sillas a la Capilla de la Guama*

*Donacion silllas a la capilla Santa Ana de la comunidad de Guiza*



## Gestión de la vicealcaldesa



### Donaciones



### Operativos médicos



### Fechas patrias

## Dirección de Planificación y Desarrollo

**Ing. Huáscar Coste,**  
Director



La OMPP, comenzó sus funciones el mes del año 2012, bajo el artículo 124 de la ley 176-7, su misión es constituirse en el soporte técnico de la alcaldía, encargada de coordinar todas las acciones de planificación municipal que realiza el ayuntamiento y asesorar a sus máximas autoridades en materia de políticas públicas, planes, programas y proyecto.

La Oficina Municipal de Planificación y Programación ha sido promotora de crear áreas de mejora con el objetivo de eficientizar los servicios que se le ofrecen a la ciudadanía y transparentar algunos procesos que se realizan en la misma.

Además la oficina ha sido la promotora, gestora y/o coordinadora de proyectos que buscan causar un gran impacto en la población mejorando la capacidad y los instrumentos con los que cuenta el Ayuntamiento de este Municipio para que pueda desarrollar una gestión eficiente, transparente y eficaz, con el objetivo de alcanzar una mayor autonomía financiera, mediante alianzas público-privadas, acuerdos con organismos nacionales e internacionales para el financiamiento de proyectos y/o el fortalecimiento del sistema de recaudaciones propias.

### **Las áreas en las que la OMPP ha trabajado en este periodo son las siguientes:**

- Seguimiento, colaboración y gestión del Proyecto Nuevo Barrio Azul, junto a la Unión Europea de cooperación, el Banco Europeo de Inversiones, Asistencia Técnica Internacional, Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo, Ministerio de la Vivienda, Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones y otras instituciones gubernamentales

Seguimiento al Proyecto Barrio Azul, con el objetivo de dotar una infraestructura apropiada libre de riesgos, para que la población beneficiada pueda desarrollarse en condiciones más humanas, así como también dotar de viviendas y acceso a todos los servicios básicos a todas las familias afectadas por las crecidas de Río Jaya dentro de la demarcación en cuestión.

### **•Elaboración y seguimiento del POA Municipal 2024:**

Luego de varias reuniones con los diferentes Directores y/o encargados departamentales la OMPP, colaboró a organizar y estructurar el Plan Operativo Anual, el cual busca organizar los objetivos y las directrices que deben cumplir a lo largo del año 2023-2024.

- Colaboración y seguimiento con el Consejo Económico y Social del Municipio de San Francisco de Macorís con la revisión del PMD e Incorporación de los trabajos en colaboración con el ayuntamiento:

Colaboración con información relevante para la elaboración del Plan Municipal de desarrollo 2020-2024, a cargo del Consejo Económico y Social del Municipio, en cumplimiento de la ley 176-07.

- Actualización del PMD** junto al Consejo Económico y Social del Municipio de San Francisco de Macorís y asignación de competencias a instituciones que inciden en el desarrollo del municipio y cuyos proyectos están incluidos en el Plan.

Con el objetivo de identificar proyectos de desarrollo municipal se realizó una mesa de trabajo con fines de identificación de proyectos provinciales, utilizándose este espacio para captar datos para la actualización del PMD, el cual es una herramienta de planificación que orienta al gobierno local, durante su periodo de gestión, ayuda a realizar buenas ejecutorias a favor de los municipios, esta formulación es un mandato expreso en el Art. 122 de la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios.

### **•Presupuesto Participativo 2023-2024**

En cumplimiento de la Ley 170-07 que instituye el sistema de Presupuesto Participativo, se le dio curso al mismo mediante la captación de las diferentes solicitudes de las diferentes comunidades y la realización de las diferentes asambleas comunitarias, asambleas seccionales, elección de delegados y los diferentes comités de seguimiento, en dichos espacios comunitarios, donde cada comunidad expuso de manera democrática, siguiendo los principios que instruye la ley, las diferentes necesidades que le aquejan y que contribuirían en mejorar la calidad de vida de los diferentes ciudadanos.

Para este año se realizaron 37 asambleas comunitarias en diferentes partes del Municipio de San Francisco de Macorís, donde se realizaron: aceras, contenes, capillas, centro comunales, desagües sanitarios, entre otros proyectos.

- Gestión para la construcción del puente que comunica el sector de Los Sánchez con la avenida Antonio Guzman Fernandez (Salida a Santo Domingo)**

Con el objetivo de interconectar, rebasar la barrera natural

(Río Jaya) y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos que residen en el sector Los Sánchez, se ha gestionado con ayuda de cooperación de organismos internacionales y el Ministerio de Obras Públicas y Comunicaciones (MOPC) la construcción de un puente que comunicaría a dicha comunidad con la Avenida Antonio Guzman Fernandez.

**•Matriz de ejecución Obras de Presupuesto Participativo año 2024 y seguimiento a los proyectos del Presupuesto participativo 2023-2024**

Trabajando junto a las comunidades, los Departamentos de Obras Públicas Municipales y Asuntos Comunitarios, se le dio seguimiento a todos aquellos proyectos que por problemas de pandemia, entre otros inconvenientes no se habían podido realizar, lográndose los mismo por colaboración de la Liga Municipal Dominicana en el caso de la construcción de aceras y contenes en diferentes comunidades.

**•Gestión y ejecución de sorteos de obras del Presupuesto Participativo**

Con el objetivo de dar respuestas a ciertas necesidades que fueron solicitadas mediante asambleas comunitarias, bajo la modalidad de presupuesto participativo , se gestionó la realización de sorteos de obras en los cuales fueron invitados los ingenieros del municipio para que mediante un sorteo fueran agraciados para la construcción de cada uno de los proyectos incluidos en el mismo.

**•Gestión para la aprobación del Plan de Ordenamiento Territorial**

El POT es un instrumento que formará parte de las políticas del Municipio de San Francisco de Macorís en coordinación con las políticas del estado, con el fin de propiciar desarrollos sostenibles, contribuyendo a que los gobiernos orienten la regulación y promoción de ubicación y desarrollo de los asentamientos humanos.

**•Actualización del Manual de Procedimientos del Departamento de Planeamiento Urbano junto al Honorable Concejo de Regidores del Municipio de San Francisco de Macorís.**

El Manual PMD es una herramienta, un documento síntesis de la información básica, con la cual la ciudadanía y en especial los usuarios frecuentes de los servicios del Departamento de Planeamiento Urbano del Municipio de San Francisco de Macorís, obtendrán información clara y precisa de los procedimientos y normas de la ciudad para la aprobación de proyectos, además de mostrarle el marco legal correspondiente a estas normas, las funciones que componen el Departamento de Planeamiento Urbano y las principales regulaciones de planificación en la ciudad. Este es el primer resultado de la presente gestión, en lo concerniente a la difusión y socialización de la labor que desempeña la Oficina de Planeamiento Urbano. de planificación que orienta al gobierno local, durante su periodo de gestión, ayuda a realizar buenas ejecutorias a favor de los municipios, esta formulación es un mandato expreso en el Art. 122 de la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios.

**•Manual de Políticas y Procedimientos de El Departamento de Recursos Humanos**

En colaboración con el Departamento de Recursos Humanos y la Oficina de Libre Acceso a la Información y con el propósito de organizar y administrar cada uno de los procesos que se llevan a cabo en nuestra alcaldía, siendo el capital humano el principal recurso con que cuenta el Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, se han definido políticas y procedimientos que ayuden a ser más fácil y eficiente la tarea de gestionar todos los recursos con los que contamos. El Manual de Políticas y Procedimientos del Departamento de Recursos Humanos es una herramienta técnica que permite alcanzar la eficiencia y eficacia en la gestión, a través del conocimiento del funcionamiento interno en lo que respecta a la descripción de tareas, actividades, ubicación, requerimientos y los cargos responsables de su ejecución.

**•Manual de Organización y Funciones del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís**

Con el objetivo de que sirva de guía y fuente de consulta para las autoridades y empleados sobre el funcionamiento del Ayuntamiento del Municipio de San Francisco de Macorís, provincia Duarte. Contiene los detalles de la estructura organizativa, los distintos niveles jerárquicos que la integran, las líneas de mando o autoridad, tipo de relaciones inter-organicas, los niveles de coordinación y las funciones de cada una de las unidades, según Resolución No. 15-2013, del 23 de mayo del 2013, que aprueba la estructura organizativa del Ayuntamiento.

Este manual se corresponde con la misión del Ayuntamiento, en su calidad de gobierno local, las funciones principales establecidas en la Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios, y la Ley No. 41-08 de Función Pública, así como las normativas sectoriales aplicables en el ámbito de la gestión municipal.

En tal sentido, es una herramienta clave para el funcionamiento y desarrollo del Ayuntamiento del Municipio de San Francisco de Macorís, que apunta hacia la profesionalización del servicio público en el marco del proceso de fortalecimiento institucional que viene desarrollando el Ministerio de Administración Pública (MAP), a fin de lograr una gestión eficaz, eficiente y transparente como lo establece la Constitución dominicana.

Es por ello, que exhortamos a los encargados de áreas del Ayuntamiento a utilizar este Manual, el cual facilitará la implementación de la estructura organizativa y servirá como instrumento para la evaluación del desempeño de la gestión municipal, a partir de su formal puesta en vigencia.

**•Reglamento Interno del Concejo Municipal**

Este manual contiene las normas con las que deben regirse los miembros de la Honorable Sala Capitular con el fin de que sean veedores y vigilantes del bienestar de la alcaldía y la ciudad de San Francisco de Macorís.



**•Reglamento de Cementerios y Funeraria Municipal junto al Honorable Concejo de Regidores del Municipio de San Francisco de Macorís.**

El Manual de CEMENTERIO es una herramienta que serviría para la definición de los procesos y eficientizar los servicios de los cementerios y la funeraria Municipal, que contribuirá a brindar un mejor servicio a la ciudadanía.

**•Realización y actualización del Manual para el registro de Juntas de Vecinos**

Con el objetivo de regular las actividades de las juntas de vecinos y tener datos estadísticos de las mismas, así como de coordinar acciones de desarrollo se realizó el manual de junta de Vecinos, el cual contribuirá a un mejor desenvolvimiento del Departamento de Asuntos Comunitarios y canalización de recursos por parte de la alcaldía a la solución de necesidades de las diferentes comunidades.

**•Actualización y modelo de Reglamento-Estatutos de Juntas de Vecinos**

Con el objetivo de mejorar y transparentar el desenvolvimiento de las juntas de vecinos, así como de mejorar la eficiencia y eficacia de sus acciones, para lograr mejores resultados y mayores índices de transparencia y crecimiento de las misma se elabora el modelo de estatutos y reglamento interno para juntas de vecinos, el cual se convertirá en una herramienta para cada una de ellas para su crecimiento comunitario.

**•Modelo de Procedimiento de Ingreso al Palacio**

**Municipal**

Con el objetivo de eficientizar los servicios prestados a la población del Municipio de San Francisco de Macorís, contribuir con el orden dentro de la institución , así como de contribuir con la seguridad de los empleados que laboran en la institución y de los ciudadanos mismos se elabora el manual de procedimiento al Palacio Municipal.

**• Actualización del reglamento interno del Concejo Económico y Social.**

Con el objetivo de mantener un control, armonía y buen desenvolvimiento de los trabajos que realiza el concejo relacionado con el cumplimiento de la ley 176-07, ya que la participación y la concertación entre los actores con componentes claves e imprescindibles para una buena gestión municipal.

**Actualización del Reglamento**

**para el Presupuesto Participativo**

Con el objetivo de mejorar la participación y mejorar los procesos participativos se actualizó el reglamento que sirve como herramienta para elaborar el presupuesto participativo municipal.



## Departamento Jurídico

**Lic. Kelvin Hernández,**  
Consultor



El departamento jurídico del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís desempeña una labor para el desenvolvimiento cotidiano de la Alcaldía. Su base legal se encuentra en la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios del 17 de julio de 2007; la Ley 5622 del 14 de septiembre de 1961 sobre Autonomía Municipal y otras disposiciones.

Entre las funciones generales están: el asesoramiento al Alcalde en los actos ejecutivos relativos al arrendamiento de inmuebles por el Ayuntamiento de San Francisco de Macorís y en los contratos en general, la participación en procesos administrativos dándoles orientación jurídica conveniente, formulación, negociación y ela-

boración de proyectos de acuerdos interinstitucionales, redacción de contratos y dictámenes sobre efectos contractuales, licitaciones, expedientes administrativos y tributarios, acudir a juicios que se encauzen en los tribunales donde haya interés del Ayuntamiento.

Además este departamento jurídico en este año, ni en los otros años de esta gestión ha tenido que contratar este Ayuntamiento, abogados externos, ya que por primera vez este departamento está conformado por especialistas del derecho en varias especialidades como derecho administrativo, derecho penal, derecho constitucional, civil y otros.

## Dirección de Recursos Humanos

**Licda. Ana Celia Cabrera**  
Consultor



### OBJETIVO GENERAL:

Implementar y desarrollar un sistema de gestión de recursos humanos, que enmarcando en la Ley 41-8 y el estatuto del Servidor Público Municipal, garantice la existencia de servidores públicos motivados e idóneos que contribuyan al logro de los objetivos institucionales.

### LOGROS:

Durante el periodo 2021-2022, el Departamento de Recursos Humanos ha obtenido numerosos resultados que forman parte de los progresos y desarrollo de este cabildo:

Entre estos logros tenemos: Mediante el Instituto Nacional De Administración Pública (INAP), Instituto Nacional de formación Técnico Profesional (INFOTEP) entre otros, se han desarrollado planes de capacitación en base a un levantamiento de necesidades en todos nuestros colaboradores con el objetivo de lograr un eficaz y eficiente desempeño.

### CAPACITACIONES Y EVALUACIONES

El año dos mil veintitrés cual fecha 20 febrero se le hizo cambio plan de capacitación debido alguno inconveniente con el INAP lo cual como encargado de capacitación y evaluación en mi primer año tuvimos que afrontar se le hizo modificacio-

nes gracia supervisor Leopoldo Fidel Grullón Guzmán y la ayuda de Sr. Ángel Leonardo Plata Ventura representante de INAP en San francisco de Macoris el cual pudo a tiempo facilitarnos los curso de capacitación, así mismo como también el INFOTED, teniendo una totalidad de 12 curso impartido tanto por INAP como INFOTED, dividido en cuatrimestre iniciando así en mes de febrero Ortografía y Redacción , Inducción a la Administración pública I , Manejo del Computador y manejo de paquete de oficina es decir Microsoft Word, Excel básico, Excel intermedio y avanzado ,inducción a la administración pública II, Violencia de Genero, Técnica de Archivado, Ética, Derecho y deberes de Servidor Público, Diseño y Ejecución de Evaluación y Inducción a la Administración Pública III culminado en mes de noviembre. Debido Nuestro Esfuerzo y cumplir con el plan de Capacitación Fuimos premiado con la exaltación por cumplimiento de indicadores del SISMAP del plan de capacitación quedando la posición No.4, dentro de treces Ayuntamiento a nivel Nacional dicho galardón fue entregado el 20 de febrero de año 2024. Encargado Capacitación y Evaluación, Lic. Sagunto Martinez García.



#### NOMINA

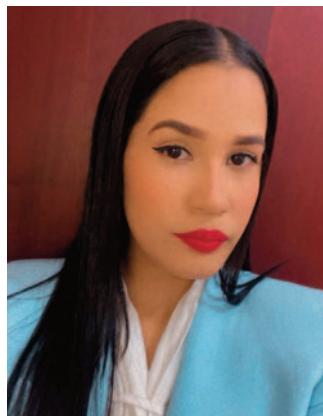
En este periodo se ha podido superar una serie de desafíos ya que este departamento no solo consiste en pagar a tiempo el sueldo mensual de los trabajadores de la institución, sino que también incluye tener una buena visión de todos los empleados y de sus circunstancias específicas.

La nómina contempla todo lo concerniente a los registros financieros de la institución, sobre salarios, bonificaciones y deducciones.

En este año se logró el objetivo general de este departamento haciendo el trabajo tal cual y de acuerdo a la ley, registrando y controlando las informaciones y novedades relacionadas con el personal de la institución, así como elaboración y trámites de las



Clary Lisbet Blanco, analista de Recursos Humanos y Susana Mena, encargada de nómina



nóminas de pago dentro de los plazos y mecanismos establecidos por entidades competentes con total transparencia, determinando salarios, considerando pagos y descuentos en procesos, nóminas especiales como sueldo número 13 pagos por desempeño (operativos de

limpieza y recogida de basura).

Se ha estado manteniendo actualizada la base de datos que alimenta el sistema de administración de servidores públicos (SASP).

## Oficina de Libre Acceso a la Información (OAIM)

**Licda. Luz Esther Santos**  
Encargada



La Oficina de Acceso a la Información Municipal (OAIM) se estableció en nuestra localidad en septiembre de 2013 con el propósito de facilitar a la ciudadanía el acceso a la información sobre la alcaldía. Desde su inauguración oficial el 28 de mayo de 2019 por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DGEIG), la OAIM ha mantenido un alto índice de transparencia y eficiencia en el manejo de las solicitudes de información.

Durante el presente año, la OAIM ha gestionado un total de 44 solicitudes de información. Estas solicitudes abarcan diversos temas, incluyendo información sobre el proceso participativo, procesos de compras, ejecución presupuestaria, presupuesto municipal, procedimientos del cabildo, nóminas, resoluciones municipales, mapas, áreas verdes y otros aspectos relevantes para la comunidad.

### Eficiencia en la Gestión:

Una de las principales metas de la OAIM ha sido cumplir con los plazos establecidos para la entrega de información, así como garantizar el acceso a la misma sin negativas injustificadas. En este sentido, nos enorgullece informar que no hemos dejado vencer ningún plazo para la entrega de información durante el tiempo que llevamos operando oficialmente. Además, es importante destacar que ninguna solicitud de información ha sido denegada, ya que nos hemos esforzado por cumplir fielmente con la Ley 200-04 sobre acceso a la información pública.

### Uso de Herramientas Tecnológicas:

Además de la atención presencial, la OAIM ha recibido 38 solicitudes a través del portal del Sistema de Atención e Información al Ciudadano (SAIP). Este canal digital ha facilitado el proceso de solicitud de información para aquellos ciudadanos que prefieren realizarlo de manera virtual.

Hemos actualizado los medios digitales para una mejor eficiencia y manejo de la información pública para que los ciudadanos tengan acceso de las ejecuciones del Ayuntamiento, sin necesidad de realizar solicitudes. Como resultado de esto se han reducido significativamente.

La OAIM continúa siendo un pilar fundamental en la promoción de la transparencia y el acceso a la información en nuestra localidad. Nuestro compromiso con el cumplimiento de la ley y la satisfacción del ciudadano se refleja en nuestra eficiencia en la gestión de solicitudes de información y en la ausencia de negativas injustificadas. Seguiremos trabajando arduamente para mantener y mejorar nuestros estándares de calidad en el servicio ofrecido.

Hemos trabajado de la mano con todos los departamentos para obtener un mejor funcionamiento en esta gestión, lo que nos ha llevado a trabajar con armonía, contando siempre en el apoyo incondicional del alcalde Siquio NG de la Rosa.

## Dirección de Desarrollo Social y Participación Ciudadana

**Lic. Gervacio De Leon**  
Director



Dirección ésta que la integran los Departamentos y Unidades siguientes:

- Deportes y Recreación
  - Participación Comunitaria
  - La Mujer
  - Niños Niñas y Adolescentes
  - La Juventud
  - Arte y Cultura,
- con las siguientes unidades:
- Biblioteca Municipal
  - La Banda de Música

Cada Departamento y Unidad, encabezado por un Encargado(a) y un personal auxiliar, responsable de las labores operativas en base a sus respectivos planes operativos anuales, sometidos y aprobados para tales efectos.

Los Departamentos y Unidades operan bajo en coordinación de la Dirección de Desarrollo Social y Participación Comunitaria.

Los titulares, según Departamentos y uni-

dades, son:

- Deportes y Recreación: Emmanuel Gabriel
- Participación Comunitaria: Wellington camilo
- La Mujer: Mirian Duarte
- Niños, Niñas y Adolescentes: María Luisa Muñoz
- La Juventud: Yaritza Bonilla
- La Biblioteca: Greydilia de León
- La Banda de Música: Esteban Cruz
- Arte y Cultura: Omar Javier Suriel
- Dirección de Desarrollo Social y Participación Comunitaria: Ramón Gervasio De León

Atentamente,

Ramón Gervasio de León C  
Director

## Participación y Desarrollo Comunitario

**Wellinton Camilo**  
Encargado



El Departamento de Participación y Desarrollo comunitario, está bajo la tutela del Sr. Welinthon Romero Camilo, en su función de encargado, este departamento tiene como objetivo, fomentar la colaboración ciudadana en la gestión municipal con el fin de promover la democracia local y permitir la participación activa de la comunidad.

Es por esto que el departamento busca gestionar y facilitar a las diferentes comunidades la certificación de las juntas de vecinos, para mantener un registro de los representantes comunitarios. En el año 2023, se colaboró en la certificación las siguientes Juntas:

- Junta de Vecinos Mirador del Jaya,  
Urb. Mirador del Jaya
- Grupo Comunitario Juntos Podemos,  
Mamá Tingo 2da Etapa
- Junta de Vecinos Prof. Aleja Hernández,  
El Capacito
- Junta de Vecinos Urb. Carmen Añil Bono,  
Urb. Carmen Añil Bono
- Junta de Vecinos Dr. Reynaldo Almánzar,  
Vista del Valle William Mieses

- Junta de Vecinos Fe y Esperanza ,  
Santa Ana
- Junta de Vecinos Barrio Lindo, Hatillo
- Junta de Vecinos Unidos para Vencer,  
Urb. Toribio Camilo
- Proyecto Habitacional los Rieles, Los Rieles  
San Juan Bautista, Ens. Hermana Mirabal

Buscando satisfacer las necesidades y vigilando que las obras que son entregadas a las comunidades cumplan con los estándares de calidad exigidos por los municipios, el departamento se encargó de recibir obras terminadas y coordinar las actividades de inauguración.

Para el año 2023, se recibieron e inauguraron un total de 31 obras en las diferentes localidades de esta ciudad, en todas las actividades de inauguración estuvieron presentes los representantes de cada comunidad, miembro del Concejo de Regidores y el alcalde Municipal Lic. Siquio Ng de la Rosa.

## Cultura

**Omar Javier**  
Encargado



Departamento de cultura está orientado a desarrollar y fomentar programas, talleres y actividades con el objetivo de integrar la cultura y el arte a la comunidad del municipio de San Francisco de Macorís y zonas aledañas.

Este se encarga de las actividades culturales y desarrollos sociales que se realizan en el salón de acto, como charlas, conferencias, cursos talleres, graduaciones de instituciones públicas y privadas, entre estos tenemos.

- 1-Aniversario del natalicio de Juan Pablo Duarte en SFM
- 2-Carnaval Francomacorisano 2023
- 3-Desfile del día de la independencia
- 4-Monumento al presidente coronel Caamaño Deñó
- 5-Monumento a Francisco del

Rosario Sánchez  
 6-Distribución de kits para Semana Santa  
 7-Intalacion de banderas en entrada de la ciudad  
 8-Fiesta de bienvenida de los Francomacorisanos Ausentes  
 9-Celebración de aniversario de nuestra ciudad  
 10-Reinado Santa Ana y el infantil  
 13-Decoracion navideña  
 14-Celebracion del Día de Reyes  
 15-Organización en el desfile nacional del carnaval.

Decenas de actividades en el salón de actos, además más de 70 participaciones de nuestra banda de música, talleres de cine gratuito y hemos participado en cada evento cultural de nuestra ciudad.







## Deporte

**Pedro Sánchez**  
Encargado



El departamento de deporte coordinó el torneo de pequeñas ligas en tres categorías de Beisbol en los terrenos del play Blanco Martínez, un torneo de dominó con la Asociación de deportes en el Club Esperanza.

También realizamos una bella actividad en el Club 27 de Febrero con Ramón Rodríguez (Momón) a la cabeza dentro de las festividades de Santa Ana.

También se realizó un día completo con diversas actividades deportivas, recreativas

y culturales en el Club Santa Ana.

Realizamos un torneo interbarrial en la calle de voleibol, masculino y femenino frente al ayuntamiento con la asociación de deportes.

Un sin número de actividades se realizaron en este período y fueron coordinadas y supervisadas por el alcalde Siquio NG de la Rosa con la colaboración del profesor William Hernández.

## Deporte

**Greydilia De León**  
Encargada



Durante el recorrido de un año, hemos buscado una serie de enfoque para dinamizar a lo interno de la biblioteca, y con ello poder crear experiencia a todo aquel que siente la curiosidad de circular a través de ella y sobre todo al estudiante que desea realizar labores de Servicios Social. Se tuvo una iniciativa de crear estímulos (A través de medios gráficos) para incentivar a la lectura y facilitarles el acceso a catálogos de distintas bibliotecas y con ellos tener abierto la posibilidad de gestionar préstamos o la obtención de libros a través de otras instituciones. Nuestra prioridad, aparte de invitar a la conciencia, es promover TODO PATRIMONIO FRANCOMACORISANO, en conjunto con el ensalzamiento de las provincias que nos circunscribe en la REGION NORDESTE, que de eso aún nos queda un camino muy extenso por recorrer.

A continuación mostraremos una serie de labores, ya puesta en marcha en éste pequeño recorrido:

1. Creando las condiciones físicas mínima para el manejo indispensable en la biblioteca:

- Ubicación de detectores de Humos y de Monóxido de Carbono en las áreas más vulnerables.

- La instalación de Grifos para lavama-

nos.

- La Instalación de las Bisagras para el armario del depósito.
- Un tanque mediano de agua, con su grifo de llenado.
- Sellos Manuales y Automáticos, para libros y periódicos.
- Una trampa para la captura de ratas de una forma limpia. (así evitar una propagación en otras oficinas).

2-

Propuestas de unas sugerencias que aparten soluciones arquitectónicas, (económicas y viables) para el Plan Operativo Anual, con la elaboración de 14 planos, 2 fotografía de detalles y 4 páginas sobre la lista de necesidades.

3. La creación de una página web de la biblioteca, en Wordpress. Se gestionó una solicitud de su alojamiento web a un servidor (Hosting) a la oficina de OGTIC, (en espera de respuesta). Pero mientras eso sucede: Se creó un Blog de forma provisional para facilitar el acceso a las distintas Bibliotecas del País, y del Mundo y desde ese espacio se promueve la historia vivida por un pueblo, desde los años 1985 hasta el 1989, del periódico JAYA.

Durante el recorrido de un año, hemos buscado una serie de enfoque para dinamizar a lo interno de la biblioteca, y con ello poder crear experiencia a todo aquel que siente la curiosidad de circular a través de ella y sobre todo al estudiante que desea realizar labores de Servicios Social. Se tuvo una iniciativa de crear estímulos (A través de medios gráficos) para incentivar a la lectura y facilitarles el acceso a catálogos de distintas bibliotecas y con ellos tener abierto la posibilidad de gestionar préstamos o la obtención de libros a través de otras instituciones. Nuestra prioridad, aparte de invitar a la conciencia, es promover TODO PATRIMONIO FRANCOMACORISANO, en conjunto con el ensalzamiento de las provincias que nos circunscribe en la REGION NORDESTE, que de eso aún nos queda un camino muy extenso por recorrer.

A continuación mostraremos una serie de labores, ya puesta en marcha en éste pequeño recorrido:

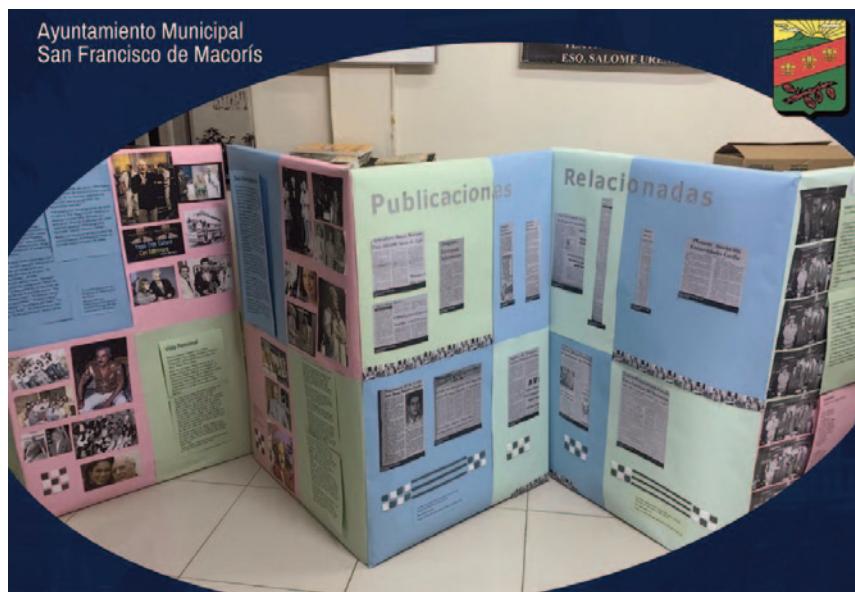
1. Creando las condiciones físicas mínima para el manejo indispensable en la biblioteca:

- Ubicación de detectores de Humos y de Monóxido de Carbono en las áreas más vulnerables.
- La instalación de Grifos para lavamanos.
- La Instalación de las Bisagras para el armario del depósito.
- Un tanque mediano de agua, con su grifo de llenado.
- Sellos Manuales y Automáticos, para libros y periódicos.
- Una trampa para la captura de ratas de una forma limpia. (así evitar una propagación en otras oficinas).

2-Propuestas de unas sugerencias que aporten soluciones arquitectónicas, (económicas y viables) para el Plan Operativo Anual, con la elaboración de 14 planos, 2 fotografía de detalles y 4 páginas sobre la lista de necesidades.

3. La creación de una página web de la biblioteca, en Wordpress. Se gestionó una solicitud de su alojamiento web a un servidor (Hosting) a la oficina de OGTIC, (en espera de respuesta). Pero mientras eso sucede: Se creó un Blog de forma provisional para facilitar el acceso a las distintas Bibliotecas del País, y del Mundo y desde ese espacio se promueve la historia vivida por un pueblo, desde los años 1985 hasta el 1989, del periódico JAYA.

4. Esa misma promoción pasó de un nivel digital a físico, con la puesta de un mural que se exhibió en la Feria de libro de San Francisco de Macorís y que aún se sigue



## BIBLIOTECA MUNICIPAL PREPARANDO EL MURAL EN HONOR A YAQUI NUÑEZ DEL RISCO

exhibiéndose en el interior de la biblioteca.

Y así mismo se realizó una puesta mural de:

- ♦ Un Rincón Francés Francomacorisano. (Biografía de Hilma

Contreras y Porfirio Rubirosa) con la exhibición de Cuadros Onomástico.

- ♦ Promoción del ensayo de Roberto Santos sobre Gregorio Luperón (Separadores de libros).

♦ En la promoción conozca a Yaqui Núñez, ¿Sabías que Yaqui Núñez era COMPOSITOR? (Brochures y Separadores de libros).

- ♦ Promoción extractos del libro de Tony Raful titulado Movimiento Revolucionario 14 de Junio (Separador de libros).

Se realizaron una serie de fichas para promover:

♦ Promoción conozca tu Región Nordeste, varias provincias y con sus diversos patrimonios, y servir de Eco para promover las iniciativas de divulgación de la historia dominicana a través de los videos interactivos disponibles en la internet.

♦ Artículos del Periódico el JAYA desde 1994 hasta 2022 sobre la historia de San Francisco de Macorís, dispuestas en los anaqueles de libros.

5. Acceso a los libros de Descargas Gratuitas.

6. Promoción de la Lectura a través de fichas a lo interno y externo de la biblioteca.

7. Restauración de 54 libros (2 de ellos de aprox. 100 años de su publicación) cosidos y encuadrados con materiales reciclados.

8. Elaboración de un catálogo para uso personal de aprox. 500 libros Recibidos y Fichados durante el año en gestión.

## Niñas, Niños y Adolescentes

**Lic. Gladys Ma. Luisa Muñoz**  
Encargada



Estamos laborando en el departamento de NNA, desde el 01 de junio del 2021. Está creado con la finalidad de prestar servicios a la niñez del municipio.

Iniciar activamente en los procesos de formulación, asignación presupuestaria, implementación y monitoreo de políticas y programas preventivos para la protección asistencial legal y psicológica a los niños, niñas y adolescentes del municipio de San Francisco de Macorís, acorde a la política pública establecida en el Código del Menor (Ley 136-03) que beneficia el desarrollo integral de la niñez y adolescencia.

El artículo 449 del Código del Menor, establece que los ayuntamientos dispondrán dentro de su presupuesto con la asignación de un 5%, con esta retribución trabajaremos para impulsar la participación y la formación de la niñez, a través de políticas municipales y programas de capacitación, talleres de canto, pintura, poesía coreada, teatro, entre otros.

### ACTIVIDADES

Charla sobre el Día Internacional De La Mujer, en la Escuela Salomé Ureña, con el acompañamiento de la Licda Miriam Duarte. Lunes 6 de Marzo del 2023.

Charla sobre El Bullying en la Escuela San Martín de Porres, con el acercamiento de la Licda Yaritza Sánchez, Supervisora del Trabajo Infantil del Ministerio de Trabajo. Martes 14 de Marzo del 2023.

Charla sobre el Día Internacional De La Mujer, en el Colegio y Guardería El Cochero Azul, con el acompañamiento de la Licda Miriam Duarte. Lunes 21 de Marzo del 2023.

Charla sobre Sismo, en la Escuela Abel Aranda Olivier Nocturno, con el acompañamiento de la Defensa Civil. Martes 21 de Marzo del 2023.

Entrega de materiales de Pinturas a la Fundación de Mujeres Comunitarias de la Provincia Duarte, para el curso de pintura a los niños y adolescentes de la comunidad. Martes 4 de Abril del 2023.

Charla sobre El Bullying y Los Valores, en la Escuela Tomás Ureña, con el acompañamiento de la Licda. Miriam Duarte. Lunes 17 de Abril del 2023.

Charla sobre El Bullying, en la Escuela Altagracia Gullón, con el acompañamiento de la Licda Miriam Martes 18 de Abril del 2023.

Charla sobre El Bullying, en el Colegio San Vicente de Paul,

con el acompañamiento de la Psicóloga Claribel Santana de Profamilia. Martes 25 de Abril del 2023.

Recorrido por el Ayuntamiento Municipal a los estudiantes del Colegio y Guardería El Cochero Azul. Jueves 27 de Abril del 2023.

Charla sobre El Abuso Infantil, en la Escuela de Sordomudo, a los padres de los estudiantes, con el acompañamiento de la Licda Yaritza Sánchez, Supervisora de Trabajo Infantil del Ministerio de Trabajo. Jueves 27 de Abril del 2023.

Charla sobre El Bullying, en el Centro Educativo Juana Saltitopa, con el acompañamiento de la Licda Miriam, encargada del Dpto. De La Mujer del Ayuntamiento Municipal. Viernes 28 de Abril del 2023.

Charla sobre El Bullying, Los Valores y Los Derechos y Deberes de la Niñez, a la Policía Juvenil Comunitaria, en Vista Al Valle, con el acompañamiento de la Licda Miriam Duarte, encargada del Dpto. De La Mujer. Viernes 28 de Abril del 2023.

Charla sobre Los Valores, La Violencia y El Bullying, en la Escuela Eugenio María De Hostos, con el acompañamiento de la Licda Yaritza Sánchez, Supervisora de Trabajo Infantil del Ministerio de Trabajo. Martes 9 de Mayo del 2023.

Recorrido por el Ayuntamiento Municipal, a los estudiantes de la Escuela María Altagracia Paula. Jueves 11 de Abril del 2023.

Charla sobre La Violencia, El Bullying y Los Deberes y, en la Escuela Filomena Gómez, con el acompañamiento de la Licda Yaritza Sánchez, Supervisora de Trabajo Infantil del Ministerio de Trabajo y la Dra. Mercedes Rosario, encargada de CONANI. Jueves 1 de Junio del 2023.

Charla sobre Los Valores, Los Derechos y Deberes de la Niñez y El Abuso Infantil, en la Escuela Ana Emilia Abigail Mejía, con el acompañamiento de la Licda Yaritza Sánchez, Supervisora de Trabajo Infantil del Ministerio de Trabajo y la Dra. Mercedes Rosario, encargada de CONANI. Martes 6 de Junio del 2023.

Campamento Verano Inolvidable con los hijos de los empleados del Ayuntamiento Municipal, con el acompañamiento de la Vicealcaldesa Dra. Albertina González. Jueves 3 de Agosto del 2023.



## Departamento de la Mujer

**Lic. Miriam Duarte**  
Encargada



El Departamento de la Mujer de este Municipio de San Francisco de Macorís, realizó los trabajos del año 2023 hasta el 2024 entre los cuales tenemos.

Entrando en detalle primero debo dar gracias a Dios por permitirme llegar hasta este despacho y en el día de hoy poder presentar ante ustedes la rendición de cuentas de este departamento.

Los primeros pasos a desarrollar como trabajo es organizarnos como departamento y luego comenzar a darle seguimiento a los trabajos y continuidad a los procesos solicitados de trabajos y solicitudes de las comunidades de nuestro municipio, donde estamos dispuestas a trabajar conjuntamente con nuestro Alcalde Municipal y nuestra Alcaldesa que siempre nos han brindado su apoyo.

**LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SON LAS SIGUIENTES;**  
**INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE LA MUJER EN EL MES DE OCTUBRE.**

### CAMPAÑA TU NO TA PA ESO

Participación en el lanzamiento de la campaña TU NO TA PA ESO, para concientizar a las adolescentes sobre la sexualidad a temprana edad y en embarazo en la adolescencia que se celebra en nuestro país el 31 de enero y realizamos charlas en las diferentes escuelas y liceos.

Participación en misa Fraternidad Humana el 4 de febrero del 2023

Impartió una charla en la comunidad de San José el 6 de febrero 2023

Una charla en la iglesia Sagrada Familia sobre la tolerancia o de la discriminación hacia la persona el día 1 de marzo 2023

Entrega de asuntos comunitario en diferentes comunidades de este Municipio San Francisco de Macorís.

Entrega de sillas en la capilla del Rosario en la Comunidad de Guiza con el acompañamiento de la vice-alcaldesa la Dra. Albertina González el 12 de abril 2023.

Entrega de sillas en la capilla estanzuela en la Comunidad de Mata larga con el acompañamiento de la vice-alcaldesa la Dra. Albertina González el 12 de abril 2023.

Charla en la escuela de Geminio conjuntamente con la Dra. María Luisa Muñoz, el 17 de abril 2023.

Participación en el liderazgo juvenil el 22 de abril 2023.

Celebración del día de la secretaria en nuestro

Ayuntamiento Municipal, el 26 abril 2023.

Entrega de pintura en Vista Bella de Vista al Valle para niños de 7 a 10 años el día 22 de mayo 2023.

Entrega de certificado a través del Departamento de la Mujer, para esas madres valiosas de nuestro Ayuntamiento Municipal, el 26 de mayo 2023.

Participación en Seminario de salud, igualdad y derecho de las Mujeres el día 30 de mayo 2023.

Impartió una charla de la sensibilización sobre el Albinismo en el club Hermana Mirabal el 13 de junio 2023.

Impartió una charla sobre los refugiados el 20 de junio 2023 en la capilla san José.

Participación en el 244 aniversario de la fundación de San Francisco de Macorís el 15 de septiembre del 2023.

El 11 de octubre se conmemora el día del Artesano, Y en virtud de que la artesanía en unos de los principales medios donde se conserva los valores culturales de un pueblo, el Departamento de la Mujer en compañía del Dpto. De cultura organizaron una exposición invitando varios artesanos especializados en diferentes áreas.

Charla sobre la Familia en la comunidad San José en noviembre mes de la Familia.

En esta le enfatizamos en el apoyo que les ofrece el departamento a las mujeres abusadas.

Participación en la Caminata Donando Pasos por la vida realizada el 05 de noviembre del año 2023.

Caminata es Posible Vivir sin Violencia los días 11 y 12 de noviembre -2023.

Participación en la actividad de No Violencia contra la mujer celebrada el 24 de noviembre 2023, en el salón William García del Ayuntamiento Municipal.

Actividad del día Internacional de la Mujer en el salón William García, el día 08 de marzo del año 2024.

Reconocimiento por su ardua labor en el sector San Martín a la Lic. Miriam Duarte el día internacional de la Mujer 8 de marzo 2023.

Así como acompañamiento en las actividades del alcalde Siquio NG de la Rosa. a la vicealcaldesa doctora Tinita González y a Gladis María Luisa Muñoz del departamento de Niñas, Niños y Adolescentes.



## Departamento de la Juventud

**Yaritza Martínez**  
Encargada



Asumimos el cargo de encargado de la juventud en el mes de enero 2022, luego trabajamos para realizar el evento de reconocimiento a jóvenes valiosos.

El Ayuntamiento de San Francisco de Macorís reconoció la noche del 7 de febrero a 14 jóvenes destacados por sus aportes y dedicación en las áreas de servicios sociales y comunitario, religioso. Deportivo, empresarial, profesional, el desempeño estudiantil, aporte a los derechos humanos, la cultura, el arte, y la superación personal, con motivo de celebrarse este 31 de enero, Día Nacional de la Juventud.

La premiación fue realizada en el salón de actos William García del cabildo, organizada por el Departamento de la Juventud que dirige la joven Yaritza Martínez y un equipo de colaboradores.

Se inició con las notas del Himno Nacional, la invocación a Dios a cargo del joven Miki Reyes Burgos y luego las palabras de bienvenida a cargo del alcalde Siquio Ng de la Rosa.

El ejecutivo municipal felicitó a todos los jóvenes reconocidos, a sus padres, porque para lograr el éxito, se necesita vivir con decoro, dignidad y muchos valores.

Dijo sentirse satisfecho los logros que han obtenido los jóvenes galardonados, "este día de júbilo donde se reconoce el talento, la responsabilidad y la vocación de la juventud franco macorisana".

Mientras que la directora de la Juventud del cabildo, Yaritza Martínez, expresó que gracias al apoyo del alcalde Ng de la Rosa y Concejo de Regidores se reconocen a un grupo de jóvenes que son ejemplo para ese importante sector, por su esfuerzo dedicación y entrega logrando éxitos en diferentes áreas.

Los jóvenes reconocidos son: Jarillyn Javier Villa, en aporte a los derechos humanos, Ana Smelyn Rosa García, deporte internacional,

Jahson Takayoski Coronado Tejada, deporte nacional, Delvin Peña Ortega, desarrollo cultura, Miki Reyes Burgos, liderazgo religioso, María Liz García Conoce, Mérito estudiantil, Jarielzon Florentino Payano, Mérito universitario, Frank Félix Enríquez López, Servicio sociales a favor de la comunidad, Alfonsina E. Rosario Marte, superación profesional, Raquel Concepción Concepción, facilitadora de INFOTEP, contadora independiente,

Además, Víctor Junior Ureña Paulino, ingeniero geomático, licenciado en educación física, Dra. Cinty Reyes Santos, dermatóloga clínica y estética, Miguel Arismendy Duarte, desarrollo empresarial, la agrupación 4to. Día, superación y logros personales, y Ronny Jiménez, comunicador, reportero de varios programas nacionales e internacionales.

El departamento aprovechó la ocasión y se hizo momento especial para la Licda. Luz Esther Santos, directora del Departamento de Acceso a la Información, recibió un reconocimiento por parte del alcalde y sus compañeros de labores por su gran desenvolvimiento, colaboración y dinamismo dentro de la institución edilicia. Así como de su colaboración para que el evento fuera posible.

Asistieron el presidente del Concejo de Regidores, Kevin Grullón, los concejales Fermín Sánchez, Anthony Acevedo, el general Cuerpo de Bomberos, Luis Esmurdoc Rodríguez, la reina Santa Ana 2023, Crismarlyn Almonte, Nefi Molina, director regional del Ministerio de la Juventud, el Prof. William Hernández, presidente de la Unión Deportiva y encargado de Medio Ambiente, entre otros.

La presentación artística estuvo a cargo del ballet folclórico de la universidad Católica Nordestana (UCNE), el vocalista Leury Josef de la academia que dirige Delvin Peña, y sirvió de conductora la locutora Perla Bonilla.



## Espectáculos Públicos

**Lic. Mercedes Rosaura Bretón**  
Encargada



Una de las funciones primordiales del Departamento de Espectáculos Públicos es la responsable de supervisar los locales comerciales que tengan letreros y estén visibles, así como cobrar la operación de negocios de los lugares que especifica nuestra ordenanza. Recaudación de Arbitrios, como también moderar los letreros y vallas de la ciudad, vigilar y supervisar los establecimientos y servicios, a las empresas tales como bares, restaurantes, car wash, cafeterías, billares, hoteles, moteles y carnicerías.

A tal razón y con los recursos que tenemos, diseñamos un programa operativo que nos ha permitido fijar acciones a corto y mediano plazo para garantizar la recaudación de dichos arbitrios en nuestro Ayuntamiento de San Francisco de Macorís.

### Misión

Poner en práctica los planes municipales, desarrollar estrategia de recaudación de impuesto o arbitrios municipales estableciéndonos la meta del cumplimiento del mismo, además de supervisar, monitorear los establecimientos de nuestros municipios y de igual manera velar la contaminación visual causada por las vallas y los letreros el cual este departamento por ordenanza de la sala capitular se encarga de los mismo, para ser cumplido y tener una mejor visión de nuestra ciudad de San Francisco de Macorís.

### Visión

Hacer cumplir las normas de nuestro ayuntamiento además de establecer un trabajo en conjunto entre los departamentos los cuales colaboran con nosotros con la finalidad de tener una mejor ciudad, ya que algunas funciones han sido delegadas a otro departamento y luego de ello aprobada estos finalizamos el trabajo.

### Objetivo

Que el municipio cuente con un departamento que garantice los bienes y servicios del ayuntamiento, de igual manera aportar a la visualización de la ciudad con la ayuda del cabildo.

### Designación

Fuimos designados por la Lic. Siquio Ng de la Rosa, como Directora de este departamento, iniciamos el mes de enero 2021, inmediatamente elaboramos un programa de trabajo, por los siguientes meses, empezando con el saneamiento de nuestro departamento y la planificación de una ofensiva con el cobro de los arbitrios a nuestros contribuyentes, aumentando la cantidad de negocios, y junto con esta misma temática

hemos estructurado planes para la función de las misma.

Otra de la actividad que realizamos lo fue con algunos comercios de San Francisco, para tratar asuntos relacionados con los espacios públicos entre otros temas.

Siempre poniendo la comunidad como instrumentos de la civilización de todas estas actividades.

Uno de los servicios que hemos continuado en este departamento son los permisos que solicitan las Instituciones sin fines de lucros siempre que estos cumplan con las leyes establecidas.

En el año 2023 hemos hecho levantamiento de comercio, para el presente y futuro de las contribuciones

Estuvimos encargados de efectuar los cobros de las ventas de frutas navideñas y el tradicional cerdo asado.

Este último año, fuimos responsables de los cobros de la tradicional venta de juguetes para el día de Reyes.

En este mismo sentido ponemos en conocimientos que las vallas publicitarias y las Patronales Santa Ana, no están bajo nuestra dirección por disposición de la Alcaldía.

### Metas

Para alcanzar los objetivos que tiene planeado nuestro departamento en el área de recaudación y supervisión, se deben establecer acciones a corto y mediano plazo como explicamos anteriormente, de tal manera seguir en la labor de nuestro departamento y así aumentar la recaudación el cual beneficia al desarrollo de nuestra ciudad con el apoyo del cabildo.

### Capacitaciones

La formación de nuestros colaboradores es una parte fundamental de nuestro ayuntamiento de San Francisco de Macorís ya que beneficia a nuestra institución, para ofrecer un servicio a los contribuyentes, como de igual manera a ellos mismo, además de que aportamos a los indicadores del SISMAP los cuales ayudan a la puntuación de nuestro ayuntamiento por tales motivos nuestro departamento está a la entera disposición de dicha capacitaciones, esperamos integrarnos a las capacitaciones que sean ofrecidas por nuestra institución. Por tales motivos nos hemos capacitados en distintos talleres.

Dirección de Planeamiento  
Urbano

**Ing. Danel Jerez**  
Director



**DIRECCION DE PLANEAMIENTO URBANO.**

**MEMORIA DE RECAUDACIONES DE LA DIRECCION DE PLANEAMIENTO URBANO.**

DEL PERIODO CORRESPONDIENTE DESDE EL MES DE ABRIL DEL AÑO 2023 HASTA EL MES DE MARZO DEL AÑO 2024

<b>Concepto</b>	<b>Año</b>	<b>Unidad</b>	<b>Recaudaciones /mes</b>	<b>Sub-total RD\$</b>
Abril	2023	1	<b>1,871,711.30</b>	RD\$1,871,711.30
Mayo	2023	1	<b>3,509,101.20</b>	RD\$3,509,101.20
Junio	2023	1	<b>1,611,874.20</b>	RD\$1,611,874.20
Julio	2023	1	<b>2,619,430.00</b>	RD\$2,619,430.00
Agosto	2023	1	<b>2,043,853.20</b>	RD\$2,043,853.20
Septiembre	2023	1	<b>1,953,446.40</b>	RD\$1,953,446.40
Octubre	2023	1	<b>2,794,398.00</b>	RD\$2,794,398.00
Noviembre	2023	1	<b>712,917.00</b>	RD\$712,917.00
Diciembre	2023	1	<b>48,150.00</b>	RD\$48,150.00
Enero	2024	1	<b>1,481,107.00</b>	RD\$1,481,107.00
Febrero	2024	1	<b>2,768,104.48</b>	RD\$2,768,104.48
Marzo	2024	1	<b>19,808,615.62</b>	RD\$19,808,615.62
			<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>RD\$41,222,708.40</b>

## Tránsito

**Ing. Socrátes Vargas**  
Encargado



El Departamento de Tránsito del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís presidido por el honorable alcalde Lic. Siquio Ng. De la Rosa, preocupado por el buen desempeño de esta municipalidad, ha realizado grandes esfuerzos para mantener un sistema de semáforos que se ajusten a una circulación ordenada del transito, así como una señalización de nuestras calles, así como también la señalización de todos los lomos de escuelas, zonas de peligro, instalación de reductores en diversos puntos de esta ciudad, colocación de señales horizontales restrictivas en intersecciones, prohibición en las isletas de la Av. Libertad, Av. Frank Grullón, prohibición de estacionamiento en las intersecciones con la señalización de pintura amarilla, etc.

Agregando que con una vigilancia en la inspección de nuestra ciudad con la unidad de Inspectoría que se encarga de vigilar el buen desenvolvimiento de las actividades en aceras y calles de este municipio. A continuación se presenta un resumen de las actividades realizadas en el periodo comprendido de enero 2023 enero 2024, con una secuencia fotográfica de dichas actividades que dejamos anexo a estas memorias.

Quien suscribe el Ing. Sócrates Vargas Abreu encargado de este departamento de transito del ayuntamiento de la ciudad y cabecera de municipio de San Francisco de Macorís, está a su disposición, sin más preámbulos comencemos.

Listado de Cierre de calle para vaciado con Hormigonera: Marzo 2023 - marzo del 2024

Total de vaciados RD\$ 49,000.00

Pago de Rutas de guaguas Urbanas e Interurbanas: RD\$ 65,600.00

Pago de Certificación de Enero 2023 a Febrero 2024 RD\$ 4,500.00

Listado de permisos autorizado de Impuesto de: No Estacione: RD\$49,320.00

Listado de permisos autorizado de Impuesto: Corte de calle: RD\$ 658,000.00

Informe de trabajos realizados en los semáforos de esta ciudad desde: Enero 2023 – Febrero 2024

Reparación de línea de alimentación de semáforo de la calle Salcedo con las esquinas: C/La Cruz, C/La El Carmen, C/La San Francisco, C/La 27 Febrero.

- Instalación de Nuevo Semáforo en la Calle Castillo esquina Calle Santa Ana.

- Instalación de nuevo semáforo en la intersección C/Salcedo con C/La Cruz.

- Reparación de las luces del cabezal del semáforo Av. Libertad con Calle Emilio Prud Homme.

Febrero:

- Reparación de módulo de semáforo de la calle Gaspar Hernández esquina calle Castillo.

- Reparación Luces C/Castillo Esquina C/Gaspar Hernández.

Marzo:

- Cambio de luces de semáforos de las intersecciones: C/Rivas con Castillo, C/Salcedo con C/La Cruz, Av. Libertad con C/Luperón.

Abrial:

- Reparación de Tarjeta Electrónica de tiempos de los semáforos de la Av. Libertad con las calles C/Salcedo y C/Rivas.

- Arreglo de luces del semáforo de la intersección Avenida Libertad esquina calle Rivas.

Mayo:

- Reparación Luces C/Castillo Esquina C/Gaspar Hernández.

- Instalación Cabezal del acceso Norte del Semáforo de la Intersección C/Salcedo con C/La Cruz, por arrastre de camión al girar derecha de la C/La Cruz hacia la C/Salcedo.

**Informe de trabajos realizados en los semáforos de esta ciudad desde: Enero 2023 – Febrero 2024**

Junio:

- Reparación Luces Av. Libertad esquina C/Rivas.
- Arreglo Cable de alimentación eléctrica de la Av. Libertad con C/Rivas.

• Reparación luces Av. Libertad con C/Emilio Prud 'Homme

• Reparación Luces Av. Libertad esquina C/Rivas. Y arreglo de cabezal de la Av. Libertad.

• Sustitución Luces Acceso Norte del semáforo de la intersección de la Av. Bienvenido Fuertes Duarte con C/ 27 de Febrero.

Julio:

• Cambio de luces de semáforo de la intersección: C/Santa Ana con Castillo.

• Arreglo cable de tierra del semáforo de la C/Santa Ana con C/Castillo.

• Instalación de brazo para cabezal del acceso sur de la C/Castillo ubicado en la intersección C/Castillo con C/Santa Ana.

Agosto:

• Arreglo cable y luces semáforo Av. Libertad con C/Castillo.

• Reparación cabezal semáforo Av. Bienvenido Fuertes Duarte-Frank Grullón.

• Sustitución luces de los accesos Oeste-Este y Este-Oeste del semáforo de la Av. Bienvenido Fuertes Duarte con la Av. Frank Grullón.

• Reprogramación de módulo de semáforo de la intersección calle Mella con calle Colón.

Septiembre:

• Sustitución Luces del semáforo de la Av. Libertad esquina C/Rivas, del acceso sur de la referida intersección.

• Sustitución luces en el semáforo de la Av. Libertad con C/Emilio Prud 'Homme en los accesos: Sur-Norte y Norte-Sur de la referida intersección.

• Sustitución Luces del semáforo de la C/Salcedo

esquina C/27 de Febrero, del acceso Norte de la referida intersección.

• Reparación de cable del semáforo de la intersección C/Salcedo con C/27 de Febrero.

Octubre:

• Reparación de luces de semáforo de la Intersección de la Av. Eduardo Kunhard (Los Rieles) con Av. Bienvenido Fuertes Duarte con C/Las Palmas con C/Club Leo

• Reparación y programación de módulo del semáforo de la Intersección de la Av. Eduardo Kunhard (Los Rieles) con Av. Bienvenido Fuertes Duarte con C/Las Palmas con C/Club Leo

Diciembre:

• Reparación de cable de alimentación del semáforo de la Intersección de la Av. Eduardo Kunhard (Los Rieles) con Av. Bienvenido Fuertes Duarte con C/Las Palmas con C/Club Leo

• Sustitución de Luces de la Intersección C/Salcedo con C/La Cruz.

• Interrupción y apagado del semáforo de la Avenida Antonio Guzmán Fernández, frente a los negocios que están en el banco de reservas, para descongestionar la entrada principal de esta ciudad.

Enero 2024:

• Reparación cable de línea tierra del semáforo de la C/Santa Ana con C/Mella. esquinas: C/La Cruz, C/La El Carmen, C/La San Francisco, C/La 27 Febrero.

• Arreglo cable de línea de tierra del semáforo de la Av. Libertad con C/Gregorio Rivas y arreglo de la tarjeta del modulo para corregir el encendido del rojo y amarillo de todas las caras al mismo instante.

• Instalación de Nuevo Semáforo en la Calle Castillo esquina Calle Santa Ana.



## Obras Públicas

**Ing. Isaira De Jesús**  
Directora



Esta dirección se encarga de Planear, organizar y coordinar la prestación y/o administración en su caso, de los servicios públicos de alumbrado, y la construcción de obras de infraestructura urbana.

Ejecutar el Programa Municipal de Obra Pública.

Realizar directamente o a través de terceros las obras públicas del municipio.

A continuación le presentamos el listado de lo que fueron las ejecuciones de Obras Públicas de este Ayuntamiento en el período desde mayo 2023 hasta abril 2024.

## DEPARTAMENTO DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES

**MEMORIAS ABRIL 2023-MARZO 2024**

### ACERAS Y CONTENES

No.	No.	OBRA	ESTADO
1	1	CONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA CALLE 8 ESQ. CALLE FELIX RAMON FERNANDEZ DEL SECTOR SALVADOR THEN Y THEN SEGUNDA ETAPA ( PP )	Terminada
2	2	RECONSTRUCCION DE 241.90 MI DE ACERAS Y 241.90 MI DE CONTENES EN LA CALLE EDITO KUNHARD, Y RECONSTRUCCION DE DOS BADENES EN LA C/ GABINOS MORALES ESQ. CHINO FERREIRA DEL SECTOR GETSEMANI ( PP )	Terminada
3	3	CONSTRUCCION DE 240 Mt2 DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA COMUNIDAD DE BIJAO ADENTRO ( PP )	Terminada
4	4	CONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA COMUNIDAD DE MADEJA ADENTRO ( PP )	Terminada
5	5	CONSTRUCCION DE 284.70 MI DE ACERAS Y 284.70 MI DE CONTENES EN LA COMUNIDAD DE MADEJA AFUERA ( PP )	Terminada
6	6	RECONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN EL SECTOR CRISTO REY ( PP )	Terminada
7	7	RECONSTRUCCION DE 103 MI DE ACERAS, 103 MI DE CONTENES Y RECONSTRUCCION DE DOS BADENES EN EL SECTOR RIVERA DEL JAYA ( PP )	Terminada
8	8	RECONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA URBANIZACION LAUREL 1 ( PP )	Terminada
9	9	CONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN EL SECTOR SAN MIGUEL	Terminada
10	10	CONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN EL SECTOR VISTA NUEVA	Terminada
11	11	CONSTRUCCION DE 150 MT2 DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA ENTRADA DEL HIGUERO EN LA COMUNIDAD DE LOS BEJUCOS ( PP )	Terminada
12	12	CONSTRUCCION DE 172.36 Mt2 DE ACERAS Y 201.80 MI DE CONTENES EN EL SECTOR OLIMPIA	Terminada

13	13	CONSTRUCCION DE 512 MI DE ACERAS Y 512 MI DE CONTENES (EN LA CALLE ANIANA, C/JUAN MIGUEL RAMON, C/SONIA SILVESTRE) DE SECTOR MAMA TINGO SEGUNDA ETAPA DE VISTA AL VALLE		Terminada
14	14	CONSTRUCCION DE 678.15 Mt2 DE ACERAS Y 685.20 MI DE CONTENES EN EL SECTOR LOS JARDINES SEGUNDA ETAPA		Terminada
15	15	CONSTRUCCION DE 169.70 Mt2 DE ACERAS Y 329.93 MI DE CONTENES EN LA CALLE C/6 ESQ. C/ U Y C/16 DEL SECTOR SALVADOR THEN Y THEN SEGUNDA ETAPA		Terminada
16	16	CONSTRUCCION DE 245.78 Mt2 DE ACERAS Y 334 MI DE CONTENES EN LA COMUNIDAD DE BARRIO LINDO HATILLO		Terminada
17	17	ONSTRUCCION DE 308 MI DE ACERAS Y 308 MI DE CONTENES EN EL SECTOR MANHATTAN DE VISTA AL VALLE		Terminada
18	18	CONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA C/ CUARTA ESQ. C/ F Y EN LA CALLE 4TA ESQ. C/ H DEL SECTOR VISTA NUEVA ( PP)		Terminada
19	19	RECONSTRUCCION DE 27.70 MT2 DE ACERAS Y CONTENES Y CONSTRUCCION DE 223.30 MI DE ACERAS Y CONTENES EN EL C/ ENRIQUIILO Y LA C/ HATUEY DEL SECTOR ENSANCHE AGUILA ( PP)		Terminada
20	20	RECONSTRUCCION DE 126.40 MT2 DE ACERAS, RECONSTRUCCION DE 148.71 MI DE CONTENES Y RECONSTRUCCION DE CUATROS BADENES EN LA URBANIZACION CAONABO I ( PP)		Terminada
21	21	RECONSTRUCCION DE 199.80 MI DE ACERAS Y RECONSTRUCCION DE 199.80 MI DE CONTENES EN LA CALLE LUIS JOSE CHABEBE ESQ. CALLE CHEGUEVARA EN EL SECTOR MONSEÑOR DE JESUS MOYA .		Terminada
22	22	DE CONSTRUCCION DE 300 MI DE ACERAS Y 300 MI DE CONTENES EN LA COMUNIDAD DE HATILLO SAN DIEGO ( PP)		Terminada
23	23	CONSTRUCCION DE 325.42 MT2 DE ACERAS Y 461.60 MI DE CONTENES EN LA COMUNIDAD DE BARRIO LINDO HATILLO (PP)		Terminada

24	24	CONSTRUCCION DE 116.65 MT2 DE ACERAS, 203.30 MI DE CONTENES Y RECONSTRUCCION DE 96.70 MT2 DE ACERAS Y 96.70 MI DE CONTENES EN EL SECTOR ESPINOLA SEGUNDA ETAPA (PP)	Terminada
25	25	RECONSTRUCCION DE 342.65 MT2 DE ACERAS Y 315.70 MI DE CONTENES EN EL SECTOR EL CAPACITO (PP)	En Proceso
26	26	CONSTRUCCION DE 283.50 MT2 DE ACERAS Y 315 MI DE CONTENES EN EL SECTOR LOS TOROS ( PP)	Terminada
27	27	RECONSTRUCCION DE 446.50 MT2 DE ACERAS Y 446.50 MI DE CONTENES EN EL SECTOR ENSANCHE DUARTE (PP)	Terminada
28	28	RECONSTRUCCION DE 461.18 MT2 DE ACERAS Y 381.60 MI DE CONTENES EN LA C/ PALMA GUANA ESQ. C/ PALMA CANA Y C/ PALMA COCO ESQ. C/ PALMA REAL DE LA URBANIZACION LAS PALMAS (PP)	En Proceso
29	29	CONSTRUCCION DE 248.89 MT2 DE ACERAS Y 318.10 MI DE CONTENES CALLE " L" , CALLE " O" Y CALLE "G" EN EL SECTOR LOS JARDINES PRIMERA ETAPA (PP)	Terminada
30	30	RECONSTRUCCION DE 353.78 MT2 DE ACERAS Y 383.60 ML DE CONTENES EN EL SECTOR MONSEÑOR DE JESUS MOYA (PP)	Terminada
31	31	RECONSTRUCCION DE 213.36 MT2 DE ACERAS, 229 MI DE CONTENES Y RECONSTRUCCION DE CUATRO BADENES EN LA URBANIZACION ABREU (PP)	En Proceso

CALLEs			
No.	No. N°	OBRA	ESTADO
32	1	AFIRMADO 2,975 MT2 EN EL SECTOR ESPINOLA TERCERA ETAPA ( PP )	Terminada
33	2	AFIRMADO 3.5 KM EN LA COMUNIDAD LA MALENA ( PP )	Terminada
34	3	RECONSTRUCCION DE UN BADEN , RECONSTRUCCION DE 48.80 MI DE CONTENES Y 9.25 Mt2 DE ACERAS, CONSTRUCCION DE UN BADEN EN LA C/ JUAN DE DIOS VENTURA ( frente a la UNAP ) DEL SECTOR ESPINOLA PRIMERA ETAPA Y RECONSTRUCCION DE UN BADEN EN EL SECTOR SAN MARTIN	Terminada
35	4	RECONSTRUCCION DE 108.42 MT2 DE ENCEMENTADO EN HORMIGON ARMADO EN LA CALLE EMILIO PRODHOMME ESQUINA CALLE " 4 " DEL SECTOR SAN MARTIN ( PP )	Terminada
36	5	CONSTRUCCION DE 457.30 MT2 DE ENCEMENTADO EN HORMIGON ARMADO EN EL CALLEJON DE CHUCHO, Y EL CALLEJON CERCA DE LA CASA DE LA ASOCIACION DUARTE EN EL SECTOR GREGORIO LUPERON VISTA AL VALLE	Terminada
37	6	AFIRMADO 1,100 Mt2 EN EL SECTOR OLIMPIA (PP)	Terminada
38	7	CONSTRUCCION DE 1,160.74 MT2 DE ENCEMENTADO EN HORMIGON ARMADO EN LA CALLE MI PROPIO ESFUERZO Y LA CALLE HERMANA MIRABAL DEL SECTOR VISTA AL VALLE ( PP )	Terminada
39	8	AFIRMADO 1,056.77 Mt2, CONSTRUCCION DE 47.20 MI DE ACERAS, 47.20 MI DE CONTENES EN LA C/EL SOL Y LA C/ FRANK ZOSA DEL SECTOR SALVADOR THEN Y THEN SEGUNDA ETAPA (PP)	Terminada
40	9	AFIRMADO 4,167.68 MT2 EN LA COMUNIDAD HATILLO CENTRO ( PP )	Terminada

BÁDENES				
No.	No.	Nº	OBRA	ESTADO
41	1		CONSTRUCCION Y RECONSTRUCCION DE BÁDENES EN DIFERENTES LUGARES DE SAN FRANCISCO DE MACORIS	Terminada
42	2		CONSTRUCCION DE SIETE BÁDENES EN LA URBANIZACION LOS MAESTROS	Terminada
43	3		CONSTRUCCION DE SEIS BÁDENES EN LA CALLE PRINCIPAL DEL SECTOR LOS JARDINES TERCERA ETAPA (PP)	Terminada
44	4		CONSTRUCCION DE CUATROS BÁDENES EN LA CALLE SEGUNDA EN LA COMUNIDAD BARRIO LINDO MADEJA (PP)	Terminada
45	5		CONTRUCCION DE DOS BÁDENES CALLE PRINCIPAL DEL SECTOR OLIMPIA (PP)	Terminada
CAPILLAS				
No.	No.	Nº	OBRA	ESTADO
46	1		TERMINACION DE LA CAPILLA GUADALUPE EN LA CALLE " B" ESQ. CALLE SAN MARTIN DEL SECTOR VENTURA GRULLON PRIMERA ETAPA	Terminada
47	2		CONSTRUCCION DE UNA CAPILLA PARROQUIA SAGRADA FAMILIA EN EL SECTOR LA JAVIELA	Terminada
48	3		TERMINACION DE LA IGLESIA LA ALABANZA EN LA COMUNIDAD DE MATA LARGA	Terminada
49	4		CONSTRUCCION DE UNA VERJA PERIMETRAL IGLESIA DE DIOS DE LA PROFESIA C/ SAN RAFAEL NO.20 SECTOR GREGORIO LUPERON DE VISTA AL VALLE	Terminada
50	5		REMODELACION DE LA CAPILLA EN LA COMUNIDAD LA ALTAGRACIA ESTANZUELA ABAJO	Terminada
51	6		REMODELACION Y CONSTRUCCION DE UN ANEXO, CONSTRUCCION DE UN BAÑO EN LA CAPILLA SAN FRANCISCO DE ASIS, EN LA CALLE EMILIO PRODHOMME ARRIBA, C/ MISTER BEKAR ESQ. C/ PADRE JULIO CESAR	Terminada
52	7		CONSTRUCCION DE UN MURO DE CONTENCION EN LA CASA BELEN SALIDA SANTO DOMINGO	Terminada
53	8		REMOZAMIENTO DE LA CAPILLA SAN ANTONIO CASA MISION EN EL SECTOR ERCILIA PEPIN (PP)	En Proceso
54	9		REMOZAMIENTO DE LA CAPILLA SAN PEDRO EN EL SECTOR SAN PEDRO (PP)	En Proceso

55	10	CONSTRUCCION DE UNA CAPILLA EN EL SECTOR MAMA TINGO DE VISTA AL VALLE (PP)		En Proceso
56	11	REMOZAMIENTO Y CONSTRUCCION DE UN ANEXO EN LA CAPILLA LA ALTAGRACIA DEL SECTOR HOLGUIN MARTE (PP)		En Proceso
57	12	REMODELACION DE LA CAPILLA SAN PEDRO EN LA COMUNIDAD DE LOS CACAOS		En Proceso
58	13	TERMINACION DE LA CAPILLA SANTA LUCIA EN LA CALLE PRIMERA DEL SECTOR VISTA NUEVA (PP)		En Proceso
59	14	REMOZAMIENTO DE LA CAPILLA JESUS DE LA MISERICORDIA EN EL SECTOR TAINA (PP)		En Proceso
60	10	CONSTRUCCION DE UN TECHO EN HORMIGON ARMADO EN LA IGLESIA ADVENTISTA DEL SEPTIMO DIA EN LA CALLE IMBERT #150 DESPUES DE LA CRISTINO ZENO SECTOR HERMANAS MIRABAL (PP)		En Proceso
61	11	CONSTRUCCION DE UNA VERJA PERIMETRAL EN LA CAPILLA DE LA COMUNIDAD LA ALTAGRACIA ESTANZUELA ABAJO		En Proceso
62	12	TERMINACION DE LA CAPILLA PARROQUIA SAGRADA FAMILIA EN LA CALLE BONO DE LA URBANIZACION CARMEN AÑIL (CONSTRUCCION DE UN ANEXO)		En Proceso
63	13	CONSTRUCCION DE LA CAPILLA DIVINO NIÑO EN LA COMUNIDAD DE LOS ARROYOS		En Proceso
64	14	REMOZAMIENTO Y CONSTRUCCION DE UN MEDIO BAÑO EN LA CAPILLA SAN JUAN EN LA CALLE FABIO FIALLO, NO.11 DEL SECTOR HERMANA MIRABAL		En Proceso
65	15	CONSTRUCCION DE UNA CAPILLA EN EL SECTOR LOS GRULLONES SEGUNDA ETAPA		En Proceso
66	16	REMOZAMIENTO DE LA CAPILLA SAN ANDRES CAMINO LOS ARROYOS EN LA COMUNIDAD DE LOS FLORES		En Proceso
67	17	CONSTRUCCION DE UN TECHO EN HORMIGON ARMADO EN LA CAPILLA DEL SECTOR HERMANA MIRABAL		En Proceso

CENTRO COMUNALES Y CLUBES				
No.	No.	No.	OBRA	ESTADO
68	1		CONSTRUCCION DE UNA VERJA PERIMETRAL EN EL CENTRO COMUNAL SANTISIMA TRINIDAD DEL SECTOR ENSANCHE LIBERTAD (PP)	Terminada
69	2		REMODELACION DEL CENTRO COMUNAL EN LA COMUNIDAD DE LA GUAZUMAS	Terminada
70	3		CONSTRUCCION DE UN CENTRO COMUNAL EN EL SECTOR DE LOS CHIRIPOS (PP)	Terminada
71	4		CONSTRUCCION DE UN CENTRO COMUNAL EN EL SECTOR LAS COLINAS SEGUNDA ETAPA ( PP )	Terminada
72	5		CONSTRUCCION DE UN CENTRO COMUNAL EN EL SECTOR DE MAMA TINGO ( PP )	Terminada
73	6		CONSTRUCCION DE UN CLUB MULTIUSO EN EL SECTOR LOS RIELES ( PP )	Terminada
74	7		REMOZAMIENTO DEL CLUB DEPORTIVO Y CULTURAL 27 DE FEBRERO EN LA COMUNIDAD DE GUIZA	Terminada
75	8		CONSTRUCCION DE UN CENTRO COMUNAL EN EL SEGUNDO NIVEL DE LA CAPILLA JESUS RESUCITADO EN LA CALLE IMBERT DEL SECTOR EL CAPACITO	Terminada
76	9		CONSTRUCCION DE UN TECHO EN HORMIGON ARMADO EN EL SECTOR ESTANCIA LAS COLINA PRIMERA ETAPA	Terminada
77	10		CONSTRUCCION DE UN TECHO EN HORMIGON ARMADO EN EL SECTOR GREGORIO LUPERON SEGUNDA ETAPA DE VISTA AL VALLE	En Proceso
78	11		TERMINACION DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL MAESTRO DE GALILEA EN LA CALLE GASPAR HERNANDEZ ESQUINA CALLE SALOME UREÑA	En Proceso

<b>DEPORTE</b>					
No.	No.	No.	OBRA		ESTADO
79	1		CONSTRUCCION DE MEDIA CANCHA Y UNA GRADA EN LA URB. LOS MAESTROS PRIMERA ETAPA ( en la Antigua C/4)		Terminada
80	2		CONSTRUCCION DE UNA VERJA PERIMETRAL EN MALLA CICLONICA ( Cancha) EN EL SECTOR DE LOS JARDINES II		Terminada
81	3		CONSTRUCCION DE UNA GRADA (10 MI), DE DOS DOGOUTS, MALLA CICLONICA FRONTAL Y UN BACKSTOP EN EL PLAY DE LA COMUNIDAD DEL CIGUAL (Jova)		Terminada
<b>EMBELLECIMIENTO URBANO</b>					
No.	No.	No.	OBRA		ESTADO
82	1		REMOZAMIENTO DEL BOULEVAR DE AVENIDA LIBERTAD DESDE LA CALLE NUÑEZ DE CACERES HASTA EL PUENTE		Terminada
<b>PARQUES</b>					
No.	No.	No.	OBRA		ESTADO
83	1		CONSTRUCCION DE UNA GLORIETA Y REMOZAMIENTO DEL PARQUE OLEGARIO TENARES ( Las Flores)		Terminada
<b>PLANTA FISICA AYUNTAMIENTO</b>					
No.	No.	No.	OBRA		ESTADO
84	1		REEMPLAZO DE TECHO EN LAS OFICINAS DEL ANEXO ( ENCIMA DE LA FUNERARIA ) DE ESTE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SFM		Terminada

OBRAS HIDRICAS				
No.	No.	No.	OBRA	ESTADO
85	1		COLOCACION DE 58 MI DE ALCANTARILLA 24" EN LA AVENIDA JUAN BOSCH DEL SECTOR GREGORIO LUPERON PRIMERA ETAPA (PP)	Terminada
86	2		CONSTRUCCION 30 MI DE ENCAJONAMIENTO CERRADO EN EL SECTOR MANHATTAN ( PP)	Terminada
87	3		SISTEMA DE EVACUACION PLUVIAL EN LA URBANIZACION BALBY SAN FRANCISCO DE MACORIS	Terminada
88	4		CONSTRUCCION DE DOS MEDIO BAÑOS EN EL SECTOR LA JAVIELA ( Cancha )	Terminada
MISCELANEOS				
No.	No.	No.	OBRA	ESTADO
89	1		CONSTRUCCION DE UN MURO Y VERJA PERIMETRAL EN EL MERCADO DE PRODUCTORES	Terminada
90	2		CONSTRUCCION DE OCHENTA (80) NICHOS EN DOS MODULOS (10 Mt x 2.50 Mt C/U) EN EL CEMENTERIO GETSEMANI (Ampliación del Cementerio)	Terminada
91	3		REMODELACION DE LA CAPILLA LA MERCEDES EN LA CALLE MELLA DEL CEMENTERIO LAS MERCEDES	Terminada
92	4		TERMINACION Y ASFALTADO DEL ESTACIONAMIENTO ( EXTERIOR) EN EL CEMENTERIO GETSEMANI	Terminada
93	5		TERMINACION DEL CEMENTERIO GETSEMANI ( PARTE INTERNA, SEGUNDA ETAPA)	Terminada
94	6		CONSTRUCCION DE UN LETRERO QUE IDENTIFICA LA ENTRADA DE SAN FRANCISCO DE MACORIS Y QUE TAMBIEN TRANSMITE UN MENSAJE ACOGEDOR (INCLUYE PORTICO SOBRE PUENTE Y CONSTRUCCION LETRERO SFM)	En Proceso

## PLANIFICACIÓN DE OBRAS PARA EL PRESUPUESTO DEL AÑO 2024

### ACERAS Y CONTENES

No.	No.	OBRA	MONTO
1	1	Construcción de 300 MI de Aceras y 300 MI de Contenes en el Sector San Miguel (PP)	1,580,477.00
2	2	Construcción de 283.50 MT2 de Aceras y 315 MI de Contenes en el Sector los Toros (PP)	1,899,875.00
3	3	Reconstrucción de 213.36 MT2 de Aceras y 229 MI de Contenes y Reconstrucción de Cuatro Badenes en la Urbanización Abreu (PP)	1,526,029.00
4	4	Reconstrucción de 446.50 MT2 de Aceras y 446.50 MI de Contenes en el Sector Ensanche Duarte (PP)	1,969,145.00
5	5	Reconstrucción de 342.65 MT2 de Aceras y 315.70 MI de Contenes en el Sector el Capacito (PP)	1,465,687.00
6	6	Construcción de 325.42 MT2 de Aceras y 461.60 MI de Contenes en la Comunidad de Barrio Lindo Hatillo (PP)	2,016,299.00
7	7	Reconstrucción de 461.18 de Aceras y 381.60 MI de Contenes en la C/ Palma Guana Esq. C/ Palma Cana y C/ Palma Coco Esq. C/ Palma Real de la Urbanización las Palmas (PP)	2,051,007.00
8	8	Construcción de 116.65 Mt2 de Aceras, 203.30 MI de Contenes y Reconstrucción de 96.70 MT2 de Aceras y 96.70 MI de Contenes en el Sector Espinola Segunda Etapa (PP)	1,346,002.00
9	9	Construcción de 150 MT2 de Aceras y 300 MI de Contenes en la Entrada del Higuero en la Comunidad de los Bejucos (PP)	1,136,200.00
10	10	Construcción de 248.89 MT2 de Aceras y 318.10 MI de Contenes en la C/ "L", Calle "O" y la Calle "G" en el Sector los Jardines Primera Etapa(PP)	1,957,221.00
11	11	Reconstrucción de 353.78 MT2 de Aceras y 383.60 MI de Contenes en el Sector Monseñor de Jesus Moya ( PP)	1,816,643.00
<b>Sub-Total</b>			<b>18,764,585.00</b>

### AFIRMADOS

No.	No.	OBRA	MONTO
12	1	Afirmado en la Urbanización las Colinas (PP)	2,373,910.00
13	2	Afirmado en el Sector Vista A San Francisco (PP)	599,291.00
<b>Sub-Total</b>			<b>2,973,201.00</b>

**AFIRMADOS**

No.	No.	OBRA	MONTO
12	1	Afirmado en la Urbanización las Colinas (PP)	2,373,910.00
13	2	Afirmado en el Sector Vista A San Francisco (PP)	599,291.00
<b>Sub-Total</b>			<b>2,973,201.00</b>

**CAPILLAS**

No.	No.	OBRA	MONTO
14	1	Construcción de una Capilla en el Sector Mama Tingo (PP)	2,807,077.00
15	2	Remozamiento y Construcción de un Anexo en la Capilla la Altagracia del Sector Holguín Marte (PP)	1,708,740.00
16	3	Remodelación de la Capilla San Pedro en la Comunidad de los Cacaos (PP)	2,452,217.00
17	4	Terminación de la Capilla Santa Lucia en la Calle Primera del Sector Vista Nueva (PP)	1,937,477.00
18	5	Remozamiento de la Capilla San Antonio Casa Mision en el Sector Ercilia Pepin (PP)	592,640.00
19	6	Remozamiento de la Capilla Jesus de la Misericordia en el Sector Taina (PP)	804,291.00
20	7	Construcción de un Techo en Hormigon Armado en la Iglesia Adventista del Septimo dia en la Calle Imbert #150 despues de la Cristina Zeno Sector Hermanas Mirabal (PP).	4,201,004.00
21	8	Remozamiento de la Capilla San Pedro del Sector San Pedro (PP)	431,571.00
<b>Sub-Total</b>			<b>14,935,017.00</b>

**CLUBES CULTURALES**

No.	No.	OBRA	MONTO
22	1	Construcción de una Verja Perimetral en el Centro Comunal Santísima Trinidad del Sector Ensanche Libertad (PP)	654,420.00
23	2	Construcción de un Centro Comunal (Segundo Nivel Encima de la Capilla )en el Sector Hermanas Mirabal (PP)	2,025,323.00
24	3	Construcción de un Centro Comunal en la Quinta de Los Maestros (PP)	2,123,144.00
25	4	Construcción de un Centro Comunal en el Sector Profesor Juan Bosch de Vista al Valle (PP)	1,949,022.00
26	5	Construcción de un Centro Comunal en el Sector Jesus de Nazaret (PP)	2,857,436.00
27	6	Remozamiento del Club San Juan Calle Primera Esquina Calle Cuatro del Sector Ugamba(PP)	815,786.00
28	7	Construcción de un Centro Comunal del Sector Santa Ana ( Entrando por la Urbanización Balby)(PP)	2,906,044.00
29	8	Remodelación del Centro Comunal la Mercedes en el Sector Figueroa(PP)	1,557,653.00
30	9	Construcción de un Centro Comunal en el Sector Praderas Getsemaní (PP)	2,942,109.00
<b>Sub-Total</b>			<b>17,830,937.00</b>

**DEPORTE**

No.	No.	OBRA	MONTO
31	1	Construcción de una Verja Perimetral en Malla Ciclonica de una Cancha en el Sector Vista Linda (PP)	1,484,624.00
		<b>Sub-Total</b>	<b>1,484,624.00</b>

**ENCEMENTADOS**

No.	No.	OBRA	MONTO
32	1	Construcción de Encementado en Hormigon Armado en la Comunidad de Bijao Adentro (PP)	2,665,392.00
33	2	Construcción de Encementado en Hormigon Armado en el Callejon el Bolsillo y el Callejon del Boulevar de la Comunidad Bijao Afuera (PP)	2,171,483.00
34	3	Construcción de Encementado en Hormigon Armado en el Sector Salvador Then y Then Tercera Etapa (PP)	2,288,796.00
35	4	Construcción de Encementado en Hormigon Armado en la Calle Pedro Henrique Ureña, C/ Respaldo San Juan, C/ Unidad y Amor del Sector Gregorio Luperon Segunda Etapa (PP)	3,877,271.00
36	5	Construcción de Encementado en Hormigon Armado en la Calle " 9" y la Calle Prolongacion del Sector William Mieses (PP)	3,421,071.00
37	6	Construcción de Encementado en Hormigon Armado en la Comunidad de Hatillo Centro (PP)	1,535,482.00
		<b>Sub-Total</b>	<b>15,959,495.00</b>

**BADENES**

No.	No.	OBRA	MONTO
38	1	Reconstrucción de Cuatro Badenes en el Sector Ventura Grullon Segunda Etapa ( PP)	763,840.00
		<b>Sub-Total</b>	<b>763,840.00</b>

**PARQUE**

No.	No.	OBRA	MONTO
39	1	Construcción de una Glorieta en el Parque del Sector los Prados (PP)	1,002,510.00
		<b>Sub-Total</b>	<b>1,002,510.00</b>

**OBRAS HIDRICAS**

No.	No.	OBRA	MONTO
40	1	Construcción de una Canaleta en la Comunidad la Yaguiza (PP)	2,110,447.00
		<b>Sub-Total</b>	<b>2,110,447.00</b>

**Total General Presupuestos Obras 2024 RD\$ 75,824,656.00**

## Unidad de Gestión Ambiental

**Rogelio Hernández**  
Encargado



El medio ambiente es el espacio en el que se desarrolla la vida de los distintos organismos favoreciendo su interacción. En él se encuentran tantos seres vivos como elementos sin vida y otros creados por la mano del hombre.

Tenemos los factores bióticos, es decir los seres humanos y el resto de animales, la flora del planeta junto a los hongos y pequeños organismos que cumplen funciones esenciales para el sostenimiento de la vida cuyos representantes fundamentales son las bacterias. Hay elementos sin vida, los abióticos como el agua, el aire y el suelo y además los artificiales como las urbanizaciones, las tradiciones o la cultura.

Con la Unidad de Gestión de Medio Ambiente (UGAM), única que existe en la Provincia Duarte, hemos trabajado con devoción y pasión hermanados con los municipios de la región en la solución de múltiples dificultades comunes y que con la experiencia acumulada se han realizado diversos encuentros promoviendo la educación entre todo el personal y esencialmente haciendo esfuerzos para que los comunitarios asuman la conciencia de proteger todo lo que significa medio ambiente para la sociedad.

Bajo las orientaciones del señor Alcalde Don Siquió NG de las Rosa y el trabajo responsable de todo el personal de la UGAM, se ha logrado involucrar diversas instituciones públicas y privadas capacitando a través de

encuentros, charlas y talleres a miembros de Juntas de Vecinos, Profesores y estudiantes de Centros Educativo, Directores de Distritos, Alcaldes y Personal Técnico que recibieron estas enseñanzas por medio de personal de la Liga Municipal Dominicana (LMD, de la Federación Dominicana de Municipios, Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales además del Jardín Botánico Nacional.

Trabajamos no solo en las tareas cotidianas contempladas en la Ley 176-07 en el capítulo 2, artículo 127, sino también en:

1. Programa sistemático de evaluación inicial de impacto ambiental de toda edificación que se vaya a realizar.
2. Crear nuevos espacios paisajísticos.
3. Promoveremos el cumplimiento de las principales normas y protocolos medioambientales y de salud.
4. Educar a través de todas las organizaciones populares, cívicas, sociales, religiosas, etc para proteger los espacios verdes existentes.
5. Procurar la minimización de los ruidos sónicos.

Estamos enfocados en nuestro Municipio, en favorecer la supervivencia y evolución del resto de los seres vivos, permitir que haya equilibrio ecológico porque no hay otro planeta que podemos vivir como en la tierra, por lo que es nuestro único hogar y el de las futuras generaciones.

## Catástro

**Lic. Ramón Antigua**  
Encargado



Durante este periodo hemos mejorado, con la organización, la transparencia y automatización de los procesos, ofreciendo un mejor servicio a la ciudadanía, además de inventariar las propiedades de la institución, también hemos procesado lo siguiente:

- Títulos en físico de 1670 guardados en archivo.
- Actualización de 62 calles con un total de 8,655 de solares, la cual presenta una deuda estimada alrededor de RD\$ 248,610,200.58.
- Expedientes realizados durante el periodo 2020 – 2023 la cantidad de 911
  - 18 Expedientes en proceso depositados en el departamento jurídico.
  - 10 Expedientes en proceso depositados en el departamento alcaldía.
  - 66 contratos por entregar.
  - 12 perpetuidades por entregar.
  - Se realizaron 18 apropiaciones por un monto de RD\$ 61,215,425.00.
  - 10 Apropiaciones en proceso por un monto de RD\$ 20,441,770.00.
  - Certificaciones de Solares se realizaron una cantidad de 391.
  - Certificaciones del cementerio se realizaron una cantidad de 471.
  - Se recibieron una cantidad de 4,267 de certificados de defunción (hojas amarillas).

- El cementerio las Mercedes cuenta con 4 secciones que contiene un total de 1,913 bóvedas.

- El cementerio las Mercedes cuenta con 3 secciones con un total de 466 nichos todos alquilados.

- Cementerio Getsemaní sección vieja tiene 4 secciones con un total de 1,190 bóvedas.

- Solares del cementerio Getsemaní en la sección nueva cuenta con 10 manzanas y 5 secciones que tienen un total de 1,503 solares de los cuales se han vendido 476 y queda disponible para la venta la cantidad de 974 solares.

- El cementerio Getsemaní en la sección vieja cuenta con 31 secciones de las cuales poseen un total de 1188 nichos.

- El cementerio Getsemaní sección nueva cuenta con 6 secciones con un total de 240 nichos de los cuales 222 están alquilados y 18 están disponibles.

- El mercado cuenta con 323 casillas.

- La plaza Duarte tiene un total de 50 locales.

- Se ha recaudado un monto de RD\$ 8,499,492.00 por la venta de solares del cementerio Getsemaní sección nueva.

- En el periodo 2020 al 2023 se recaudó un monto de RD\$ 34,817,632.69 en operaciones realizadas en el departamento.

## INVENTARIO DE CALLES DIGITALIZADAS

	TARJETAS EN EXISTENCIA	TARJETAS EN SISTEMA	TARJETAS FALTANTES	TARJETAS QUE FALTAN REGISTRAR	MONTO POR COBRAR
1- AV. LOS MARTIRES	67	77	10		RD\$7,014,967.29
2- AV. FRANK GRULLON	45	49	4		RD\$5,154,976.84
3- AV. LIBERTAD	273	321	48		RD\$14,686,707.24
4- BIENVENIDO FUERTE DUARTE	265	185		80	RD\$4,743,855.90
5- BILLINI	259	296	37		RD\$6,638,783.28
6- BONO	248	256	8		RD\$9,749,473.25
7- CAPOTILLO	62	73	11		RD\$1,409,119.99
8- CASTILLO	243	273	30		RD\$8,260,516.62
9- CLUB LEO	30	34	4		RD\$459,354.36
10- COLON	77	83	6		RD\$6,530,807.34
11- CRISTINO ZENO	237	268	31		RD\$5,547,622.78
12- CALLE NO. 1	114	113		1	RD\$1,674,805.57
13- CALLE NO. 2	167	174	7		RD\$2,879,088.44
14- CALLE NO. 3	117	135	18		RD\$1,901,964.12
15- CALLE NO. 4	175	181	6		RD\$2,333,892.89
16- CALLE NO. 5	127	152	25		RD\$1,291,177.19
17- CALLE NO. 6	125	131	6		RD\$4,128,704.32
18- CALLE NO. 7	49	55	6		RD\$1,667,422.83
19- CALLE NO. 8	125	115		10	RD\$1,394,684.32
20- CALLE NO. 9	83	85	2		RD\$1,455,407.24
21- CALLE NO. 11	66	71	5		RD\$1,193,104.81
22- CALLE NO. 13	71	74	3		RD\$748,692.59
23- CALLE NO. 15	52	55	3		RD\$726,813.51
24- CALLE NO. 17	54	57	3		RD\$805,844.83
25- CALLE NO. 27	123	127	4		RD\$9,467,476.33
26- DUARTE	228	255	27		RD\$6,913,782.91
27- DUVERGE	248	267	19		RD\$6,518,690.77
28- EL CARMEN	54	62	8		RD\$3,261,400.30
29- CALLE EMILIO PRUD HOMME	236	261	25		RD\$6,049,125.16
30- ESPAILLAT	76	80	4		RD\$1,328,388.74
31- GASPAR HERNANEZ	121	135	14		RD\$3,284,085.49
32- GASTON F. DELIGNE	119	128	9		RD\$3,300,561.01
33- HOSTOS	228	252	24		RD\$7,302,687.69
34- IMBERT	232	253	21		RD\$6,244,498.93
35- INGENIERO GUZMAN ABREU	205	228	23		RD\$4,909,504.55
36- JOSE DEL ORBE	249	256	7		RD\$2,013,736.05
37- JOSE REYES	197	221	24		RD\$2,133,781.20
38- JUAN BAUTISTA BLANCO	45	53	8		RD\$351,750.21
39- LA CRUZ	126	141	15		RD\$1,265,897.27
40- LUPERON	47	54	7		RD\$2,383,475.42
41- MELLA	179	201	22		RD\$6,229,711.00
42- NARCISO MENDOZA	13	11		2	RD\$438,626.20
43- NINO RIZEK	208	235	27		RD\$2,673,691.43
44- CALLE NUEVA	125	114		11	RD\$950,759.00
45- NUÑEZ CACERES	89	78		11	RD\$340,871.02
46- PADRE BREA	116	123	7		RD\$3,647,750.79
47- PAPI OLIVIER	259	181		78	RD\$4,143,590.93
48- RESTAURACION	142	137		5	RD\$3,312,505.13
49- RIVAS	246	280	34		RD\$12,786,660.00
50- RIVERA DE JAYA	221	249	28		RD\$3,497,702.00
51- SALCEDO	161	183	22		RD\$7,190,316.44
52- SALOME UREÑA	221	252	31		RD\$6,990,606.43
53- SAN FRANCISCO	99	111	12		RD\$9,205,851.33
54- SANCHEZ	272	306	34		RD\$11,110,710.48
55- SANTA ANA	153	170	17		RD\$8,325,934.00
56- SIN NUMERO	36	44	8		RD\$584,529.16
57- TONINO ACHECAR	128	151	23		RD\$5,180,572.41
58- URBANIZACIONES	65	78	13		RD\$46,180.40
59- BARRIO SANTA ANA	257	293	36		RD\$2,827,002.85
	8655	9283	826	198	RD\$248,610,200.58

EXPEDIENTE REALIZADOS				
AÑOS	2020	2021	2022	2023
TRASPASO SOLAR	65	72	94	34
TRASPASO CON SUCESION	8	19	20	18
TRASPASO CON TITULO	7	8	15	1
TRASPASO, SUCESION CON TITULO	5	5	7	
TRASPASO Y PERDIDA DE CONTRATO		15	22	6
TRASPASO Y LEVANTAMIENTO	5	24	14	
TRASPASO Y REFUNDICION	5	7		
TRASPASO CON SETENCIA	5	8	7	2
TRASPASO SUCESION Y LEVANTAMIENTO			7	
REINTRODUCCION DE EXPEDIENTE PARA TRASPASO		6		
INCLUSION AL CONTRATO			9	
SUCESION Y PERDIDA DE CONTRATO			21	14
SUCESION	10	5	20	6
SUCESION Y REFUNDICION				1
DOBLE TRASPASO		10		1
DOBLE TRASPASO CON SENTENCIA				
PERDIDA DE CONTRATO	6	11	22	15
PERDIDA SUCESION Y TRASPASO				
LEGALIZACION SOLAR	7	5	15	2
LEGALIZACION CON TITULO	5			
DETERMINACION DE HEREDEROS				2
SENTENCIA				
DONACION EN VIDA		5		
CORRECCION DE ERROR MATERIAL	5	9	6	2
CORRECCION DE ESTADO CIVIL			5	
TRASPASO DE BOVEDDA	5	14	12	11
LEGALIZACION DE BOVEDA	6	7	15	4
PERDIDA DE PERPETUIDAD			10	1
COMPRA DE TERRENO CEMENTERIO G		7		
OPOSICION		5		
LEVANTAMIENTO DE OPOSICION	5	16	18	23
TRASPASO MERCADO	5			
REFUNDICION	5			
SUBDIVISION			5	
DESGLOSE DE EXPEDIENTE				1
PERDIDA DE CONTRATO MERCADO			6	0
	159	258	350	144

<b>DOCUMENTOS EN PROCESO PARA APROBACION DEPOSITADOS EN EL DEPARTAMENTO JURIDICA</b>	
1 -OFICIO NO. 333 - 2023	1- Cesar Wiliam Romano Rosario / osamenta
2 - OFICIO NO. 284 - 2022	2- Levantamiento Parcelario / Victor junior Ureña.
3 - OFICIO NO. 16 - 2024	3- Traspaso señores Exequiel Almanzar Reynoso y Rosa mirian
4- OFICIO NO. 43 - 2024	4- Emplasamiento Arelis Altgracia Alvarado Garcia / Opinion
5 -OFICIO NO. 19 - 2024	5- Efrit Scott Almonte Castillo / Osamenta
6 -OFICIO NO. 168 - 2023	6- Domingo Alberto reyes Siris / Opcioncion Juridica
7 - OFICIO NO. 160 - 2023	7- Solicitud de estatus de expediente remitidos alderecho de
8 - OFICIO NO. 152 - 2023	8- Solicitud de opinion sobre los expedientes depositados en el
9 - OFICIO NO. 18 - 2024	9- Los señores Freddy Antonio Alvarez Villar y Sara Margarita Celado de Alvarez / Traspaso
10 - OFICIO NO. 145 - 2023	10- Opinion con relacion al terreno de cementerio que se vendio a 7,000.00
11 - OFICIO NO. 157 - 2023	11- Opcionion sobre oposicion de fecha 04/11/2008
12 -OFICIO NO. 172 -2023	12- Lismar Villar Canario con relacion al procedimiento para entregar osamenta.
13 - OFICIO NO. 173 - 2023	13- Caroly Elena ventura Garcia / Osamenta
14 - OFICIO NO. 11 - 2024	14- Carmen Caceres paredes. / Traspaso con sentencia y levantamiento de oposicion.
15 - OFICIO NO. 49 - 2023	15- Victor Salvador Castillo Delgado / Levantamiento
16 - OFICIO NO. 5 - 2024	16 - Elpidio Mota Hernandez y Guarina Gabriel de Mota / levantamiento
17 - OFICIO NO. 181 - 2023	17- Maria Francisca Rodriguez Viuda Paulino / Levantamiento
18 - OFICIO NO. 191 - 2023	18 - Isabel Coronado Guzman / Traspaso con sentencia
<b>EXPEDIENTE EN ALCALDIA</b>	
1 - OFICIO NO. 17 - 2024	1 -Sabino Polanco mercedes / Sucesion y traspaso
2 - OFICIO NO. 26 - 2024	2 -Martina baez peguero de jesus / Taspa Boeda las
3 - OFICIO NO. 21 - 2024	3 - Herminio Aquino garcia / traspaso Boveda Getsemani.
4 - OFICIO NO. 20 - 2024	4 - Fredesvinda then Salvador / Traspaso
5 - OFICIO NO. 19 - 2024	5- Teodora Alvarado Payano / legalizacion Boveda
6 - OFICIO NO. 23 - 2024	6 - 7 Hijos de apellidos CastellanosNuÑez / Sucesion
7 - OFICIO NO. 22-2024	7- Eulalia de la cruz Fabre / Traspaso Boveda Getsemani
8 - OFICIO NO. 14 -2024	8- Carmen Veronica Parra Mora / Legalizacion de Boveda Getsemani.
9 - OFICIO NO. 184 - 2023	9- Yesenia Mercedes Diaz de Jesus / Sucesion y Traspaso
10 - OFICIO NO. 13 - 2024	10- Luz Altgracia Rosario Reyes de Milet y lucia Rosario Reyes de Molina / Traspaso de boveda Getsemani.

COMPRADOR	DIRECCION	AREA
1- YUDELKY ANTONIA RODRIGUEZ BELLO	C/GASPAR HERNANDEZ NO.80	231.53
2- FRANCISCA ANTONIA LOPEZ	C/JOSE DEL ORBE NO.88	211.17
3- ALTAGRACIA POLANCO MATIAS	C/JOSE DEL ORBE NO.150	263.63
4- JOSE AGUSTIN ARIAS ALVAREZ	C/JOSE DEL ORBE NO.143	276.74
5- LUISA GARCIA VARGAS	C/RESTAURACION NO.18 SECTOR LAS FLORES	108.81
6- JUAN ALBERTO JOAQUIN ADAMES	HOSTOS NO.140	176.06
7- LIC. FRANK FELIX SANCHEZ REYNOSO	BIENVENIDO FUERTES DUARTE NO.33	89.95
8- RAMONA ESCOLASTICO	CALLE 6 NO.78-A	95.08
9- SORANYI IDELFONSO ORTEGA	CALLE 1 NO.44	222.86
10- WILSON ARIEL HERNANDEZ DE JESUS	CALLE 1 NO.9	114.05
11- IDALIA ALTAGRACIA GARCIA GARCIA	BIENVENIDO FUERTES DUARTE NO.23	91.63
12- JOSEPH ALEJANDRO HENRIQUEZ HERNANDEZ	SALOME UREÑA NO.126-A	64.51
13- PLINIO JOAQUIN BERGEN OSORIO, RAFAEL ERASMO BERGEN SANCHEZ	SANTA ANA NO.93	591.14
14- SUNUICOA	CALLE 6 NO.11-A	286.8
15- LIDIA MERCEDES BELLARD MONEGRO DE OVALLE, JOSE NARCISO	PILAR TAVERAZ ESQ. CAONABO	342.94
16- JULISSA ALTAGRACIA POLANCO	RIVAS ESQ PROLONGACION NO.3	145.29
17- ANDERSON GARCIA SERRANO	27 DE FEBRERO NO.111	504.58
18- BLASINA, RAMONA, PAULINA, JUAN, JOSE, ALTAGRACIA, JUAN, CARMEN, ROSANNA	BONO ESQ. BILLINI NO.41	136.41
19- MILTON COSTE Y LINETTE COSTE	GASPAR HERNANDEZ NO.23	117.67
20- TERESA ACOSTA	LA ERMITA (DUARTE) NO.170	183.75
21- REYNALDO BELLO GARCIA	RIVAS ESQ. DUVERGE	137.76
22- PAULINA JOSE MARTINEZ DE MARTINEZ	CALLE 8 NO. 120	168.65
23- JOSE MANUEL VAZQUEZ HERNANDEZ	CALLE 8 NO.192	235.75
24- RAMON FLORES LIZARDO	SANCHEZ ESQ. RIVAS NO.122	168
25- DELFINA PEREZ PEREZ Y DEMAS...	SANCHEZ NO.143-A	181.27
26- LUISA ALCEDIS PAULINO MUÑOZ	SANCHEZ NO.83	266.99
27- CRISTHIE GERALDINE AGUASVIVAS	BILLINI NO.231	223.33
28- RUFINO ARISON ALVAREZ LOPEZ	AV. LIBERTAD NO.67	317.06
29- ESTERVIA PAULINO VARGAS	EMILIO PRUD HOMME NO.51	135
30- DAMARIS CALDERON DE RODRIGUEZ	JUAN BAUTISTA BLANCO NO.16	186.53
31- BIENVENIDA MARTINEZ REYES	CLUB LEO NO.24	161.28
32- CANDIDA MENENDEZ HINOJOSA	TONINO ACHECAR NO.50	123.31
33- LUZ MARIA MOREL DE VARGAS	RIVAS NO.21	108.32
34- MARIA INOCENCIA CRUCETA	BONO NO.177	300
35- VIESKA ELIZABETH MUÑOZ THEN	SAN FRANCISCO NO.151	165.35
36- JOSE MANUEL ORTIZ VENTURA	NINO RIZEK ESQ. CALLE 15	105.96
37- ALTAGRACIA GOMEZ ORTEGA	NINO RIZEK NO.42	188.15
38- SILVIA MERCEDES TAVERAS HERNANDEZ	NINO RIZEK NO.103	178.2
39- DANILO GARCIA ORTIZ	RIVAS NO.17-A	47.09
40- CARMEN MODESTA FAÑAS PAULINO	CALLE 17 NO.58, SECTOR SAN AGUSTIN	494.92
41- VICENTE MARTINEZ PAULINO	CALLE 8	126.1

42- ADOLFO POLANCO LARA, AURA PEREZ ROSSO Y ALFONSO ROSSO	CALLE 3 NO.23	209.41
43- WELLINGTON OLIVO ROJAS Y WHITNEY OLIVO	CALLE 3 NO.19	108
44- CESAR SALAZAR ROSARIO Y MARISOL GUTIERREZ VILLAR	CALLE 4 NO.61	128.35
45- YUDIT BELKIS GONZALEZ RODRIGUEZ	CALLE 4 NO.30	115.54
46- IDALIA TAVERAS, JAVIER TAVERAS REYES Y MAXIMA RAMONA TAVERAS JAVIER	MELLA NO. 11-A	122.6
47- ROSA EMELIA MARTINEZ BUENO	CASTILLO NO.18-P SANTA ANA	66.23
48- LOURDES GOMEZ Y RAMON ABILES CEBALLO P.	CALLE A NO.18 B. SANTA ANA	57.02
49- JEANILDA MARIA DE LA CRUZ	PILAR TAVERAZ NO.112 SECTOR	170.8
50- JENNY LEONILDE MARTINEZ CONTRERAS	CALLE K NO.1 CASI ESQ. BILLINI	259.3
51- CARMEN LIDIA TORRES CEBALLO.	CALLE D NO.29 SECTOR SANTA ANA	113.1
52- AMADO TERCERO VASQUEZ COMPRES	DURVERGE NO.104	164.92
53- JOCELIN SALAZAR PEREZ DE JOSE	CALLE C NO.7 RIVERA DEL JAYA	188.81
54- PEDRO BONIFACIO HERNANDEZ	SALOME UREÑA NO.51	156.75
55- TORIBIO MARIA POLANCO	27 DE FEBRERO NO.43	458.97
56- RUFINO ARISON ALVAREZ LOPEZ	DUARTE NO.47	200.87
57- FERNANDO MARTINEZ, JOSE SANCHEZ, BELKIS SANTOS, CARLOS MARTINEZ Y VICTOR MARTINEZ	DUARTE NO.148-P	74.88
58- CANDIDA GARCIA MEJIA	IMBERT NO.186	90
59- DELFIN VALERIO ALMANZAR	ING. GUZMAN ABREU #7	126.56
60- JULIO RAFAEL FRANCISCO SANTOS	CALLE NUEVA #11	68.14
61- DELFIN VALERIO ALMANZAR	ING. GUZMAN ABREU #9	127.46
62- VICTOR JESUS ALEGRIA JIMENEZ	TONINO ACHECAR NO.26	169.98
63- FRANCISCA UEÑA ROSARIO	GASTON F. DELINGNE ESQ. RIVAS	112.32
64- GUILLERMO UREÑA TEJADA	SANTA ANA ESQ. RIVAS #130	189.51
65- MILAGROS ANTONIA GUZMAN RAMIREZ	PILAR TAVERAS #23	99.11
66- RAMON CABRERA AMPARO	SALOME UREÑA #70	207.32

**PERPETUIDADES POR ENTREGAR**

COMPRADOR	CEMENTERIO	METROS
1- DULCE MARIA PAULINO DE FERREIRA	CEMENTERIO GETSEMANI	2.5
2- ANGEL FRANCISCO HIDALGO HIDALGO	CEMENTERIO GETSEMANI	2.5
3- FRANKLIN ANTONIO BURGOS GRULLON	CEMENTERIO LAS MERCEDES	2.5
4- MAYRA LOPEZ	CEMENTERIO GETSEMANI	2.5
5- CARLOS MANUEL MARIA	CEMENTERIO GETSEMANI	2.5
6- SANDRO ALBERTO VILLAR PAULINO	CEMENTERIO GETSEMANI	9.94
7- MARIA MARGARITA CASTILLO CORONA	CEMENTERIO GETSEMANI	2.5
8- RAMON ALBERTO HERNANDEZ HERNANDEZ	CEMENTERIO GETSEMANI	3.86
9- JOSE MIGUEL SANCHEZ VERAS	CEMENTERIO GETSEMANI	5.8
10- JUAN NUÑEZ FABRE	CEMENTERIO GETSEMANI	5
11- ISAURA FRANCISCA DE LOURDES JAVIER CEPEDA	CEMENTERIO LAS MERCEDES	3.71
12- YSIDRO RODRIGUEZ CRUZ	CEMENTERIO GETSEMANI	4.11

<b>APROPIACIONES REALIZADAS</b>		
<b>APROPIACIONES</b>	<b>TOTAL</b>	<b>MONTOS</b>
<b>AÑO 2020</b>	4	RD\$2,433,500.00
		RD\$500,400.00
		RD\$1,250,300.00
		RD\$600,800.00
<b>AÑO 2021</b>	6	RD\$1,000,500.00
		RD\$1,000,200.00
		RD\$8,001,100.00
		RD\$9,002,400.00
		RD\$1,000,400.00
		RD\$7,000,200.00
<b>AÑO 2022</b>	2	RD\$11,649,340.00
		RD\$1,450,200.00
<b>AÑO 2023</b>	6	RD\$429,390.00
		RD\$427,120.00
		RD\$9,436,735.00
		RD\$1,090,000.00
		RD\$1,649,340.00
		RD\$3,293,500.00
		<b>RD\$61,215,425.00</b>

<b>APROPIACIONES EN PROCESO 2023</b>
RD\$1,487,250.00
RD\$1,153,100.00
RD\$1,794,400.00
RD\$2,975,020.00
RD\$2,500,000.00
RD\$3,120,000.00
RD\$2,240,000.00
RD\$2,562,000.00
RD\$714,000.00
RD\$1,896,000.00
<b>RD\$20,441,770.00</b>

<b>CERTIFICACIONES</b>				
<b>AÑOS</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>CEMENTERIO</b>	0	144	198	129
<b>SOLARES</b>	52	68	156	118
	<b>52</b>	<b>212</b>	<b>354</b>	<b>247</b>

<b>CERTIFICADOS DE DEFUNCION (HOJA AMARILLA)</b>				
<b>AÑOS</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>CEMENTERIO LAS MERCEDES</b>	368	338	374	309
<b>CEMENTERIO GETSEMANI</b>	867	851	641	519
	<b>1235</b>	<b>1189</b>	<b>1015</b>	<b>828</b>

<b>BOVEDAS DEL CEMENTERIO LAS MERCEDES</b>		
<b>SECCION</b>	<b>CANTIDAD DE BOVEDAS</b>	
SECCION A		594
SECCION B		338
SECCION C		338
SECCION D		643
	<b>1913</b>	

<b>NICHOS ALQUILADOS CEMENTERIO LAS MERCEDES</b>		
<b>SECCION</b>	<b>189</b>	<b>TODOS ALQUILADOS</b>
SECCION A	81	TODOS ALQUILADOS
SECCION B	196	TODOS ALQUILADOS
SECCION C	466	

<b>BOVEDAS DEL CEMENTERIO GETSEMANI SECCION VIEJA</b>		
<b>SECCION</b>	<b>CANTIDAD DE BOVEDAS</b>	
SECCION A		321
SECCION B		194
SECCION C		398
SECCION D		277
	<b>1190</b>	

<b>CANTIDAD DE MANZANAS</b>	<b>9</b>	
<b>CANTIDAD DE SOLARES POR MANZANAS</b>	<b>VENDIDAS</b>	<b>VACIAS</b>
MANZANA NO. 1 - 122	110	12
MANZANA NO. 2 - 144	132	0
MANZANA NO. 3 - 144	137	5
MANZANA NO. 4 - 138	97	2
MANZANA NO. 5 - 138	0	138
MANZANA NO. 6 - 138	0	138
MANZANA NO. 7 - 28	0	28
MANZANA NO. 8 - 82	0	82
MANZANA NO. 9 - 114	0	114
MANZANA NO. 10 - 114	0	114
SECCION SUR - 5	0	5
SECCION ESTE I - 78	0	78
SECCION ESTE II - 90	0	90
SECCION NORTE - 29	0	29
SECCION OESTE - 139	0	139
1503	476	974

<b>NICHOS ALQUILADOS CEMENTERIO GETSEMANI SECCION VIEJA</b>		
<b>SECCION VIEJA</b>		
SECCION A	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION B	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION C	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION D	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION E	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION F	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION G	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION H	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION I	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION J	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION K	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION L	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION LL	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION M	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION N	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION Ñ	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION O	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION P	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION Q	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION R	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION S	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION T	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION U	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION V	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION W	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION X	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION Y	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION Z	39	TODOS ALQUILADOS
SECCION 1	32	TODOS ALQUILADOS
SECCION 2	32	TODOS ALQUILADOS
SECCION 3	32	TODOS ALQUILADOS
	<b>1188</b>	

<b>NICHOS ALQUILADOS CEMENTERIO GETSEMANI SECCION NUEVA</b>		
<b>SECCION NUEVA</b>		
BLOQUE A	40	TODOS ALQUILADOS
BLOQUE B	40	TODOS ALQUILADOS
BLOQUE C	40	TODOS ALQUILADOS
BLOQUE D	40	TODOS ALQUILADOS
BLOQUE E	40	TODOS ALQUILADOS
BLOQUE G	40	18 ALQUILADOS
	<b>240</b>	

<b>LIBROS EMPASTADOS CON REGISTRO DE DEFUNCIONES</b>	
CEMENTERIO LAS MERCEDES	DESDE 1968 HASTA 2014
CEMENTERIO GETSEMANI	DESDE 1981 HASTA 2014
<b>CARPETAS QUE FALTAN POR EMPASTAR CON CERTIFICADOS DE DEFUNCION</b>	
CEMENTERIO LAS MERCEDES	DESDE 2015 HASTA FEBRERO 2024
CEMENTERIO GETSEMANI	DESDE 2015 HASTA FEBRERO 2024
<b>RELACION DE CASILLA DEL MERCADO</b>	
CASILLAS DE ALMACEN	6
CASILLAS DE PROVISIONES	14
CASILLAS DE TIENDECITAS	4
CASILLAS DE VIVERES	20
CASILLAS DE POLLERA	21
CASILLAS DE CAFETERIA	2
CASILLAS DE SALON BILLAR	4
CASILLAS DE COMIDA	2
CASILLAS DE BARRITAS	6
CASILLA DE REFRIGERACION	1
CASILLAS DE LOTERIA	2
CASILLAS DE VERDURA	78
CASILLAS DE FRUTOS	42
CASILLAS DE FONDAS	14
CASILLA DE QUINCALLERIA	1
CASILLA DE ALIMENTOS DE ANIMALES	1
CASILLA DE SALONES VACIOS	4
CASILLA DE GUARDAR COSAS	1
CASILLAS DE ROPA USADA	7
CASILLAS DE ABANICO Y RADIO	2
CASILLA DE BARBERIA	1
CASILLAS DE BOTANICA	6
CASILLA DE BANCA	1
CASILLAS DE CARNICERIA	13
CASILLA DE TECNICO RADIO	1
CASILLA DE GALLINITAS	12
CASILLA DE CHUCHERIA	6
CASILLA DE FANTASIA	4
CASILLAS DE REPOLLOS	14
CASILLAS DE ZAPATERIA	4
CASILLAS DE SOLDADOR	2
CASILLAS DE ANAFERO	2
CASILLAS DE GUINEO	8
CASILLAS DE PLATANO	17
	<b>323</b>

<b>LOCALES PLAZA DUARTE</b>	
LOCALES	31
SECCION DE NO.	3
PASILLOS	16
	<b>50</b>

<b>MONTO RECAUDADO POR PAGO DEL CEMENTERIO GETSEMANI SECCION NUEVA</b>	
MANZANA NO. 1	RD\$993,042.00
MANZANA NO. 2	RD\$3,496,500.00
MANZANA NO. 3	RD\$2,692,450.00
MANZANA NO. 4	RD\$1,317,500.00
	<b>RD\$8,499,492.00</b>

<b>MONTOS RECAUDADOS</b>	
<b>AÑOS</b>	<b>MONTO</b>
2020	RD\$6,685,095.09
2021	RD\$6,265,947.43
2022	RD\$4,197,895.05
2023	RD\$17,668,695.12
<b>TOTAL PERÍODO 2020-2023</b>	<b>RD\$34,817,632.69</b>

## Policía Municipal

**Alcibiades Calderón**  
Encargado



El departamento de la Policía Municipal somos una organización con jurisdicción dentro de los límites del municipio, integrada a un cuerpo policial único y especializada para asuntos municipales, de naturaleza jerárquica adscrita al ayuntamiento y bajo la autoridad inmediata del alcalde/alcaldesa, con la supervisión técnico profesional de la secretaría de estado de interior y policía.

Nuestro objetivo es que el municipio cuente con una institución garante de los bienes y servicios del municipio, integrada por un personal entrenado, capacitado, honesto y responsable, el cual estará bajo normas que rigen la organización, funciones, atribuciones, deberes y derechos personales.

Nuestra misión es poner en práctica el plan municipal, desarrollando las estrategias multisectoriales, estableciéndose metas de cumplimiento, susceptibles de ser monitoreadas y evaluadas, cuyos resultados aseguren conocer la eficiencia en la ejecución del presente plan, salvaguardar los intereses del municipio asegurando el bienestar de las comunidades.

Este departamento se encarga de que el municipio cuente con una institución garante de los bienes y servicios de dicho municipio, dándole apoyo también a los diferentes departamentos que pertenecen a dicho ayuntamiento municipal, entre estos tenemos:

- Departamento de cultura, le dimos apoyo con lo que fueron las fiestas patronales, aniversario de San Francisco de Macorís, fiestas navideñas, desfile cívico militar, natalicio de Juan Pablo Duarte, independencia nacional y carnaval municipal macorisano entre otros.

- Departamento de tránsito, conjunto a este departamento pudimos recuperar varios espacios públicos, se trabajó con las señaliza-

zaciones de calles, también con la reparación de los semáforos de las diferentes avenidas de este municipio, la demolición de algunas estructuras de tal manera se le dio seguimiento a los municipios que irrumpían la ley rompiendo aceras contenes y calles sin ningún permiso. De igual forma se eliminaron todos los letreros de propaganda que estaban en los postes de luz.

- Departamento de planeamiento urbano, aquí se le dio soporte a lo que fueron las paralizaciones de obras como son, edificios en construcción sin permisos.

- Departamento de ornato, conjunto a ellos se hicieron operativos para detener los vertederos improvisados al igual que el soporte a plazas en el mercado, parques y el cementerio municipal.

- Departamento de deporte, participamos en los diferentes torneos como son: Béisbol, Basquetbol, caminatas entre otros.

- Ministerio de Educación sus diferentes actividades educativas.

- Departamentos de niños, niñas y adolescentes les acompañamos en sus diferentes solicitudes para salvaguardar y cuidar de los niños y niñas en cada ocasión de las diferentes actividades.

- Departamento de espectáculos públicos, conjunto a ellos verificamos los permisos dados para que fuera cumplido los días establecidos para el día de reyes, para que dichas cacetillas fueran retiradas en su debido tiempo.

### CAPACITACIONES

Los policías municipales estuvieron su graduación "mi país seguro" por el ministerio de interior y policía.

También fueron entrenados y capacitados técnicamente en (JoJutsu-Kobudo y Karate Goju Ryu).

## Cuerpo de Bomberos

**General Dr. Luis Esmurdoc**  
Jefe del Cuerpo de Bomberos



### INFORME DE LAS ACTIVIDADES DEL CUERPO DE BOMBEROS DE MARZO DEL 2023 A MARZO 2024.

No	EVENTUALIDADES	CANTIDAD
1-	INCENDIO RESIDENCIAL	81
2-	INCENDIO INDUSTRIAL, TIENDAS, ZONAS FRANCAS ETC	26
3-	INCENDIOS EN LA CIUDAD	242
4-	INCENDIOS FUERA DE LA CIUDAD	08
5-	INCENDIOS FORESTALES O VERTEDEROS IMPROVISADOS	133
6-	INCENDIOS DE VEHICULOS DE MOTOR ,GLP ,GASOLINA,DIESEL	32
7-	ESCAPE DE GLP (GAS LICUADO DE PETROLEO,CASAS,ESCUELAS, REST)	31
8-	ACCIDENTES DE TRANSITOS TERRESTRES	26
9-	CONATOS DE INCENDIOS	07
10-	INCIDENTE ELECTRICOS O CORTO CIRCUITO EXTERNO	28
11-	CAIDA DE ARBOL EN LA VIA PUBLICA	07
12	RESCATE DE ANIMALES EN ALCANTARILLAS,POZOS ETC	04
13-	SERVICIOS DE AMBULANCIAS B-9/B-10/B-13/B-15	307
14-	SERVICIOS DE LA UNIDAD B-02 SPARTAN GLADIADOR /MIXTA	51
15-	SERVICIOS DE LA UNIDAD B-03 SPARTAN	23
16-	SERVICIOS DE LA UNIDAD B-05 CAMION DE RESCATE CON VIDA	63
17-	SERVICIOS DE LA UNIDAD B-06 NISSAN CISTERNA	59
18-	SERVICIO DE LA UNIDAD B-07 CAMION CISTERNA FORD 900	00
19-	SERVICIOS DE LA UNIDAD B-08 CAMION ESCALERA	00
20-	SERVICIOS UNIDAD B-11 CARRO FUNEBRE CHEVROLET	19
21-	SERVICIOS UNIDAD B-12 CAMIONETA MITSUBISHI	64
22-	SERVICIOS UNIDAD B-14 CAMION GENLYON	06
23-	FALSA ALARMAS OCURRIDAS POR EL SISTEMA 911	29
24-	CURSOS Y CHARLAS IMPARTIDAS POR LA INSTITUCION	23
25-	INSPECCIONES Y EVALUACIONES EDIFICACIONES DE REG 32 LEY	18



## CUERPO DE BOMBEROS

Fundado el 18 de Septiembre de 1908

C/ Colon No. 112 \* San Francisco de Macorís, Rep. Dom.

Teléfonos 809-588-2232 / 290-5151 \*Fax: 809-588-9488

E-mail: [bomberossfm@hotmail.com](mailto:bomberossfm@hotmail.com)

RNC: 430-02672-7

### Informe de Servicios Prestados del Consultorio Médico del Cuerpo de Bomberos desde Marzo del 2023 a Marzo del 2024.

1. Consultas de medicina general: 2,463
2. Emergencias: 25
3. Visitas domiciliarias: 260
4. Referimientos: 120
5. Llenados de actas de defunción: 45
6. Charlas: 108

### Los Programas que se llevan a cabo en el Consultorio Médico del Cuerpo de Bomberos

1. Programas de Planificación Familiar: 185
2. Programas de Tuberculosis: 12
3. Programa de seguimiento de niño sano a niños en edades comprendidas entre 1-5 años: 15

Además se realizan suturas, cura, retiro de sutura, seguimiento de cura a pacientes encamados y pacientes post quirúrgicos.

**Total: 3,233**

Este consultorio está dirigido por el **Dr. Aleisys Victorio**, Medico Pasante **Dra. Michelle Burgos**, **Lic. Marisol Burgos Martínez**, Aux. **Silvia Espinal**, Promotora **María Vásquez S**, Conserje **Luz Oneyda Disla**.

En este período gracias al gobierno central por vía de Interior y Policía, se adquirió un moderno camión de la marca International año 2023, para brindar mejor servicio a la ciudadanía.

## Compras y Contrataciones

**Regino Martínez**  
Encargado



Como encargado de compras en el Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís, el compromiso adquirido no solo se limita a cumplir con las tareas y responsabilidades asignadas por la Ley 340-06, sino también a tomar en cuenta la importancia de la eficiencia y la optimización de recursos en la gestión de compras.

La fusión de estas unidades implica la unificación de los procesos de compra, lo que permite reducir costos y mejorar la eficiencia en la gestión de compras, ya que se pueden realizar procesos de Compras con los proveedores a mayor escala y obtener mejores condiciones de compra. Además, también se pueden estandarizar los procedimientos y contar con una mayor transparencia en el proceso de adquisición de bienes y servicios.

Como se ha mencionado anteriormente, las fusiones de las unidades de compras buscan lograr estos objetivos, lo que implica una mayor responsabilidad en la toma de decisiones y la implementación de procesos más efectivos.

Un encargado de compras comprometido no

solo debe estar familiarizado con los procedimientos y regulaciones necesarios para la adquisición de bienes y servicios, sino también estar consciente de la importancia de la transparencia, la ética y tener una relación simbiótica con los proveedores.

En resumen, el compromiso como encargado de compras en este Ayuntamiento de San Francisco de Macorís implica la adopción de medidas que permitan mejorar la eficiencia y optimizar los recursos en la gestión de compras de esta institución, lo que implica una mayor responsabilidad y un compromiso ético y transparente en el proceso de adquisición de bienes y servicios.

Como tiene como objetivo principal esta gestión administrativa, lo que nos ha llevado a recibir este año en curso la comunicación por Compras y Contrataciones donde cesan el acompañamiento técnico a nuestra unidad compras en San Francisco de Macorís.

Conjuntamente con miembros del Comité de Compras participamos de una Diplomado en Compras y Contrataciones impartido por el Infotep, patrocinado por la Liga Municipal.



## Ornato, Limpieza, Plazas y Parques

**Alison Pattenden**  
Directora



### Objetivo general:

Brindar y administrar los servicios de mantenimiento y limpieza de las vías, así como parques, paisajismo, mantenimiento general de áreas verdes, cementerios y mercado municipal, en cumplimiento de las atribuciones y competencias propias del Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís. De esta dirección depende tres departamentos: Ornato de Plazas y Parques, Aseo Urbano y Equipos y Transportación

El Departamento de Ornato mantiene el compromiso de cumplir dichos objetivos, por lo que está constantemente trabajando en la mejora del servicio que brinda a la ciudadanía, con la organización y capacitación del personal, la actualización y la accesibilidad de la ciudadanía al departamento. Durante el período 2023-2024 se ha logrado mantener una planificación efectiva en las operaciones que ha sido la clave para lograr que hoy día todos los objetivos del departamento se ejecuten simultáneamente con muy buenos resultados.

### Aseo urbano

- Se mantiene la planificación diaria de operaciones del departamento en cuanto a limpieza de calles, recogida de desechos sólidos y escombros, limpieza del mercado diurno/nocturno y mantenimiento de áreas verdes, tratando cada día de mejorar la calidad del trabajo, así también como el ambiente laboral de nuestros colaboradores.

- Las actividades de limpieza y recogida se mantienen funcionando en los turnos matutino, vespertino y nocturno, divididos estratégicamente según la necesidad y con la finalidad de siempre tener personal disponible para responder a eventualidades.

- Se mantiene los operativos especiales para todos los feriados, huelgas e inclemencias de clima, en donde la actividad de barrido y recogida de desechos sólidos continúa funcionando de manera ininterrumpida, logrando tener una cobertura para los 365 días del año en limpieza y recogida; y en donde se mantiene en funcionamiento de forma interna un sistema 24/7 donde tenemos camiones, motocarretas, podadores y supervisores comunicados para cualquier emergencia que se presente sin importar fecha ni horario, los cuales están de servicio de forma rotativa.

- Operativo de limpieza durante las celebraciones del carnaval, patronales, navidad y año nuevo, cada noche hasta dejar el área del parque y sus calles totalmente limpias, para garantizar que al día siguiente el ciudadano y los comerciantes del área no se vean afectados por los desechos que quedan a su paso en estas actividades.

- Reformulación de rutas y frecuencias de recogida de desechos sólidos, tanto de la ruta de móvil soluciones, como la responsabilidad interna, tomando en cuenta el gran crecimiento que ha tenido nuestro municipio, eficientizando de esta manera el cumplimiento del mismo.

- Implementamos una brigada satélite de tarde, constituido de empleados elites, los cuales son compensados con su respectivo pago de horas extras, la cual tiene la función de dar respuesta inmediata a solicitudes último minuto e imprevistos, así también como reforzamiento de brigadas o como relevo por inasistencias de algún colaborador.

- Hemos asumido la limpieza, mantenimiento y botes de escombros de ambos cementerios municipales.

- Para mantener una comunicación eficaz entre dirección, supervisores, choferes y brigadas, se utilizan las flotas telefónicas entre el personal del departamento, se lleva a cabo un registro semanal de cumplimiento de las rutas de motocarretas y camiones, así también como el reporte fotográfico diario de cada brigada. Teniendo mayor control de asistencia y cumplimiento de responsabilidades.

- Actualmente tenemos en funcionamiento dos camiones tipo volteo, para uso exclusivo de recolección de escombros y ramos que desaprensivos depositan en aceras, calles, áreas verdes y lugares públicos, los cuales presentan un peligro para los peatones, afectan la imagen de la ciudad y dan inicio a vertederos improvisados.

- Contamos con una retropala y un bobcat para agilizar la recogida de escombros, vertederos improvisados, solares baldíos y las diferentes necesidades que se pueden presentar para el servicio de la comunidad. Dichas maquinarias están bajo estricta supervisión para uso exclusivo del Departamento de Ornato y Departamento de Obras Públicas, vía solicitudes escritas, firmadas y abaladas por instituciones y juntas de vecinos.

### **Ornato de plazas y parques**

- Se han intervenido los parques e isletas, con el fin de embellecer y crear una marca ciudad, a la vez que se brinde un espacio más acogedor para nuestros ciudadanos.

- Mantenimiento mensual de poda, chapeo, cerquillo, coroneo, fumigación y limpieza general de todos los parques, isletas y entradas de la ciudad.

- Mantenimiento y reparación en materia de electricidad y plomería de los parques, así también como el reemplazo de bombillas y globos, vía el departamento de compras. Para ello se contrató los servicios de un ingeniero eléctrico para encargarse de manera directa del mantenimiento en materia de iluminación de parques y áreas públicas.

- Se continúa con la brigada de fumigación para mitigar el rápido crecimiento de maleza en parques, aceras y veredas de carreteras.

- El mantenimiento de áreas verdes a instituciones tales como estancias, centros educativos, plays de Baseball comunitarios y asilos, entre otras instituciones sin fines de lucro se ha continuado haciendo de manera eficaz cuando así lo soliciten.

### **Equipos y transportación**

- Parte fundamental de la siembra en las áreas verdes es también garantizar el correcto reguío de las plantas sembradas, dado el gran costo de un camión cisterna, se optó por fabricar un tanque de capacidad media para ser adaptado a uno de los camiones del departamento, el cual ha asignado exclusivamente para esta tarea.

- Se asignó un camión pequeño para el uso exclusivo de los gomeros y mecánicos, el cual pueden desplazarse hacia donde se encuentren los camiones averiados, así también como trasportar las herramientas, neumáticos y piezas que sean necesarias.

### **Mercado municipal**

- Para poder garantizar la limpieza del mercado se ha continuado con el equipo nocturno con supervisor asignado para limpieza del mercado posterior a su cierre, de esta manera el día siguiente los ciudadanos que utilizan sus servicios, lo puedan hacer en un lugar limpio y ordenado.

- Alquiler y asignación de un camión compactador fijo, para uso exclusivo del mercado y las motocarretas, por tal motivo fue posible retirar los contenedores de las aceras, para una mejor movilidad de tránsito y peatones, así como la eliminación de hedores y plagas que se acumulaban debido a los lixiviados.

- Reubicación de la plaza de los productores a las nuevas instalaciones de la Salida San Francisco – Villa Tapia, carretera Hatillo, la cual ha sido uno de los mayores logros de esta gestión, construida e inaugurada recientemente por el ayuntamiento. Recordamos la gran problemática que existía los 3 días a la semana que se llevaba a cabo esta actividad en las inmediaciones del Mercado Municipal, Avenida Libertad y Parque Polícarpio Mora, provocando tapones, desorden y dejando detrás una gran acumulación de desechos, en las calles que bordean esos sectores.

### **Nuestros colaboradores**

- Como institución se ha logrado realizar dos aumentos salariales en este año, lo que para los colaboradores de este departamento ha sido la mejor forma de reconocer el gran

esfuerzo que hacen día a día en el desempeño de sus labores.

- Durante este año se han llevado a cabo dos operativos de salud, dentro de su horario para garantizar su asistencia, con la evaluación medicina general, cardiología, oftalmología, fisiatría, ginecología y dermatología; así también como vacunas de tétano, covid-19 e influenza y entrega de medicamento sin costo alguno, gracias al Ministerio de Salud.

- Se llevó a cabo un levantamiento fiel de la condición física de nuestros colaboradores, así también como el debido seguimiento a quienes se encuentran de licencia o imposibilitados para seguir laborando en el departamento, con la finalidad de buscar una solución justa y humanitaria para con los mismos, gestionando sus pensiones y ayudas económicas a quienes califican vía nuestra Alcaldía, Consejo de Regidores y Departamento de Recursos Humanos.

- Las brigadas se mantienen en constante reestructuración, con un levantamiento transparente de cada obrero, lo que nos permite dividirlas, tener control absoluto de su ubicación y cumplimiento de sus labores, fue tomado en cuenta las proporciones entre mujeres y hombres, edad o limitaciones físicas, de esta forma lograr la diversidad y equilibrio necesario para cada labor dentro de cada grupo.

- Se lleva a cabo un registro de vacaciones, licencias y amonestaciones de empleados por escrito, respetando el procedimiento requerido por recursos humanos y el código de ética laboral, en donde cada colaborador tenga un trato justo e igualitario.

- Evaluación anual de todo el personal a solicitud del SISMAP, en donde se evalúa desempeño, comportamiento, aptitudes y debilidades de cada colaborador, la misma se realiza de manera directa e individual con el evaluado, en presencia de su capataz o supervisor.

- Además de la evaluación de personal se llevan a cabo auditorias trimestrales y visitas sorpresa a las brigadas para garantizar el cumplimiento de horario, asistencia, condiciones y calidad de trabajo.

- Capacitación de todo tipo de interés para nuestros colaboradores.

- Entrega de equipos nuevos como cada año, tales como uniformes, botas, guantes, chalecos de tráfico, lentes y herramientas, para desempeñar su labor de una forma segura y digna.

- Hemos actualizado el manual de Políticas y Procedimientos del departamento, completando el organigrama de funciones del mismo, respetando el objetivo general de cada uno, así como sus principales funciones, estructura de posiciones, y relación de dependencia, evitando de esta forma dualidades que comprometan el buen funcionamiento.

- Durante todo el año se celebran fechas especiales en las cuales el ayuntamiento a través de los diferentes departamentos agasajan a los colaboradores, con entrega de cuadernos al inicio del año escolar, celebración del día de la mujer, fiestas navideñas, bonos navideños, celebración del día de reyes, entre otros; nuestro mayor compromiso y logro ha sido garantizar distribuir de manera equitativa y transparente a todos nuestros colaboradores apegándonos exclusivamente a nuestra nómina departamental para la entrega de los mismos.



• Nuestros colaboradores son de suma importancia para este departamento y una forma de reconocerlo es mostrando lo importante que son cada uno de ellos, es por ello que se ha tomado en cuenta la celebración de los cumpleaños al final de cada mes y tener detalles con los mismos en fechas importantes.

• El Departamento de Ornato solicito volver a ser incluidos en el Desfile Cívico-Militar en honor al natalicio de nuestro Padre de la Patria Juan Pablo Duarte, que se celebra cada año frente al parque que lleva su nombre en esta ciudad, en donde nuestros colaboradores desfilaron alegremente y con gran orgullo de ser los protagonistas que hacen posible mantener el orden y la limpieza en esta ciudad cada día, en especial para este evento.

#### **Accesibilidad**

• Reconociendo que manteniendo una comunicación abierta con la ciudadanía se puede tener mayor conocimiento de problemáticas actuales y eventualidades, la dirección de ornato se desplaza personalmente donde sea necesario para escuchar y resolver las problemáticas que surgen en cada comunidad; así también mantiene activo un numero de WhatsApp para reportes generales e informes de incumplimiento de rutas, a las que se le da su debido seguimiento y respuesta al emisor; de igual forma mantiene sus oficinas abierta para quienes quieran hacerlo de manera presencial.

• Se ha mantenido activa la página de Instagram que mantiene al tanto a la ciudadanía a cerca de las actividades diarias llevadas a cabo por el departamento, cumplimiento de rutas y respuestas a solicitudes; siendo la intención principal de la misma tener un contacto directo con el ciudadano para que conozca la incansable labor diaria de este departamento y su personal, a la vez que la misma sirva para que puedan presentar sugerencias, solicitudes y quejas.

#### **Trabajo social**



Haideley Paulino, encargada de parques



Delvin Meyreles, (Morenin) encargado de Aseo Urbano

• Visitas en compañía del alcalde a Instituciones de trabajo social tales como son el Hogar de Ancianos, Hogar Crea, Centro Correccional Vista al Valle y Fortaleza Duarte, en fechas festivas, en donde se dedican algunas horas a compartir con sus internos, llevándoles alegría y aliento, así también como raciones de comida y habichuelas con dulces.

• Sabiendo que educando a nuestros niños estamos formando a los adultos del mañana, junto al Ministerio de Educación Lic. María Guadalupe Bruno, se pactó incluir en el acto de izado de bandera, en escuelas y liceos de nuestro municipio, un espacio

de concienciación a cerca del correcto manejo de desechos sólidos y los deberes del ciudadano con el proceso de recolección, esto como una forma de que sean estos niños y jóvenes quienes en sus casas asuman e incentiven el compromiso de llevarlo a la práctica con sus familiares.

• Estamos en proceso continuo en colaboración con el departamento de servicios comunitario en impartir charlas de concientización a cerca del correcto manejo de los desechos sólidos, escombros, solares baldíos y tenencia responsable de animales.

• Una semana limpia río Jaya, todas las cañadas y puentes del municipio incluyendo programa de concientización a todos los vecinos aledaños para que no continúen tirando irresponsablemente desechos y coordinando con comunitarios un lugar conveniente para colocar los desechos sólidos aumentando la frecuencia de recogida.

#### **Trabajando de la mano de otras instituciones**

• En conjunto con la Policía Nacional encabezado directamente por el General Natera y nuestra dirección se ha logrado ejecutar exi-



tosamente una planificación para intervenir las calles de SFM antes, durante y después de las huelgas, en donde se recogen los desechos y posteriormente se barren las calles, en los lugares en donde se manifiesta el desorden, labores que se hacen instantáneamente durante el proceso huelgario impactando nuestro pueblo de una forma antes no visto.

- En conjunto con la Defensa Civil encabezada por su director Junior Tineo y subdirector Viannet María Rodríguez y el Depto. De Ornato ha implementado operativos de poda preventiva en los meses que anteceden la temporada ciclónica que azota cada año nuestro país, así también como operativos de emergencia para responder a eventualidades durante y después del paso de las tormentas. De igual forma se intervienen la cabeza de puentes en los días previos a las lluvias, en donde se retiran ramos, desechos, asentamiento de tierra, etc., para así evitar desborde e inundaciones.

- Constantemente el departamento en conjunto con el Ministerio de Obras Públicas, encabezado por su directora provincial, Ing. María Then, planifica y ejecuta la intervención de distintos sectores y vías de importancia de nuestro municipio, en donde se realiza chapeo, limpieza de zanjas, recolección y enfundado de desechos sólidos y para su posterior recogida y bote.

- Junto a las brigadas de la Oficina Municipal de Medio Ambiente se llevan a cabo constantemente la limpieza de imbornales, en especial en temporadas previas a lluvias.

- Apoyo al Ministerio de Obras Públicas en conjunto con la Oficina Municipal de Obras Públicas, en el bacheo de calles de esta ciudad, en donde además de proveer equipos como la retropala y personal de ayuda, una vez terminado el trabajo nos hacemos responsables del retiro de todos los escombros y limpieza de lugar.

- Cada año el departamento de Ornato se une a nuestra Gobernadora Licda. Xiomara Cortes y demás instituciones que pertenecen al Comité de Prevención, Mitigación y Respuesta, en las jornadas que se llevan a cabo antes, durante y después de eventualidades, en donde se pone a disposición vehículos 4x4, camiones,

retropala, combustible, personal debidamente equipado con botas, chalecos, colines y carretillas.

- Apoyo al Ministerio de Salud Pública junta a la Doctora Ceneida María Antigua, en las jornadas de fumigación y descacharrización para combatir el dengue.

- Colaboración a Móvil Soluciones Ambientales en la reparación de los 3 km de camino del vertedero.

- En conjunto con los bomberos encabezada de su directo Dr. Luis Esmurdoc hemos implementado el lavado de calles, parques y plazas, mercado municipal, plaza productores y mojado de árboles, siempre que se hace necesario.

El Departamento de Ornato para mantener la ciudad en orden amerita del trabajo arduo de todos sus colaboradores, quienes han asumido la responsabilidad de trabajar en un departamento donde el trabajo nunca cesa y que en caso de eventualidades deben acudir sin importar día, hora, ni condiciones climáticas. Es por ello que nuestra visión de trabajo no se enfoca únicamente a nuestros colaboradores, si no también hacia la ciudadanía, concientizándoles e invitándoles a seguir las disposiciones de recogida de desechos sólidos de su sector, el correcto manejo de escombros y mantenimiento del frente de sus casas, negocios y solares.

El Departamento de Ornato reconoce los esfuerzos y compromiso de nuestra Alcaldía en esta gestión 2020-2024, en donde ha servido de puente para muchas obras importantes que han de llegar en beneficio del orden, limpieza, embellecimiento, prosperidad y novedades que perdurarán en el tiempo, tales como la planta de reciclaje que será prontamente inaugurada, la cual se proyecta como la más grande y moderna del Caribe; cierre permanente del vertedero a cielo abierto; construcción de la funeraria y ampliación del Cementerio Getsemani, donación de terreno y proyecto para trasladar el mercado municipal hacia la salida San Francisco-Villa Tapia, justo al lado de la Plaza de Productores, concentrando ambas actividades comerciales en un mismo punto, entre otros proyectos.



## Matadero

**Yesenia Valerio,**  
Encargada



Estamos laborando en el Matadero municipal desde el día 09 del mes de Febrero del año 2022 hasta la fecha.

Este departamento fue creado con la intención de dar servicios a los supermercados y carnicerías de este municipio de San Francisco de Macorís.

Colocamos varias llaves de agua, máquina de presión para el lavado de las carnes y dos lavaderos.

Habilitamos los tinacos, colocamos una bomba de más capacidad en conjunto a la bomba sumergible que es la que manda el agua a la cisterna, a la que también le colocamos tuberías nuevas y una tapa con mayor seguridad, por otra parte, instalamos un inodoro y un lavabo en cada baño.

Colocamos puertas de poli-metal en algunas áreas, puertas de verjas y ventanas en aluminio con sus protectores.

Instalamos en la puerta de entrada hojas de alucín para mejor privacidad.

Hicimos una fosa para los desechos y heces fecales, y construimos una calzada para transportar los desechos a la parte trasera del matadero.

En el área frontal hicimos nuevamente la calzada, pintamos el interior y exterior del mismo para una mejor visión y apariencia.

En las próximas páginas, anexamos imágenes del antes y después de nuestro trabajo y a la vez, mostramos parte de nuestro continuo mantenimiento con el fin de preservar un aspecto y funcionamiento correcto e impecable.



## Funeraria Municipal

**Rosa María Ventura**  
Encargada



Este servicio consiste en facilitar a los munícipes la funeraria disponible en el municipio que está ubicada en el palacio municipal en la calle Colón esquina Restauración, donde se les informa sobre los diferentes planes de servicios de velatorio que ofrecemos, los cuales incluyen venta de ataúdes, el velatorio, servicio de brindis.

A quién va dirigido:  
Público en general

Requerimientos o requisitos  
2 Copias del Acta de defunción  
2 Copias de la cédula del fallecido

2 Copias de la cédula del solicitante

Procedimientos a seguir  
Dirigirse a nuestra funeraria municipal y solicitar el servicio velatorio de acuerdo a los planes establecidos y se completa el formulario de registro de servicios funerarios.

En fecha reciente se dió el primer pícaso para la construcción de otra funeraria en el cementerio municipal ubicado en Hatillo, lo que facilitará a los comunitarios de esa zona requerir el servicio.

## Conservaduría e Hipoteca

**Licda. Udelis González**  
Encargada



### OBJETIVO GENERAL:

Brindar al usuario un servicio de calidad, aplicando con transparencia las disposiciones establecidas, tanto las leyes nacionales como las ordenanzas emanadas de la Honorable Sala Capitular, para tales fines.

Está establecido por ley que en todos los Municipios existe una oficina de Registro Civil, pero la Conservaduría de Hipotecas está ubicada solo en el Municipio cabecera de Provincia y se denominará Conservaduría de Hipotecas., San Francisco de Macorís por ser Municipio cabecera de la Provincia Duarte, tiene la dualidad de ser Conservaduría de Hipotecas y Registro Civil.

La función principal del Conservador/a de Hipotecas es de transcribir e inscribir en los libros correspondientes y con las formalidades de la ley, todos los actos que se le entreguen para fines de transcripción y para la conservación de las Hipotecas, referentes a las propiedades inmobiliarias que no posean Certificado de Titulo, tanto sobre terrenos Municipales, Rurales y aquellos que van

a ser sometidos a un proceso de Saneamiento (Ley 2914); esta transcripción lo hace oponible a tercero y es de competencia Provincial.

La función del Registro Civil es dar fecha cierta a todos los actos civiles, judiciales y extrajudiciales que van a ser utilizados en cualquier proceso judicial, su competencia es nacional (ley 2334).

Otro de los renglones que funciona es el Registro de Ventas Condicionales, de aquellas Compañías dedicadas a este tipo de negocio. (Ley 483), así como también todos aquellos actos denominados de oficio exentos de impuestos.

### CANTIDAD DE REGISTROS REALIZADOS DURANTE EL PERÍODO MARZO 2023-FEBRERO 2024.

Registro Civiles-----	5,925
Registros Judiciales-----	6,217
Ventas Condicionales-----	488
Inscripciones-----	37
Transcripciones-----	548
Certificaciones y Cancelaciones--	50

## Gerencia Administrativa y Financiera

**Licda Daniela Flores Reyes**  
Gerente Fianciera y Administrativa



**Ing. Jairo Cruz**  
Enc. de Presupuesto



**Licda. Leida Matías**  
Contable



**Licda. Ysabel De Jesús**  
Enc. de Cuentas por Pagar



**Licda. Celia Valerio**  
Tesorera

La Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) entregó reconocimiento Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, por haber cumplido con las normativas contables vigentes para el servidor público de Republica Dominicana.

El organismo gubernamental al reconocer mediante certificación al cabildo de este municipio, señala que la institución que dirige el alcalde Siquio Ng de la Rosa, obtuvo un alto nivel en el Sistema de Análisis del Cumplimiento de las Normativas Contables (SISACNOC).

Explica que las informaciones financieras del sector público pasan por un proceso de monitoreo y análisis semestral, de estas, las que alcanzan un nivel de cumplimiento alto, se les un Certificado de buenas prácticas anualmente..

La DIGECOG, instó a continuar de manera entusiasta con la entrega oportuna y el cumplimiento de las normativas vigentes, conforme a los indicadores

de mediación, alineados en la Ley No.126-01 y las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público.

El área financiera del Ayuntamiento Municipal está integrado por las licdas Daniela Flores, Directora Administrativa y Financiera, Celia Valerio, Tesorera, Leida Matías, Contadora y el Ing. Jairo Cruz, encargado de Presupuesto.

El alcalde Ng de la Rosa, manifestó su satisfacción y alegría al recibir la certificación que reconoce que la institución que dirige va por el camino correcto, la cual la cuenta con un índice de transparencia y calidad.

“Ese es un reconocimiento a todo el personal que integra el ayuntamiento, especialmente el equipo financiero, quienes por su sacrificio y dedicación “estamos cumpliendo con las metas establecidas”, expresó el ejecutivo municipal.

**Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macoris****Reporte de Cobros por Clasificador de Ingresos**

Desde: 01/04/2023 Hasta: 31/12/2023

<b>Clasificador de Ingresos</b>	<b>Denominación</b>	<b>Total</b>
1.1.1.01.00	Disminución de disponibilidades internas	57,491,315.79
1.3.2.17.00	Recargos, multas y sanciones contribuciones municipales	802.00
1.4.1.03.00	Impuesto sobre ventas condicionales de muebles	2,706,902.43
1.4.3.18.00	Anuncios, muestras y carteles	1,863,895.50
1.4.3.20.00	Hoteles, moteles y apartoteles y establecimientos similares	1,448,500.00
1.4.3.21.00	Certificación de animales	4,000.00
1.4.3.22.00	Traspaso de solares y terrenos rurales	163,231.18
1.4.3.24.00	Autorización para poda y corte de arboles	900.00
1.4.3.27.00	Parques	24,660.00
1.4.3.28.00	Impuesto sobre tramitación de documentos	5,083,286.00
1.4.3.29.00	Impuesto sobre registro de documentos	3,897,000.00
1.4.3.31.00	Impuesto sobre billares	115,000.00
1.4.3.32.00	Espectáculos públicos con o sin boleta de entrada	994,100.00
1.4.3.33.00	Licencias de construcción	24,041,302.70
1.4.3.35.00	Permito para romper pavimento de la vía pública	639,600.00
1.4.3.36.00	Instalación envasadora de gas y estaciones de combustible	1,000.00
1.4.3.37.00	Ocupación vías públicas para comercio informal	49,000.00
1.4.3.38.00	Permito a ocupar vía pública con material de construcción	182,000.00
1.4.3.39.00	Permito para usufructo vía pública carga y descarga mercancías	6,000.00
1.4.3.42.00	Construcción nichos, fosas y panteones	38,350.00
1.4.3.44.00	Licencia para instalación telecomunicaciones	17,066,840.00
1.4.3.45.00	Permito para demolición de construcciones	31,000.00
1.4.3.47.00	Parada de Autobuses y Parqueos	49,700.00
1.4.4.14.00	Recargos por mora sobre las ventas condicionales muebles	1,000.00
1.9.1.04.00	Otros arbitrios diversos	113,818.98
4.1.5.03.00	Ordinaria según ley (CORRIENTE)	214,606,906.80
4.1.5.04.00	Extraordinarias (CORRIENTE)	8,400,000.00
4.2.5.03.00	Ordinaria según ley (CAPITAL)	103,394,731.20
4.2.5.05.00	De Instituciones Públicas Descentralizadas y Autónomas no Financieras	9,588,645.09
5.1.3.08.00	Pago mensuras catastrales para enajenación y arrend. de solares	220,200.00
5.1.3.09.00	Tramitación de plano	691,343.00
5.1.3.11.00	Servicios funerarios	726,665.00
5.1.3.13.00	Limpiezas solares yermos	500.00
5.1.3.14.00	Inhumación y exhumación	607,900.00
5.1.3.15.00	Expedición certificaciones	263,950.00
5.1.3.20.00	Recolección desechos sólidos	3,216,426.00
5.1.4.39.00	Casetas Fijas y móviles	6,000.00
5.1.5.01.00	Arrendamiento de locales comerciales y casas	608,082.00
5.1.5.04.00	Locales y casetas a buhoneros	500.00
5.1.5.08.00	Mercados y hospedajes	707,525.00
5.1.5.10.00	Nichos en cementerio	8,800.00
5.1.5.16.00	Matanza y expendio de carnes	90,000.00
6.1.3.05.00	Arrendamiento de solares	4,028,134.49
6.1.3.07.00	Arrendamiento de terrenos en cementerios	1,553,360.00
6.1.5.04.00	Recargos, multas y sanciones s/ arriendos	379,136.96
6.3.1.11.00	Multas administrativas	9,000.00
6.3.1.12.00	Multas por construcción ilegal	647,030.00
6.4.1.01.00	Ingresos diversos	518,735.69
7.4.3.01.00	VENTA DE TERRENOS EN CEMENTERIOS	6,878,600.00

Total 473,165,375.81

**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS**  
**RESUMEN DE LOS INGRESOS Y EGRESOS**  
**DEL 01 DE ABRIL 2023 AL 31 DE MARZO DEL 2024**  
**VALOR RD\$**

<b>INGRESOS</b>	Sudsidio de ley 166-03 (CORRIENTE)	214,606,906.80
	Sudsidio de ley 166-03 (CAPITAL)	103,394,731.20
	Sudsidio Extraordinario	8,400,000.00
	Aporte de la Liga Municipal	9,588,645.09
	Ingresos Local	79,683,776.93
	DISMINUCION DE DISPONIBILIDAD INTERNA	57,491,315.79
	<b>Total de Ingresos Bruto RD\$</b>	<b>473,165,375.81</b>
MENOS		
	DISMINUCION DE DISPONIBILIDAD INTERNA	57,491,315.79
	<b>TOTAL INGRESO NETO</b>	<b>415,674,060.02</b>
<b>EGRESOS</b>	Cuenta de Capital e Inversion en Obras	193,482,491.10
	Cuenta de Servicios Municipales	153,069,286.70
	Cuenta de Personal	138,148,042.96
	Cuenta de Educacion, Salud y Genero	12,810,511.70
	<b>Total de Egresos RD\$</b>	<b>497,510,332.46</b>
<b>RESUMEN GENERAL</b>		
	Balance conciliado al 31 de marzo 2023	135,193,791.12
<b>MAS</b>	Ingreso Bruto del periodo	473,165,375.81
	<b>TOTAL INGRESO</b>	<b>608,359,166.93</b>
<b>MENOS</b>	EGRESOS DEL PERIOD	497,510,332.46
	Balance Segun Operacion	110,848,834.47
<b>MENOS</b>		
	Considerando la Disminucion Interna	57,491,315.79
	<b>DISPONIBILIDAD DEL PERIOD</b>	<b>53,357,518.68</b>

**EJECUCION DE GASTOS POR OBJETO Y DESTINO DE FONDOS****DEL 01 DE ABRIL 2023 AL 31 DE MARZO 2024****VALOR RD\$****CUENTA DE PERSONAL**

<b>CLASIFICADORES</b>	<b>TOTAL ANUAL</b>
Sueldos fijos	97,974,760.49
Sueldos al personal fijo en trámite de pensiones	2,285,909.98
Prestaciones economicas	6,607,806.20
Compensación por horas extraordinarias	2,166,807.00
Contribuciones al seguro de salud	7,073,794.95
Contribuciones al seguro de pensiones	7,092,773.81
Contribuciones al seguro de riesgo laboral	1,119,148.72
Comisiones y gastos bancarios	554,014.24
Gastos de representacion en el pais	231,699.11
Disminucion de cuentas por pagar internas de corto plazo	255,212.36
Horas extras realizadas diciembre en el año 2023.	
Colector de impuestos internos diciembre 2023.	
Incentivos y escalafon	3,020,540.00
Actividad del dia internacional de la mujer marzo 2023.	
Semana santa 2023, de barrido, recojida, enfunde, motocarretas y camiones en areas de necesidad de esta ciudad.	
Operativo del mercado municipal, asistiendo en las plazas, acondicionamiento y limpieza del mercado	
Realizados en operativos de desyerbe y retiro de arenas de cunetas y vertederos improvisados, en distintas areas de necesidad de esta ciudad	
Servicios prestados de fotografias, diseño y diagramacion de la memoria 2022-2023.	
Operativo del mercado municipal, como policia municipal asistiendo en las plazas	
Operativos de desyerbe, poda de grandes arboles en la libertad	
Trabajos realizados en distintas zonas de necesidad de esta ciudad de sfm, por este ayuntamiento municipal.	

Trabajos realizados en distintas zonas de necesidad de esta ciudad de sfm, por este ayuntamiento municipal.	
Cuerpo de bomberos de sfm especialismos incentivos	
Pago de incentivos por trabajos realizados en esta institucion.	
Trabajos realizados en diferentes operativos	
Sueldo Anual No. 13	8,947,555.63
Servicios Juridicos	660,000.00
Pago por daños y perjuicios, correspondiente a prestaciones laborales.	
Pago de indemnización, mediante sentencia no.132-2019-scon-00130, correspondiente a prestaciones laborales.	
Pago honorarios correspondiente a prestaciones laborales.	
Servicio de capacitación	RD\$158,020.47
Personal que participa en el conversatorio ética y valores los servidores públicos	
Atenciones de este ayuntamiento que participan en el curso violencia de género, técnica de archivado, entre otros.	
Atenciones para el Curso por infotep a empleados del ayuntamiento	
Atenciones para Personal de la biblioteca, el personal de cultura y 20 estudiantes que participaron en la feria del libro.	
Colector de impuestos internos.	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>138,148,042.96</b>

<b>EJECUCION DE GASTOS POR OBJETO Y DESTINO DE FONDOS DEL 1 DE ABRIL 2023 AL 31 DE MARZO 2024</b>	
<b>VALOR RD\$</b>	
<b>CUENTA DE SERVICIOS MUNICIPALES</b>	
<b>CLASIFICADORES</b>	<b>TOTAL ANUAL</b>
Sueldos fijos	7,583,033.21
Contribuciones al seguro de salud	354,769.48
Contribuciones al seguro de pensiones	355,270.14
Contribuciones al seguro de riesgo laboral	59,829.88
Comisiones y gastos bancarios	280,184.56
Impresión, encuadernacion y rotulacion	409,304.91
Brouchure y un vinil para ser usado con motivo al dia de ramon matias mella	
Impresion de invitaciones y leibos para ser usados en la rendicion de cuentas.	
Etiquetas para botellas, volantes y 1/2 carta, para ser usado en operativo motivo semana santa 2023.	
Colector de impuestos internos.	
Reposición de cja chica de presidencia del concejo de regidores	
Reposición de caja chica de este ayuntamiento municipal	
Rotulaciones en vinil para ser utilizados en el camion pequeño marca jac	
Letrero en mica para ser colocado en la entrada de la oficina de libre acceso a la informacion	
Memorias de 64 gb d madera personalizadas con el logo del ayuntamiento, para ser utilizadas en la rendicion de cuentas del alcalde	
Reconocimientos para ser entregados a la delegacion de enping china, vinil en coroplast (no tirar basura), vinil (logos del ayuntamiento)	
Rotulacion de guagua mas la instalacion, para ser utilizado en la guagua asignada al dpto. de la policia municipal	
Invitaciones para actividad de reconocimiento a distintas personalidades de sfm	
Brochur para la celebracion 245 aniv. sfm.	
Placa de reconocimiento, para ser obsequiada por este ayuntamiento municipal al presidente del senado.	
Placa para ser entregada al pelotero de grandes ligas nelson cruz	
Confeccion de chequera.	
Invitaciones con sobres para el aniversarios de la fundacion de sfm	
Brochures papel satinado, para ser usado en actividades de este ayuntamiento.	
Invitaciones con sobres para inauguracion de obras	
Letreros, para ser usados en nombres de calles e invitar a autoridades de esta ciudad.	

Letreros, para ser usados en nombres de calles e invitar a autoridades de esta ciudad.	
Banner serigrafias para sueter, para ser utilizados en el pasadia con los francomacorisanos ausentes	
Tarjetas de navidad imp. a color, para obsequiada a diferentes autoridades de esta ciudad.	
Eventos generales	2,657,288.74
Colector de impuestos internos.	
Varias ofrendas florales, para ser utilizadas en diferentes actividades	
Refrigerios para la actividad de la rendicion de cuentas	
Alquiler de equipo de sonido, para ser utilizado en la inauguracion de la plaza de productores salida a villa tapia frente al cementerio viejo.	
Ramos de flores para ser utilizados en el acto de reconocimiento a las mujeres empoderadas	
Gastos celebracion del 245 aniversarios de la fundacion de san francisco de macoris.	
Arreglo floral para ser utilizado en la actividad del aniversario de Peña Gomas.	
Actividad realizada en la escuela de educacion especial larpe, con motivo al dia mundial de la infancia.	
Refrigerios para ser consumidos en la entrega de reconocimientos al mescyt	
Refrigerios para los regidores en sesion ordinaria.	
Celebracion fiesta navideña empleados de este ayuntamiento.	
Ofrenda floral, para ser depositada en el busto de juan pablo duarte en el parque duarte	
Refrigerio acto de reconocimiento a los guerrilleros de 1963	
Refrigerio celebracion de diferentes actividades de este ayuntamiento.	
Almuerzo celebracion del dia de los musicos.	
Atenciones navideñas al obispo, padre isac y otros.	
Entrega de reconocimiento a la delegacion de enping, china.	
Montaje y desmontaje de los mismos, para ser utilizados en la actividad de reconocimientos, actividad macorisanos ausentes 2023, en el sorteo de obras septiembre 2023.	
Decoracion navideña, para ser utilizados en la oficina de la alcaldia y en la entrada principal de este ayuntamiento con motivo de las tradicionales fiestas navideñas.	
Sonidos, amplificacion, entre otros, para ser usados en el reconocimiento de la delegacion de la ciudad de enping, china	
Ayudas y donaciones ocacionales a hogares y personas	10,910,827.78
Ayuda para Alimentos.	
Aportes para diversas actividades deportivas.	
Materiales de construccion, para ser donados a deferentes personas por daños causados debido a la tormenta.	

Donaciones a las ganadoras en la actividad del dia de la mujer.	
Ayudas para asistencia social.	
Donacion a la asociacion de locutores de la provinvia duarte, para la celebracion del dia nacional del locutor.	
Donacion para celebracion de fiestas patronales.	
Donacion a varias capillas para eleboracion de sillas para altar y bancos, para realizacion de fiesta.	
Por concepto de ayudas para compra de ataúdes y gastos funerarios, a personas de escasos recursos.	
Donacion a la gobernacion civil provincial duarte, para montaje de lanzamiento del operativo de semana santa 2023.	
Colector de impuestos internos.	
Entre otros	
Disminucion de cuentas por pagar internas de corto plazo	2,535,246.79
Colector de impuestos internos	
Alquiler copiadoras utilizadas por catastro, la secretaria y todos los dptos	
Alquiler de diferentes mobiliarios, montaje y desmontaje, para ser utilizadas en diversas actividades.	
Servicio de grua, para traslado de camion y para reparacion de semaforos.	
Compra de papelera para oficina de la vicealcaldesa.	
Combustible correspondiente al proceso 2023.	
Rehacer cheque a nombre de la asociacion dominicana de regidores	
Compra de tubos y clavos de corriente para la reparacion de la cañeria del cementerio getsemani	
Compra de varios ataúdes, para ser donados a familias de escasos recursos.	
Servicio como notario publico en esta institucion, proceso const. aceras y contenesen distantas zonas, por el gobierno central y la liga municipal, y contratos publicidad, adendum, servicios, bonos navideños.	
Publicidad del año 2023	
Otros servicios tecnicos profesionales	1,269,797.79
Pago servicio prestado por tramitacion de planos para verificar proyectos.	
Servicio de traslado a santo domigo a retirar raciones alimenticias en el plan social.	
Pago servicio alquiler de copiadoras utilizadas en catastro municipal, secretaria municipal	
Colector de impuestos internos.	
Incentivo de operativo semana santa 2023.	
Alquiler de planta y mano de obra.	
Pago uso del SIAFIM	
Reposición de la caja chica de este ayuntamiento municipal	
Pago servicios de herrería en el matadero municipal.	
Reposición caja chica del consejo de regidores.	

Implementacion de los procesos para la elaboracion de presupuesto participativo del 2024	
Renta Local, Para Almacenar Las Luces Navideñas Y Demas Efectos Que Fueron Utilizados En La Decoracion Navideña	
Entre otros	
Productos y utiles varios n.i.p	587,481.37
Colector de impuestos internos.	
Articulos para ser utilizados por el concejo de regidores	
Reposición de caja chica de la presidencia del concejo de regidores	
Reposición de la caja chica de este ayuntamiento municipal	
Hospedaje a visitas de esta institucion.	
Medallas y Placas de reconocimiento, para ser entregadas a la comparsa que se presento a esta ciudad	
Articulos para ser utilizados en la funeraria municipal abigail pantaleon de este ayuntamiento.	
Buzones de sugerencia en mica con tornillos decorativos	
Varios articulos para la reparacion de las carretillas utilizadas en el mercado municipal.	
Articulos para ser utilizados en el reguio de plantas por toda la ciudad	
Articulos para ser utilizados en la oficina de secretaria municipal de este ayuntamiento.	
Compra de pins para ser utilizados por la delegacion que visitara a enping china.	
Reposición de caja chica del consejo de regidores.	
Teléfono inalambrico, para ser utilizado en el despacho del alcalde	
Servicio de lavado de vehiculos utilizados en el dpto. de ornato	
Servicio de reparacion de gomas de los diferentes camiones utilizados en el dpto. de ornato	
Articulos para ser usados en los trabajos y mantenimientos electricos de este ayuntamiento	
Proceso no.2023-0029, de adquisicion zanitizante, para ser utilizado en este ayuntamiento.	
Adquisicion de 100 cajones plasticas storage box 27 ga profesional, para ser utilizadas en la conservacion y organizacion de los archivos en la nueva oficina del dpto. de archivo central	
Servicios de alimentacion	1,557,218.72
Colector de impuestos internos.	
Varias comidas para ser consumidas por las varias empleadas	
Varios servicios de comidas para ser consumidos por el personal	
Platos fuertes, servicios de transporte, mozo y manteles, para ser consumidos por los regidores y su personal.	
Refrigerios para ser consumidos en la entrega de llaves al embajador de estados unidos.	

Desayunos y Almuerzos, para ser consumidos en el taller de capacitación regional nordeste.	
Cenas para ser consumidas por autoridades que participaron en el reconocimiento a mujeres destacadas.	
Actividad de reconocimiento de mujeres	
Actividad en el día de las secretarías	
Atenciones para la celebración de cumpleaños de colaboradores	
Compra de almuerzos y picaderas, para ser consumidas por la orquesta sinfónica juvenil nacional.	
Servicios de comida, para ser consumidas por el personal de contraloría nacional, con motivo de la reunión presidencial de nobaci.	
Varios almuerzos, consumidos por el personal que asistió a las actividades de la alcaldía, reunión del alcalde y por el comité de compras en diferentes procesos de este ayuntamiento municipal.	
Compra almuerzo operativo médico en el salón de actos	
Compra de varios servicios de comidas para ser consumidos por el personal del comité de compras, en reunión para aperturar procesos y sorteo de obras	
Compra de almuerzos, para ser consumidos por las personas que visitan la alcaldía desde santo domingo.	
Consumo en restaurantes, en reuniones del alcalde de este institución con autoridades de esta ciudad.	
Refrigerios, para ser consumidos en actividad reconocimiento al embajador de Japón	
Servicios de comidas, para ser consumidos por la brigada de bacheo y mantenimiento	
Reposición de caja chica de la presidencia del concejo de regidores	
Jornales	345,248.00
Trabajos realizados varios meses	
Pago por diferentes trabajos realizados	
Prima de transporte	3,039,371.04
Compensación de movilización terrestre regidores y funcionarios	
Teléfono local	2,228,447.96
Servicio de internet	
Telefono local y flota de funcionarios y regidores	
Recolección de residuos sólidos	58,332,050.00
Servicio de manejo integral de residuos sólidos en toda la ciudad	
Colector de impuestos internos.	
Publicidad y propaganda	2,446,903.96
Publicidad radial, televisiva y escrita	
Viáticos dentro del país	222,700.00
Transporte a santo domingo y Santiago.	
Reposición de caja chica del consejo de regidores.	

Alquiler de equipos de transporte, traccion y elevacion	10,026,401.31
Adquisicion de servicio de transporte de residuos solidos, 2 compactadores de 25 yardas y un compactador pequeño	
Servicio de alquiler de grua para reparacion de semaforos.	
Colector de impuestos internos.	
Alquiler de un gredar y un rodillo, para ser utilizado en la habilitacion de diferentes caminos vecinales que estan intransitables y en la comunidad de hatillo por este ayuntamiento.	
Compensacion de vehiculos utilizados para transporte de herramientas de podar y brigadas del dpto	
Alquiler 1 camion compactador para tanda nocturna de transporte de desechos solidos	
Seguros de bienes muebles	206,549.80
Colector de impuestos internos.	
Expedicion de poliza de seguro del camiones, camionetas y vehiculos pesados	
Mantenimiento y reparacion de equipos de transporte, traccion y elevacion	1,944,738.42
Proc.no.2023-0001, de adquisicion de piezas, utilizadas en los camiones y equipos propiedad de este ayuntamiento municipal.	
Compra de una bateria 1000 ap	
Reparacion, mantenimiento y reemplazo de bandas de frenos delanteras del camion	
Servicios de reparacion de filtros de combustible, filtro de aceite de motor, transporte, serv. tecnico, entre otros, par ser utilizados en el mantenimiento de la retropala.	
Bateria blck eagle, para ser utilizadas en la motocarreta roja de este ayuntamiento.	
Proceso no.2023-0036, de adquisicion de piezas y servicio de reparacion para el camion mack mamey	
Culata para ser utilizada en el camion compactador blanco ficha 09	
Servicio de reparacion y mantenimiento del camion jack 2023.	
Pago de servicios de reparaciones de las gomas de los diferentes camiones utilizados para recoleccion de los desechos solidos	
Entre otros	
Actuaciones deportivas	2,185,000.00
Aporte a la liga deportiva campesina de la provincia duarte	
Colaboracion para la realizacion del 8vo torneo barrial con refuerzo siafm, en club san martin, con participacion de varios sectores, para gastos tecnicos.	
Colaboracion para gastos tecnicos de las patronales 24avo torneo de softbol inter empresarial e institucional en el complejo deportivo duarte, mas de 54 equipos.	
Aporte al baseball club los arroceros de sfm, para realizacion de torneo.	

Compra de abonados para la serie regular del equipo de baseball gigantes del cibao.	
Aporte al baseball club los arroceros de sfm, para realizacion de torneo.	
Aporte al torneo de baloncesto superior con refuerzos de sfm.	
Aporte al club deportivo y cultural san vicente de paul, inc	
Entre otros	
Alimentos y bebidas para personas	2,938,239.47
Donados a la policia nacional y a los bomberos por este ayuntamiento municipal.	
Adquisicion de subvenciones de compras para ser donados a los bomberos, policia nacional, digesett, hogar crea y defensa civil de esta ciudad.	
Colector de impuestos internos.	
Reposicion de caja chica de este ayuntamiento municipal	
Reposicion de caja chica de la presidencia del concejo de regidores	
Actividad de reconocimiento de mujeres	
Fardos de cafe molido, para ser consumidos en sesiones, reuniones, actividades y en las reuniones, actividades y en las oficinas	
Canastas navideñas para ser obsequiados a regidores, funcionarios, personalidades distinguidas de la ciudad y demas colaboradores.	
Especies timbrados y valorados	74,826.50
Talonarios credito fiscal apel ncr para ser utilizados en el area de caja dpto. tesoreria.	
Cajas de sobres timbrados para ser usados en este ayuntamiento y 500 talonarios duplicados en papel ncr numerados	
Colector de impuestos internos.	
Llantas y neumaticos	RD\$550,560.29
Reparacion de las gomas diferentes camiones y vehiculos utilizados en el dpto. de ornato	
Compra de 2 gomas, para ser utilizadas en el camion kia asignado al dpto. de obras publicas	
Cajas de pachos y cajas de tarugos para ser utilizados en los camiones	
Articulos de plastico	79,951.63
Colector de impuestos internos.	
Proceso de compra no.2023-0030, de adquisicion de vasos plasticos, platos foam llano, cucharas para ser utilizados en la funeraria, sesiones, cocina y dif. actividades de este ayuntamiento, por el dpto. de suministro	
Gasolina	6,745,261.78
Combustible utilizado en trabajo propios de la institucion	
Gasoil	5,866,594.34
Combustible utilizado en trabajo propios de la institucion	

Aceites y grasas	324,672.75
Aceite motul 20w50, para ser utilizadas en las motocarretas y en los motores de la policia municipal de este ayuntamiento.	
Tanque hidraulico, para ser utilizado en el camion compactador ficha 10, camion compactador ficha 9, gredar jhon deere y la retro pala keys.	
Pago proceso no.2023-0037, de adquisicion de aceite lito 2t t 12 aceite 4t, para ser utilizado por la brigada de chapeo que da mantenimiento general a todos los parques, isletas, entradas, salidas y soporte a todas las instituciones.	
Tanque de aceite hidraulico 68 y un tanque de aceite 15 w40	
Material para limpieza	2,635,012.50
Colector de impuestos internos.	
Reposición de caja chica de la presidencia del concejo de regidores	
Compra no.2023-0005, de adquisicion de fundas negras	
Proceso no.2023-0039, de adquisicion de fundas negras	
Pago proc. de compra no.2023-0041, de adquisicion de desinfectantes, limpiadores, cloro y detergentes, para ser utilizados en la limpieza del matadero, funeraria, cementerio las mercedes y este ayuntamiento.	
Reposición caja chica de este ayuntamiento municipal.	
proc. no.2023-0047, de adquisicion de lavaplatos, para ser utilizados en este ayuntamiento municipal.	
Sparta zafacon, para ser utilizados en la cocina	
Compra no.2023-0050, de adquisicion de 500 escobas para ser utilizadas en la funeraria, matadero, cementerios getsemani y las mercedes, mercado	
Utiles de escritorio, oficina e informatica	313,154.05
Colector de impuestos internos.	
Compra de sello, para ser utilizado en el dpto. de protocolo de este ayuntamiento municipal.	
Compra de 4 disco 500gb seagate 3.5, para ser utilizado en la reparacion de varios equipos de este ayuntamiento municipal.	
Compra de un adaptador usb, para ser utilizado en el dpto. de tecnologia de la informacion, 5 papel 9 1/2x 5 1/2, para ser utilizado en el dpto. de tesoreria de este ayuntamiento.	
Proceso de compra no.2023-0045, de adquisicion de botellas de tinta epson de diferentes colores, para ser utilizados en todas las impresoras de este ayuntamiento municipal.	
Proceso no.2023-0042, de adquisicion de articulos de oficina, para ser utilizados en los diferentes dptos. de este ayuntamiento.	
Compra de un sello, para ser utilizado en los cheques nulos del dpto. de tesoreria de este ayuntamiento municipal.	

Compra de un disco duro 500gb seagate, para ser utilizado en el dpto. de auditoria, servicio de reparacion de la pantalla winlee del dpto. de compras de este ayuntamiento municipal	
Hojas De Cabesillas En El Papel Seguridad	
Utiles menores medico quirurgicos y de laboratorio	7,375.00
Colector de impuestos internos.	
Productos electricos y afines	148,834.45
Compra de tubos led 9 watts, para ser usados en la oficina de secretaria	
2 lamp. Led, 100p alambre de goma 10/2, una caja de breaker, 4 breaker riel, 80 p alambre trenzado 8, para mantenimientos electricos.	
Colector de impuestos internos.	
Compra de 12 lamp. 18 led elektra, 1tape 3m y una lamp. Cuadrada, para ser utilizadas en la ofic. de catastro	
Compra de una bateria 48 gonher, para ser utilizada en la camioneta usada para el transporte de la policia nacional por el dpto. de transportacion	
Compra de 4 lamparas led 150w eagle, 16 tarugos d/plomo largo y 16 tornillos tirafoon, para ser utilizados en la iluminacion del estacionamiento	
Compra de un abanico de pared, para ser utilizado en el dpto. de la policia municipal, un taladro rotomartillo y una caja d/herr, para ser utilizado en los trabajos y mantenimientos electricos	
Compra de 6 lamparas reflector led, 2 tape 3m y 50 tornillos waffer, para ser utilizado en la iluminacion del parque la villa olimpica 2, 2 tubos led, 1 tape 3m y 8 paneles led luz blanca, para ser utilizados en el dpto. de catastro y el dpto. de conservaduria de hipotecas.	
Compra de un tape electrico, 500 pies de alambre trenz. 2 interruct break y 20 soga trenz, para ser utilizados en la reparacion del salon de actos	
Reposicion caja chica de este ayuntamiento municipal.	
Compra de 100 pilas AAA duracel y 40 pilas AA duracel, para ser utilizadas en la funeraria, salon de actos y en diferentes dptos.	
Repuestos	528,311.32
Compra de varios articulos para ser utilizados en diferentes partes	
Compra de 1 aceite de transmision para ser usado camion f-10, por el dpto. de equipos y transportacion	
Colector de impuestos internos.	
Cambio de piezas, cambio de filtro y operaciones sistematicas del motor, para ser usados en el vehiculo asignado al alcalde.	
Compra de una bomba de agua 4x9 hp ducar ds40, para ser utilizada en el camion de agua marca mack	
Compra de un automatico, una masa y un campo y carbone, para ser utilizados en el camion f-09 por el dpto. de transportacion y equipos	
Compra de 3 fuentes 5v 2 amp 5.5x2.5mm plug, para ser utilizados por el dpto. de computos	

Reposición de caja chica de la presidencia del concejo de regidores	
Servicio de alquiler de varios artículos, para el mantenimiento de la retro pala, de este ayuntamiento.	
Compra de 3 capacidores de marcha 70/370v, un tape camaleon gde. y 3 capacidores de marcha 7.5/370v, para ser utilizado en el arreglo de los aires del salón de actos de actos	
Compra de 2 breaker grueso de 50 amp general elect, para ser utilizado en el arreglo de los aires del salón de actos	
Compra de varios artículos pvc, para ser utilizados en el cementerio getsemani.	
Compra de un tinaco vall.500gls, adaptador hemb. cheque her. manguera p/jardín y una hidrolavadora, para ser utilizados en el regio de las plantas por toda la ciudad	
Compra de un candado hermex truper mm corto y 4 cadenas galv. 100 pies, para ser utilizados en la seguridad de la batería de la guagua correspondiente al dpto. de la policía municipal.	
Pago servicio de reparación y mantenimiento rutinario. del camión forland, propiedad de este ayuntamiento	
Pago de servicio de mantenimiento del camión jac 2023	
Mantenimiento 1000km, 8-aceite rover 15w40 synthetic blend api ck, 1 filtro aceite, para ser utilizado en el mantenimiento del camión jac	
Compra de 2 tapas p/inodoro redonda blanca, para ser utilizadas en los baños de presidencia	
Compra de varios artículos para ser utilizados por la brigada de chapeo, del dpto. de ornato, varias cadenas y galones de aceite 2 y 4 tiempo, para ser utilizadas por la brigada de la defensa civil que da soporte al dpto. de ornato	
Compra de un collarín, un disco de embrague y un plato de fricción para ser utilizado en el camión pequeño dominicana limpia de este ayuntamiento.	
Reposición caja chica de este ayuntamiento municipal.	
Compra de un cristal delantero jac y una goma de cristal delantero jac, para ser utilizado en el camión jac 2023, por el dpto. de equipos y transportación	
Pensiones	145,600.00
Transferencias corrientes a asociaciones sin fines de lucro	1,330,800.00
Gastos Judiciales	3,659,000.00
Honorarios correspondientes a los contratos legalizados	
Segundo pago del acuerdo en virtud a la sentencia no.135-2018-scon-00475 de 14-06-2019, condenando el ayuntamiento municipal. en gestión anterior, a pagar al sr. Ramon Antigua por cesión de crédito de 28-2-2017	

Tercer pago del acuerdo en virtud a la sentencia no.135-2018-scon-00475 de 14-06-2019, condenando el ayuntamiento munic. en gestion anterior, a por cesion de credito de 28-2-2017	
Cuarto pago en virtud a la sentencia no.135-2018-scon-00475 de fecha 14-06-2019, condenando al ayuntamiento municipal en gestion anterior representado por el ex alcalde municipal, a pagar al sr. Ramon Antonio Antigua, por sesion de credito de fecha 28 de febrero 2017	
Papel de escritorio	459,801.85
Colector de impuestos internos.	
Compra de resmas de papel 8 1/2*14 infoprint, para ser utilizadas en todas las oficinas	
Papel 9 1/2x 5 1/2, para ser utilizado en el dpto. de tesoreria de este ayuntamiento.	
Proceso no.2023-0029, de adquisicion de 50 fardos de papel higienico jumbo, para ser utilizados en la funeraria	
Proceso no.2023-0029, de papel higienico jumbo scott, para ser utilizado en este ayuntamiento municipal.	
Compra de 2 adaptadores hdmi a vga, 1 power suply y un papel ofinota, 10 mouses, 5 papel ofinota y 10 cables de video vga, para ser utilizado por el dpto. de tecnologia de la informacion	
Productos de artes graficas	174,018.50
Compra de 3 cajas de sobres timbrados para ser usados en este ayuntamiento, y 100 unidades de sticker, 500 talonarios duplicados en papel ncr numerados, para dpto de cobros.	
Colector de impuestos internos.	
Compra de 12 talonarios factura credito fiscal, para ser utilizados en este ayuntamiento municipal.	
Compra de 75 talonarios de recibos de ingresos, para ser utilizados en el dpto. de conservaduria de hipotecas	
Gas GLP	418,802.94
Pago combustible utilizado por regidores, funcionarios y la conina de este ayuntamiento municipal	
Insecticidas, fumigantes y otros	10,629.66
Insecticidas para trabajos en el matadero munic.	
Agua	207,775.00
Botellones de agua pet 5 gl	
Cajas de botellas de agua	
Viaticos fuera del pais	139,250.00
Viaticos para traslado desde santo domingo a la ciudad de Enping, china.	
Alimentos para animales	115,800.00
Proceso de compra no.2023-0043, de adquisicion de sacos de maiz, para ser consumidos por las palomas del parque duarte	

Prendas y accesorios de vestir	244,841.32
Adquisicion de 35 uniformes, para ser utilizados por la banda de musica	
Utiles de cocina y comedor	222,237.80
Pago proc. no.2023-0047, de adquisicion de lavaplatos, suaper, vasos plasticos #2 y vasos plasticos #7, para ser utilizados en este ayuntamiento municipal.	
Festividades	8,669,991.26
Decoracion luces led del palacio municipal, con motivo a las tradicionales fiestas navideñas incluyendo material gastable e instalaciones electricas.	
Decoracion e instalacion de luces navideñas, decoraciones en hierro y arco en tubos, para ser colocado para los parques duarte, martines y juan ventura simo con motivo a las tradiciones navideñas 2023.	
Gastos decoraciones y celebracion navideña, por este ayuntamiento con motivo a las tradiciones navideñas 2023, con el aporte del PROPEEP	
Pasajes y gastos de transporte	3,058,280.00
Pago de 5 boletos aereos para la visita al ayuntamiento de Enping china, por el acuerdo de hermandad firmado por esta institucion, proceso de excepcion no.peex-2023-0001.	
Productos Forestales	107,802.00
Pago servicios de sembrar plantas en el monumento a los martires de esta ciudad, por el dpto. de ornato.	
Bonos para utiles diversos	4,000,000.00
Compra de bonos navideños para los colaboradores, funcionarios y personas de escasos recursos, con motivo a las festividades navideñas 2023.	
Servicio de internet y television por cable	16,230.00
Pago servicio de internet	
Alquiler de equipo de oficina y muebles	44,070.00
Alquiler copiadoras utilizadas en catastro, secretaria y todos los dptos.	
Servicio de informatica y sistemas computarizados	99,750.00
Pago del uso del SIAFIM	
Productos de papel y carton	115,651.24
Compra de 25 faldos de papel toalla y 25 faldos de papel higienico, para el primer cuatrimestre.	
Accesorios	78,497.19
Compra de piezas, material gastable y mantenimiento de las maquinas usadas por la brigada de chapeo en los diferentes cortes de grama de toda la ciudad.	
Materiales Electricos Para Ser Utilizados En La Conexion De Los Aires De La Oficina De Planeamiento Urbano	
Candados Y Cerraduras, Para Ser Utilizadas En Los Diferentes Parques Y En Las Puertas De Los Baños	
<b>GASTOS MENSUALES</b>	<b>153,069,286.70</b>

**EJECUCION DE GASTOS POR OBJETO Y DESTINO DE FONDOS  
DEL 1 DE ABRIL 2023 AL 31 DE MARZO 2024**  
**VALOR RD\$**  
**CUENTA DE INVERSION E OBRAS**

<b>CLASIFICADORES</b>		<b>TOTAL ANUAL</b>
Recolección de residuos sólidos		14,706,650.00
Servicio de recogida de desechos solidos		
Mantenimiento y reparaciones menores en edificaciones		1,631,477.55
Varios materiales para ser usados en la funeraria, en el baño de la primera planta y el parque duarte.		
Servicio de transporte de material inerte para mitigar incendio en el vertedero municipal.		
Colector de impuestos internos.		
Varios articulos para ser utilizados en el matadero municipal.		
Materiales de herreria para ser utilizadoen el parque de la urb. piña, en el parque de vista al valle, puente de la 27, javiela, puente jaya, puente ciruelillo.		
Trabajos realizados en la elaboracion de 25.15 mt2 de aceras y 50.30ml de contenes.		
Reparacion de los bancos del parque de la piña		
Registros de desague del matadero municipal.		
Articulos electricos para ser utilizados en los trabajos y mantenimiento electricos en los parques los praditos y vista al vale.		
Colocacion de reductores en toda la ciudad		
Pintura acrilica base, para ser utilizados en el matadero municipal		
Inodoros y lavamanos, entre otros para ser instalado en el mercado municipal.		
Servicio de sembrado de plantas en la isleta central de la av. libertad frente a la cañada		
Compra de 20 tapas de fibras 50*50 trafico, para ser colocada en diferentes calles de esta ciudad		
Comisiones y gastos bancarios		274,276.15
Productos de cemento		478,795.05
Colector de impuestos internos.		
Hormigon armado industrial, para ser utilizado por el dpto. de obras publicas		
Materiales de construccion para ser utilizados por la brigada de obras publicas, de este ayuntamiento.		
Fundas de cemento gris, para ser utilizadas en los trabajos que realiza la brigada de obras publicas.		
Productos metalicos		322,753.08
Colector de impuestos internos.		
Varilla para ser utilizado por la brigada de obras publicas.		

Piedra, arcilla y arena	1,106,496.17
Colector de impuestos internos.	
Granzote-tosca, para ser utilizado en varios sectores de esta ciudad sfm	
Adquisicion de 70m de grava/arena, 10m3 grava, 5m3 arena de pañete y 30m arena pegar procesada, para ser utilizada por la brigada de obras publicas de este ayuntamiento.	
Compra de granzote, para ser usado en diversos puntos de la ciudad.	
Material de relleno, para el vertedero municipal y pago trabajos realizados por horas.	
Pinturas, lacas, barnices, diluyentes y absorbentes para pinturas	1,523,629.41
Colector de impuestos internos.	
Pinturas de trafico, rolos, porta rolos y mini rolos, para ser utilizados en el mantenimiento de las diferentes vias de esta ciudad	
Pinturas acrilicas para ser usados en el matadero municipal	
Barrica de thinner, mini portarolos, portarolos y mota pelo sintetico, para ser usados en la señalizacion de las calles	
Embelllecimiento de cancha de baloncesto.	
Pintura matizada para pintar el estadio de los gigantes del cibao	
Compra de brochas, cintas metricas, mini rolos, porta rolos, para ser utilizados en las señales de las calles de esta ciudad de sfm.	
Productos electricos y afines	529,703.19
Varios materiales, para ser utilizados en la funeraria, en el baño de la primera planta y en el parque duarte.	
Colector de impuestos internos.	
Reparacion de los semaforos de esta ciudad	
Articulos electricos para ser utilizados en los parques del ensanche duarte, los espinolas, vista al valle, los 4 vientos, san francisco de asis, los maestros, en el policarpio mora.	
Compra de materiales electricos, para ser utilizados en el mantenimiento electrico de los parques de la ciudad.	
Equipos de tecnologia de la informacion y comunicacion	321,901.37
Compra de memorias, baterias, pasta termica, toners, para ser utilizados en este ayuntamiento, 2 cpu, para la oficina de presidencia y la secretaria municipal	
Cable hdmi y adaptadores para la instalacion de monitores en la funeraria, monitor para la oficina de secretaria municipal.	
Compra de 2 kilos de toner/printer, para ser utilizado en este ayuntamiento municipal.	
Compra deun disco ssd 25gb y un monitor dell/hp, para ser utilizado en la instalacion de suministro y gerencia de este ayuntamiento municipal.	
Compra de un dispensador de agua ktc, para ser utilizada en la funeraria municipal abigail pantaleon.	
Compra calculadora sharp, para ser utilizos en el dpto. de contraloria municipal.	

Compra de 1 swich 8 puertos, para ser utilizado en este ayuntamiento	
Productos y utiles varios n.i.p	141,007.76
Compra de ruedas de medir truper, cinta agrimensor fibra 50m larga y cinta metrica tatal 8mm funciones 25mm, para ser utilizados en los trabajos de supervicion y levantamientos que realiza el equipo tecnico del dpto. de obras publicas.	
Compra de una sierra circular tolsen 1300w/120v, para ser utilizado en los trabajos que realizan la brigada de obras publicas.	
Compra de mezcladora, barrenas y otros para ser usados en la funeraria municipal	
Compra de flotas de goma y madera, masetas, martillos y planas, para ser utilizados en los diversos trabajos que realiza la brigada de obreros del dpto. de obras publicas municipal.	
Servicio prestado en diversos trabajos de herreria en la reparacion del parque la piña.	
Muebles, equipos de oficina y estanteria	20,449.15
Colector de impuestos internos.	
Compra de dos abanicos de pedestal, para ser utilizados en el dpto. de niños, niñas y adolescentes, y el dpto. de la mujer.	
Compra de un archivo de 4 gavetas gris, para ser utilizado en el dpto. de obras publicas municipal.	
Automoviles y camiones	134,695.83
Colector de impuestos internos.	
Equipo de comunicacion, telecomunicaciones y señalizacion	1,848,298.41
Colector de impuestos internos.	
Compra de 2 tv jvc para ser utilizadas en la funeraria; compra de un cargador de bateria para vehiculo y un kit de emergencia para ser usados en el vehiculo asignado al alcalde de este ayuntamiento municipal.	
Compra de una trituradora d/papel gbc cross, para ser utilizada en el dpto. de presupuesto de este ayuntamiento municipal.	
Compra de luces, bobillas y controles para semaforos, para ser utilizados en las luces de los semaforos de esta ciudad.	
Piezas de reductores de velocidad en goma, para ser colocados en diferentes puntos de esta ciudad.	
Proceso no.2023-0047, de adquisicion de materiales para ser utilizados en los semaforos	
Objetos del patrimonio cultural	166,000.00
Realizacion de dos tarjas en granito personalizada para los bustos de los padre de la patria Francisco Del Rosario y Ramon Matias Mella.	
Pago al escultor, que realizo la estatua del bombero caido heroe de nuestro pueblo quien murió intentando salvar una vida.	

Obras para edificacion no residencial	43,403,852.73
Colector de impuestos internos.	
Terminacion De La Capilla Guadalupe En La Calle " B" Esq. Calle San Martin Del Sector Ventura Grullon Primera Etapa	TERMINADA
Construccion De Una Capilla Parroquia Sagrada Familia En El Sector La Javiela	TERMINADA
Terminacion De La Iglesia La Alabanza En La Comunidad De Mata Larga	TERMINADA
Construccion De Una Verja Perimetral Iglesia De Dios De La Profesia C/ San Rafael No.20 Sector Gregorio Luperon De Vista Al Valle	TERMINADA
Remodelacion De La Capilla En La Comunidad La Altagracia Estanzuela Abajo	TERMINADA
Remodelacion Y Construccion De Un Anexo, Construccion De Un Baño En La Capilla San Francisco De Asis, En La Calle Emilio Prodhomme Arriba, C/ Mister Bekar Esq. C/ Padre Julio Cesar	TERMINADA
Construccion De Un Muro De Contencion En La Casa Belen Salida Santo Domingo	TERMINADA
Remozamiento De La Capilla San Antonio Casa Mision En El Sector Ercilia Pepin (Pp)	PROCESO
Remozamiento De La Capilla San Pedro En El Sector San Pedro (Pp)	PROCESO
Construccion De Una Capilla En El Sector Mama Tingo De Vista Al Valle (Pp)	PROCESO
Remozamiento Y Construccion De Un Anexo En La Capilla La Altagracia Del Sector Holguin Marte (Pp)	PROCESO
Remodelacion De La Capilla San Pedro En La Comunidad De Los Cacaos	PROCESO
Terminacion De La Capilla Santa Lucia En La Calle Primera Del Sector Vista Nueva (Pp)	PROCESO
Remozamiento De La Capilla Jesus De La Misericordia En El Sector Taina (Pp)	PROCESO
Construccion De Un Techo En Hormigon Armado En La Iglesia Adventista Del Septimo Dia En La Calle Imbert #150 Despues De La Cristino Zeno Sector Hermanas Mirabal (Pp)	PROCESO
Construccion De Una Verja Perimetral En La Capilla De La Comunidad La Altagracia Estanzuela Abajo	PROCESO
Terminacion De La Capilla Parroquia Sagrada Familia En La Calle Bono De La Urbanizacion Carmen Añil (Construccion De Un Anexo)	PROCESO
Construccion De La Capilla Divino Niño En La Comunidad De Los Arroyos	PROCESO
Remozamiento Y Construccion De Un Medio Baño En La Capilla San Juan En La Calle Fabio Fiallo, No.11 Del Sector Hermana Mirabal	PROCESO

Construcción De Una Capilla En El Sector Los Grullones Segunda Etapa	PROCESO
Remozamiento De La Capilla San Andres Camino Los Arroyos En La Comunidad De Los Flores	PROCESO
Construcción De Un Techo En Hormigón Armado En La Capilla Del Sector Hermana Mirabal	PROCESO
Construcción De Una Verja Perimetral En El Centro Comunal Santísima Trinidad Del Sector Ensanche Libertad (Pp)	TERMINADA
Remodelación Del Centro Comunal En La Comunidad De La Guazumas	TERMINADA
Construcción De Un Centro Comunal En El Sector De Los Chiripos (Pp)	TERMINADA
Construcción De Un Centro Comunal En El Sector Las Colinas Segunda Etapa ( Pp)	TERMINADA
Construcción De Un Centro Comunal En El Sector De Mama Tingo ( Pp)	TERMINADA
Construcción De Un Club Multiuso En El Sector Los Rieles ( Pp )	TERMINADA
Remozamiento Del Club Deportivo Y Cultural 27 De Febrero En La Comunidad De Guiza	TERMINADA
Construcción De Un Centro Comunal En El Segundo Nivel De La Capilla Jesus Resucitado En La Calle Imbert Del Sector El Capacito	TERMINADA
Construcción De Un Techo En Hormigón Armado En El Sector Estancia Las Colina Primera Etapa	TERMINADA
Construcción De Un Techo En Hormigón Armado En El Sector Gregorio Luperon Segunda Etapa De Vista Al Valle	PROCESO
Terminación Del Centro De Desarrollo Infantil Maestro De Galilea En La Calle Gaspar Hernandez Esquina Calle Salome Ureña	PROCESO
Reemplazo De Techo En Las Oficinas Del Anexo ( Encima De La Funeraria ) De Este Ayuntamiento Municipal Sfm	TERMINADA
Obras hidráulicas y sanitarias	6,459,290.80
Colector de impuestos internos.	
Colocación De 58 Ml De Alcantarilla 24" En La Avenida Juan Bosch Del Sector Gregorio Luperon Primera Etapa (Pp)	TERMINADA
Construcción 30 MI De Encajonamiento Cerrado En El Sector Manhattan ( Pp )	TERMINADA
Sistema De Evacuación Pluvial En La Urbanización Balby San Francisco De Macoris	TERMINADA
Construcción De Dos Medio Baños En El Sector La Javiela ( Cancha )	TERMINADA
Infraestructura terrestre y obras anexas	59,220,599.25
Proceso de compra NO.2023-0010 de adquisición de 90 m3 de asfalto, para ser utilizados en el bacheo de diferentes sectores de la ciudad, por este ayuntamiento municipal.	
Colector de impuestos internos.	
Construcción De 300 MI De Aceras Y 300 MI De Contenes En La Calle 8 Esq. Calle Felix Ramon Fernandez Del Sector Salvador Then Y Then Segunda Etapa ( Pp )	TERMINADA

Reconstrucción De 241.90 Ml De Aceras Y 241.90 Ml De Contenes En La Calle Edito Kunhard, Y Reconstrucción De Dos Badenes En La C/ Gabinos Morales Esq. Chino Ferreira Del Sector Getsemani ( Pp)	TERMINADA
Construcción De 240 Mt2 De Aceras Y 300 Ml De Contenes En La Comunidad De Bijao Adentro (Pp)	TERMINADA
Construcción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En La Comunidad De Madeja Adentro ( Pp)	TERMINADA
Construcción De 284.70 Ml De Aceras Y 284.70 Ml De Contenes En La Comunidad De Madeja Afuera ( Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En El Sector Cristo Rey ( Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 103 Ml De Aceras, 103 Ml De Contenes Y Reconstrucción De Dos Badenes En El Sector Rivera Del Jaya (Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En La Urbanización Laurel 1 ( Pp)	TERMINADA
Construcción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En El Sector San Miguel (Pp)	TERMINADA
Construcción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En El Sector Vista Nueva	TERMINADA
Construcción De 150 Mt2 De Aceras Y 300 Ml De Contenes En La Entrada Del Higuero En La Comunidad De Los Bejucos (Pp)	TERMINADA
Construcción De 172.36 Mt2 De Aceras Y 201.80 Ml De Contenes En El Sector Olimpia	TERMINADA
Construcción De 512 Ml De Aceras Y 512 Ml De Contenes (En La Calle Aniana, C/Juan Miguel Ramon, C/Sonia Silvestre) De Sector Mama Tingo Segunda Etapa De Vista Al Valle	TERMINADA
Construcción De 678.15 Mt2 De Aceras Y 685.20 Ml De Contenes En El Sector Los Jardines Segunda Etapa	TERMINADA
Construcción De 169.70 Mt2 De Aceras Y 329.93 Ml De Contenes En La Calle C/6 Esq. C/U Y C/16 Del Sector Salvador Then Y Then Segunda Etapa	TERMINADA
Construcción De 245.78 Mt2 De Aceras Y 334 Ml De Contenes En La Comunidad De Barrio Lindo Hatillo	TERMINADA
Onstrucción De 308 Ml De Aceras Y 308 Ml De Contenes En El Sector Manhattan De Vista Al Valle	TERMINADA
Construcción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En La C/ Cuarta Esq. C/ F Y En La Calle 4ta Esq. C/ H Del Sector Vista Nueva ( Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 27.70 Mt2 De Aceras Y Contenes Y Construcción De 223.30 Ml De Aceras Y Contenes En El C/ Enriquillo Y La C/ Hatuey Del Sector Ensanche Aguila ( Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 126.40 Mt2 De Aceras, Reconstrucción De 148.71 Ml De Contenes Y Reconstrucción De Cuatros Badenes En La Urbanización Caonabo I ( Pp)	TERMINADA

Reconstrucción De 199.80 Ml De Aceras Y Reconstrucción De 199.80 Ml De Contenes En La Calle Luis Jose Chabebe Esq. Calle Cheguevara En El Sector Monseñor De Jesus Moya .	TERMINADA
De Construcción De 300 Ml De Aceras Y 300 Ml De Contenes En La Comunidad De Hatillo San Diego ( Pp)	TERMINADA
Construcción De 325.42 Mt2 De Aceras Y 461.60 Ml De Contenes En La Comunidad De Barrio Lindo Hatillo (Pp)	TERMINADA
Construcción De 116.65 Mt2 De Aceras, 203.30 Ml De Contenes Y Reconstrucción De 96.70 Mt2 De Aceras Y 96.70 Ml De Contenes En El Sector Espinola Segunda Etapa (Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 342.65 Mt2 De Aceras Y 315.70 Ml De Contenes En El Sector El Capacito (Pp)	TERMINADA
Construcción De 283.50 Mt2 De Aceras Y 315 Ml De Contenes En El Sector Los Toros ( Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 446.50 Mt2 De Aceras Y 446.50 Ml De Contenes En El Sector Ensanche Duarte (Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 461.18 Mt2 De Aceras Y 381.60 Ml De Contenes En La C/ Palma Guana Esq. C/ Palma Cana Y C/ Palma Coco Esq. C/ Palma Real De La Urbanización Las Palmas (Pp)	TERMINADA
Construcción De 248.89 Mt2 De Aceras Y 318.10 Ml De Contenes Calle " L" , Calle " O" Y Calle "G" En El Sector Los Jardines Primera Etapa (Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 353.78 Mt2 De Aceras Y 383.60 Ml De Contenes En El Sector Monseñor De Jesus Moya (Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De 213.36 Mt2 De Aceras, 229 Ml De Contenes Y Reconstrucción De Cuatro Badenes En La Urbanización Abreu (Pp)	TERMINADA
Afirmado 2,975 Mt2 En El Sector Espinola Tercera Etapa ( Pp)	TERMINADA
Afirmado 3.5 Km En La Comunidad La Malena ( Pp)	TERMINADA
Reconstrucción De Un Baden , Reconstrucción De 48.80 Ml De Contenes Y 9.25 Mt2 De Aceras, Construcción De Un Baden En La C/ Juan De Dios Ventura ( Frente A La Unap ) Del Sector Espinola Primera Etapa Y Reconstrucción De Un Baden En El Sector San Martin	TERMINADA
Reconstrucción De 108.42 Mt2 De Encemento En Hormigón Armado En La Calle Emilio Prodhomme Esquina Calle " 4 " Del Sector San Martin ( Pp)	TERMINADA
Construcción De 457.30 Mt2 De Encemento En Hormigón Armado En El Callejón De Chucho, Y El Callejón Cerca De La Casa De La Asociación Duarte En El Sector Gregorio Luperon Vista Al Valle	TERMINADA
Afirmado 1,100 Mt2 En El Sector Olimpia (Pp)	TERMINADA
Construcción De 1,160.74 Mt2 De Encemento En Hormigón Armado En La Calle Mi Propio Esfuerzo Y La Calle Hermana Mirabal Del Sector Vista Al Valle ( Pp)	TERMINADA
Afirmado 1,056.77 Mt2, Construcción De 47.20 Ml De Aceras, 47.20 Ml De Contenes En La C/El Sol Y La C/ Frank Zosa Del Sector Salvador Then Y Then Segunda Etapa (Pp)	TERMINADA

Afirmado 4,167.68 Mt2 En La Comunidad Hatillo Centro ( Pp)	TERMINADA
Pago por servicios de supervicion e inspeccion de obras de aceras y contenes correspondiente a los fondos otorgados por la presidencia de la rep. a traves de la liga municipal.	
Obras en cementerios	17,882,967.85
Construccion De Ochenta (80) Nichos En Dos Modulos (10 Mt X 2.50 Mt C/U) En El Cementerio Getsemani (Ampliación Del Cementerio)	TERMINADA
Remodelacion De La Capilla La Mercedes En La Calle Mella Del Cementerio Las Mercedes	TERMINADA
Terminacion Y Asfaltado Del Estacionamiento ( Exterior) En El Cementerio Getsemani	TERMINADA
Terminacion Del Cementerio Getsemani ( Parte Interna, Segunda Etapa)	TERMINADA
Obras urbanisticas	16,176,413.18
Colector de impuestos internos	
Construccion De Media Cancha Y Una Grada En La Urb. Los Maestros Primera Etapa ( En La Antigua C/4)	TERMINADA
Construccion De Una Verja Perimetral En Malla Ciclonica ( Cancha) En El Sector De Los Jardines Ii	TERMINADA
Construccion De Una Grada (10 MI), De Dos Dogouts, Malla Ciclonica Frontal Y Un Backstop En El Play De La Comunidad Del Cigual ( Joya)	TERMINADA
Remozamiento Del Boulevard De Avenida Libertad Desde La Calle Nuñez De Caceres Hasta El Puente	TERMINADA
Construccion De Una Glorieta Y Remozamiento Del Parque Olegario Tenares ( Las Flores)	TERMINADA
Construccion De Un Letrero Que Identifica La Entrada De San Francisco De Macoris Y Que Tambien Transmite Un Mensaje Acogedor (Incluye Portico Sobre Puente Y Construccion Letrero Sfm)	TERMINADA
Accesorios	5,160.17
Colector de impuestos internos.	
Articulos ferreteros para ser utilizados por el dpto. de obras publicas	
Obras para edificacion de otras estructuras	16,272,902.00
Construccion de mercado de productores en sfm, proc. no.2022-0008.	TERMINADA
Colocacion de asfalto en el mercado de productores camino a villa tapia, proc. no.2023-0004.	TERMINADA
Construccion de mercado municipal camino a villa tapia en la comunidad de hatillo.	PROCESO
Construccion De Un Muro Y Verja Perimetral En El Mercado De Productores	TERMINADA
Herramientas menores	433,493.47
Mangos de escobas para ser usados por las brigadas de limpieza de este ayuntamiento.	
Colector de impuestos internos.	

Machetes corneta 22 m plast. blanco, para ser utilizados por el dpto. de ornato de este ayuntamiento municipal.	
Pago proceso de compra no. 2023-0040, de adquisicion de hachas, escaleras, chalecos de seguridad, palas d/corte, limas p/sierra, coa, mango p/carrt. bobas de fumigar, botas de goma, carretillas, entre otras herramientas, para ser utilizadas por el dpto. de ornato y el mercado municipal.	
Pago proceso de compra no. 2023-0040, de adquisicion de 8 tijeras flores, 2 tijeras elect, 10 lentes preful y 5 magueras, para ser utilizadas por el dpto. de ornato y el mercado municipal.	
Compra de 2 taladros rotomartillo, para ser utilizados por el electricista de este ayuntamiento municipal.	
Sistemas y equipos de climatización	140,388.14
Compra de un condensador, un refrig. Chemours y un filtro secador 3/8 soldable, para ser utilizado en la reparación y mantenimiento del aire acondicionado del área financiera.	
Compra de un aire acondicionado elegant 24 k, para ser instalado en el comedor de este ayuntamiento municipal.	
Maquinaria y equipo de construcción	1,931,838.38
Proceso de compra no. 2023-0013, adquisición de rodillo de mano wacker neoson, para ser utilizados en los operativos de bacheo de esta ciudad, por este ayuntamiento	
Colector de impuestos internos	
Proceso de compra no. 2023-0031, de adquisición de 2 máquinas de rayas de pavimento, más servicio de gestión y logística de trasnportación, para ser utilizado por la brigada de pintura, de este ayuntamiento municipal.	
Otros servicios técnicos profesionales	250,000.17
Replanteo De Los Terreros Del Cementerio Getsemani	
Diminución de cuentas por pagar internas de corto plazo	1,534,501.88
Colector de impuestos internos.	
Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación	798,739.17
Proceso de compra no. 2023-0020, de adquisición de diferentes piezas, para el arreglo del gredar de este ayuntamiento.	
Colector de impuestos internos.	
Cámaras fotográficas y de video	354,446.04
Compra e instalación de cámaras de vigilancia en el parqueo de este ayuntamiento municipal.	
Otros equipos de transporte	570,000.00
Motocarretas, proceso de compra no. 2023-0018, para ser utilizadas en la recojida de basura de esta ciudad sfm, por este ayuntamiento.	
Otros equipos	124,185.75
Pago de confección de tanque para agua en tela, con capacidad de 1500 galones, instalado en camión, pintado exterior antioxidante, para ser utilizado en este ayuntamiento municipal, por el dpto. de transportación.	

Transferencia de capital a asociaciones privadas sin fines de lucro	3,917,579.00
Aporte economico al instituto de contadores publicos autorizados, para la culminacion de sus oficinas y el salon de clases que servira de centro de capacitacion para su gremio.	
Servicios juridicos	800,000.00
Pago de servicios como notario publico, en relacion al proceso no.2023-0001 y licitacion publica no.2023-0004 y no.2022-0007, y proceso no.2023-0003, para la construccion de obras en el municipio de sfm (presupuesto administrativo y participativo) 2023 1era etapa.	
Pago notario publico, en legalizacion de actos notariales de esta institucion.	
<b>GASTOS MENSUALES</b>	<b>193,482,491.10</b>

**EJECUCION DE GASTOS POR OBJETO Y DESTINO DE FONDOS****DEL 1 DE ABRIL 2023 AL 31 DE MARZO 2024****VALOR RD\$****CUENTA DE EDUCACION, SALUD Y GENERO**

<b>CLASIFICADORES</b>	<b>TOTAL ANUAL</b>
Impresión, encuadernacion y rotulacion	192,064.58
Confeccion de 60 invitaciones 5x4 con sus sobres, para ser utilizados en la actividad con motivo al dia internacional de la mujer	
Colector de impuestos internos.	
Compra de 100 stikers, para ser utilizados en la actividad de los niños, un verano inolvidable.	
Compra de 17 reconocimientos y 30 invitaciones con sobres, para ser utilizados por el dpto, de la mujer, un banner de verano inolvidable y 65 sueters sublimados, para ser utilizados en el campamento de verano 2023	
Articulos navideños, para ser utilizados en el hogar de ancianos america esperanza.	
Compra de placa y set de regalo para los premios municipales de la juventud.	
Compra de Muñecas, Para Ser Entregadas Acompañadas De Prgamino En La Actividad Del 8 De Marzo Donde Se Estara Celebrando El Dia Internacional De La Mujer 2024	
Entre otros	
Eventos generales	1,105,845.14
Confeccion de 30 gorras y 30tshirt para el operativo de semana santa 2023.	
Servicios guagua anunciadora para el operativo semana santa 2023	
Decoracion del salon de actos con motivo a la rendicion de cuentas y cambio de presidente del consejo de regidores.	
Actividad del primer picazo del nuevo mercado municipal	
Actividad del dia de la mujer	
Actividad en la visita del embajador de francia.	
Acto de entrega de llave de la ciudad.	
Actividad de reconocimiento a la juventud	
Acto del ayuntamiento para la tarde divertida de niños.	
Rendicion de cuentas	
Actividad del dia de las secretarias.	
Actividad de recibimiento a los estudiantes del centro educativo maria alt. Paula	
Actividad de reconocimiento mujeres destacadas del municipio	
Actividad visita interior y policia.	
Actividad del dia del trabajador	
Actividad de los regidores.	
Visitantes de enping.	
Servicios de seguridad de la delegacion de las autoridades de enping, china.	

Compra de 80 picaderas y jugos para ser consumidas en la actividad con motivo al dia del estudiante, en el salon de actos de este ayuntamiento.	
Servicio de tours a los visitantes de la delegacion de autoridades de Enping, china.	
Pago uso del salon polivalente ucne, mobiliarios, cristaleria, embiantacion, montaje, decoracio y cena, para los visitantes de la delegacion de autoridades de la ciudad de Enping, china.	
Inauguracion de la plaza de los productores	
Actividad un verano inolvidable 2023.	
Compra de varios articulos comestibles, para ser consumidos por los niños y el personal de este ayuntamiento que participaron en el campamento 2023, realizado por este ayuntamiento.	
XXII asamblea general de municipios cumbre hemisferica de alcaldes, invitados por fedomu y la liga municipal.	
Dia de la restauracion en el parque alegario tenares.	
Encendido de luces navideñas de este ayuntamiento.	
Colector de impuestos internos.	
Columpio para el dia del amor y la amistad.	
Actividad Del Dia De Los Reyes	
Vestidos Para Ser Utilizados El Dia De Duarte	
Representante Del Actor, Que Interpreto El Papel De Juan Pablo Duarte En El Desfile Del 211 Aniversario Del Natalicio Del Padre De La Patria	
Obsequiados En La Actividad, Del Dia De San Valentin	
Entre otros	
Festividades	RD\$4,021,670.13
Actividad del dia del trabajador a los empleados de este ayuntamiento.	
Celebracion del dia de la secretaria.	
Chaquetas para ser usadas por el personal de protocolo de este ayuntamiento.	
Colector de impuestos internos.	
Celebracion del dia de las madres a empleadas de esta institucion, en el club san diego.	
Adquisicion de almuerzos para la eleccion de bufete directo y rendicion de cuentas de este ayuntamiento municipal.	
Capacitacion durante tres meses del reinado infantil, actividades patronales santa ana 2023.	
Servicios de 38 grabaciones hd para las presentaciones de las candidatas del reinado grande y el reinado infantil, y el manejo de las redes para la eleccion de las reinas populares grande e infantil, patronales santa ana 2023.	
Montaje de coreografia del reinado grande y reinado infantil, con una duracion de montaje de 3 meses, actividades santa ana 2023.	
Contratacion de los artistas fiestas patronales santa ana 2023	
Prueba de talento en actuacion para reinado grande, preparacion con una duracion de 70 dias	

patronales santa ana 2023.	
30 bandas, 158 coronas personalizadas y 9 ramos de flores, para las candidatas y ganadoras de los reinados grande e infantil, patronales santa ana 2023.	
Patronales santa ana 2023.	
Reinado para ser usados en las patronales santa ana 2023.	
Compra de 19 gorras bordadas y 19 sueter con cuello, para ser utilizados en el reinado santa ana 2023.	
Servicios de maquillajes para las canditas del reinado, para la rueda de prensa y para las grabaciones de la presentacion.	
Servicios de dos escenografias para los reinados santa ana 2023.	
Servicio de montaje de pasarela, fotografia, etiqueta y protocolo de los reinados santa ana 2023.	
Fiestas patronales santa ana 2023.	
Premios que ganaron las reinas, vi reinas, princesas, reinas populares del reinado grande, juvenil e infantil	
Pago alquiler de sistema de iluminacion y pantalla con proyector , para ser utilizado en la pasarela en el salon de actos del dpto. de cultura de este ayuntamiento.	
Alquiler de un truss 10x10 mas banner 10x10, para ser usado por 5 dias en la feria el mayorista 2023	
Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas	1,615,265.55
Ayudas para gastos medicos	
Ayudas educativas	
Ayuda para asistencia social	
Ayudas para gastos funerales.	
Disminucion de cuentas por pagar internas de corto plazo	6,758.71
Colector de impuestos internos.	
Actuaciones deportivas	315,000.00
Compra de abonados, para la temporada de beisbol invernal 2023-2024, del equipo gigantes del cibao.	
Utiles destinados a actividades deportivas, culturales y recreativas	987,122.04
Compra de juguetes con motivo al dia de reyes, proc. 2023-0050.	
Aporte al equipo de softbol capacito city, de un bate de softbol dubley.	
Pasajes y gastos de transporte	RD\$77,608.85
Gastos asumidos en viaje a la republica popular china debido a ineficiencia de la aerolinea.	
Otros servicios tecnicos profesionales	263,163.00
Pago artista actividad del dia de la mujer.	
Celebracion del dia de las madres.	
Fiestas parroquiales con arquesta sinfonica juvenil nacional.	
Actividad un verano inolvidable 2023, por el dpto. de niños, niñas y adolescentes, de este ayuntamiento.	
Sonido para los premios municipales de la juventud.	
Maestra De Ceremonia En La Premiacion De La Juventud	
Cobertura Filmica De Los Premios Municipales De La Juventud	

Cobertura Filmica De Los Premios Municipales De La Juventud	
Productos y utiles varios n.i.p	252,558.97
Colector de impuestos internos.	
Traslado de personal, musicos y produccion de orquesta sinfonica juvenil naional, en su participacion del concierto en honor a santa ana el 26 de julio 2023.	
Actividad del dia de las madres en el club san diego.	
Actividad verano inolvidable 2023.	
Pago participacion artistica encendido de luces del palacio municipal.	
Hogar de ancianos america esperanza.	
Pago combo tipico que se presento en la actividad del dia del adulto mayor en el hogar de ancianos america esperanza.	
Servicio de payaso, sonido y animacion, en la actividad a realizarse en la escuela especial larpe.	
Pozuelos Con Dulces Para Ser Obsequiados A Distintas Personas Con Motivo Al Dia De San Vanlenatin	
Muñecas De Barro Que Seran Entregadas A Diferentes Mujeres En La Actividad Del Dia De La Mujer	
Actuaciones artisticas	1,805,690.39
Colector de impuestos internos.	
Alquiler de pantalla led full hd 12*8 pies y generador electrico de 45k con gasoil incluido, por 5 salidas, para ser utilizada en este ayuntamiento municipal.	
Alquiler de pasarela de diablometro 120*8 pies, por 5 salidas y transporte, para ser utilizada en algunas actividades por el dpto. de cultura.	
Pago de la contratacion del artista Jey one y Rubio tipico quienes se presentaran en el carnaval 2024 en la tarima del ayuntamiento.	
Pago servicios de presentador en el carnaval 2024.	
Sueters y gorras para comite organizador carnaval 2024.	
Colaboraciones a grupos carnavalescos que participaran en el carnaval 2024 sfm.	
Servicio De Alquiler De Luces Led Y Generador Electrico Con Gasoil Incluido, Para Ser Utilizados En El Carnaval 2024	
Servicio De Alquiler De Equipos De Sonidos, Durante 5 Dias, Para Ser Utilizados En El Carnaval 2024	
Cenas Para Ser Consumida Por El Personal Que Trabajo En El Carnaval 2024, Seguridad, Policia, Defensa Civil Y Bomberos	
Acabados textiles	64,604.80
Compra de 65 paq. De banderas triangulares multicolores plasticos de 80 pies de largo, para ser utilizado en la decoracion de la c/santa ana con motivo a las fiestas patronales santa ana 2023.	
Compra de 2 bandera con logo del ayuntamiento sfm 4x6 pies, 2 banderas de la rep. dom. 4x6, para ser utilizadas en la oficina del alcalde y el salon de actos.	

Alquiler sonido para actividad celebracion 245 aniversario fundacion de sfm.	
Compra de tela gabardina china, 2 tijeras y una di flore chac, para ser utilizadas en las banderas del salon de actos de este ayuntamiento municipal.	
Colector de impuestos internos.	
Servicios de alimentacion	217,322.59
Actividades del dia de las madres.	
Compra de un buffet, para ser consumida por el personal del hogar de ancianos america esperanza, en actividad a la conmemoracion al dia internacional del adulto mayor.	
Actividad navideña realizada en el hogar de ancianos america esperanza.	
Brindis para ser consumido en los premios municipales de la juventud.	
Bonos para utiles diversos	RD\$750,000.00
Proceso de compra no.2023-0027, de adquisicion de bonos, para ser entregados a las madres de este ayuntamiento municipal y relacionadas.	
Servicios de capacitacion	RD\$81,984.00
Servicios de capacitacion para el manejo de situaciones y defensa personal dirigido a la policia municipal.	
Servicios De Alquiler De Laboratorio De Computos, Para Impartir Los Cursos Que Infotep	
Alimentos y bebidas para personas	1,028,359.45
Compra de 1,300.00 kit productos para habichuelas con dulce, para empleados y relacionados de esta institucion.	
Almuerzos-platos del dia, para ser consumidos por los obreros de este ayuntamiento municipal, mediante proceso no.2023-0030.	
Colector de impuestos internos.	
Comisiones y gastos bancarios	25,493.50
<b>GASTOS MENSUALES</b>	<b>12,810,511.70</b>

## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SAN FRANCISCO DE MACORIS RELACION DE CUENTAS POR PAGAR

PROVEEDORES	15,000,000.00
PRESTACIONES LABORALES	8,801,100.31
DGII	67,389,239.07
COOP SEGUROS MULTIPLES	2,581,159.49
SERVICIOS JUDICIALES	300,000.00
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>94,071,498.87</b>

# AYUNTAMIENTO MUNICIPAL



DE SAN FRANCISCO DE MACORIS



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO DE MACORIS**  
**Memoria de Gestión**

**2 0 2 3 - 2 4**