

**AYUNTAMIENTO DE SAN FRANCISCO DE MACOCORIS  
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS**

**POA**

**2019**

---

**PLAN  
OPERATIVO  
ANUAL**

**ANEXOS**

**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS****I. Presentación**

La Administración Pública Municipal de San Francisco de Macorís por el periodo 2018-2019 conduce el ejercicio de la función pública con apego a lo que le manda el marco legal vigente, por ello en cumplimiento de lo que establece la Ley Ley 176-07 las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, como instancias responsables de ejecutar el Plan Municipal de Desarrollo, que se formuló con la participación de los sectores social, privado y público, llevaron a cabo la elaboración de sus Programas Operativos Anuales. Documentos que constituyeron la base para la integración del presente Programa Operativo Anual 2018 del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís, como instrumento de corto plazo.

El Plan Operativo Anual (POA) es el instrumento orientador de la gestión municipal durante un año calendario y es el punto de partida para la elaboración del Presupuesto Municipal, según el artículo 317 de la Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios. Contiene los objetivos institucionales del Ayuntamiento, así como los proyectos y actividades que se van a ejecutar durante el año.

En la práctica tradicional, a la hora de elaborar el presupuesto anual, las direcciones y departamentos se limitan a someter un presupuesto parcial de los insumos, materiales y equipos que necesitan para el año siguiente.

El POA es una herramienta que apoya el presupuesto por programas y que tiene como propósito ordenar el gasto de acuerdo a las finalidades, funciones, sub-funciones, programas y proyectos, tanto de obras como de servicios y acciones que ejecutarán las unidades responsables de gasto de las Dependencias y Entidades municipales, y los vincula con la asignación de recursos presupuestales de acuerdo a un esquema de prioridades, necesidades y demandas de la población, para alcanzar las metas de desarrollo social, económico, político y cultural.

la intención principal del Gobierno Municipal con la ejecución del POA 2018-2019, es fomentar el desarrollo social, económico, político y cultural, aún con la estrechez de recursos en que se encuentra y con los compromisos financieros que se derivan de la deuda pública y de los pasivos que tiene el municipio; a ello obedece la perspectiva de erogar el gasto público con sujeción estricta a la aplicación de medidas de racionalidad, austeridad y disciplina en la concreción de los programas y proyectos de las Dependencias y Entidades del Ayuntamiento.

**II. Marco Jurídico**

La Ley 176-07 del Distrito Nacional y los Municipios establecen el marco normativo de la planificación municipal en República Dominicana. Esta Ley es valorada como un paso decisivo en la descentralización político-administrativa del país, porque precisa, define y clasifica las competencias de los Ayuntamientos, incorpora la participación ciudadana como principio de la gestión municipal y establece instancias e instrumentos para la planificación municipal.

El Artículo 6, señala que la Ley 176-07 se enmarca en el pleno respeto a doce conceptos y principios, de los cuales, por tener una vinculación directa con la planificación municipal, se resaltan los siguientes:

- **Coordinación.** De acuerdo con este principio y del carácter de independencia que la Constitución les otorga a los Ayuntamientos, como gobierno del municipio, consiste en la capacidad de armonizarse con los demás niveles superiores de la administración pública y no manejarse aisladamente.
  - **Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.** En la elaboración y ejecución de los planes, debe optimizarse el uso de los recursos humanos, materiales, técnicos y financieros necesarios, teniendo en cuenta que sea positiva la relación entre los beneficios y los costos.
  - **Eficacia en el cumplimiento de los objetivos establecidos.** Las políticas y objetivos contenidos en los planes deben procurar la satisfacción de las demandas de la sociedad y el logro de los impactos previstos sobre las necesidades insatisfechas.
  - **Participación del municipio.** Durante los procesos correspondientes al ejercicio de sus competencias, los Ayuntamientos deben garantizar la participación de la población en su gestión, en los términos que defina esta legislación, la legislación nacional y la Constitución.
- Como se puede notar, estos cuatro principios señalan la necesidad de que las políticas locales se desarrolle en armonía con las del gobierno nacional, que la formulación y ejecución de los planes deben tener criterios de racionalidad y que debe responder a las demandas sentidas de la población. Asimismo, se señala la necesidad de la participación de la ciudadanía en la gestión local. Por otro lado, el Artículo 8, señala la programación y planificación, entre las potestades y prerrogativas que tiene el Ayuntamiento.

### Atribuciones en materia de planificación y presupuesto

<sup>1</sup>La Ley 176-07 estable atribuciones específicas para el Concejo Municipal, la sindicatura (*alcaldía*) y la Oficina Municipal de Planificación y Programación, en la organización, planificación y presupuesto de la gestión municipal.

El Artículo 52, sobre la definición y atribuciones del Concejo Municipal, señala entre otras:

La aprobación de los planes de desarrollo operativos anuales y demás instrumentos de ordenamiento del territorio, uso de suelo y edificación, que presentará la sindicatura (*alcaldía*).

La aprobación y modificación del presupuesto municipal, el cual será presentado a iniciativa de la sindicatura (*alcaldía*), y previa información pública de 15 días de los documentos presentados para que la ciudadanía pueda presentar sus consideraciones.

Evaluar los planes operativos anuales en correspondencia con el presupuesto, a los fines de que se garanticen la prestación de servicios de calidad a la ciudadanía.

Por otro lado, el Artículo 60, establece las responsabilidades de la sindicatura (*Alcaldía*) en la formulación y gestión del presupuesto. Mientras el artículo 124, señala que los Ayuntamientos crearán oficinas de planificación y programación entre cuyos fines estarán los de garantizar la coordinación e integración de las políticas sectoriales y de equidad de género del gobierno con las del municipio, así como la evaluación de los resultados de la gestión en cuanto a la eficiencia, eficacia, impacto, pertinencia y visibilidad. Se interpreta que esta oficina es responsable de la formulación, seguimiento y evaluación de los planes municipales.

## Instrumentos de planificación

La Ley 176-07 establece los siguientes instrumentos de planificación:

El Artículo 122, señala que los Ayuntamientos aprobarán, a iniciativa de las y los síndicos (alcaldes)<sup>2</sup> y con participación de la comunidad, planes municipales de desarrollo, a los fines de:

- a. Lograr una utilización e inversión adecuada de los recursos municipales para impulsar su desarrollo integral, equitativo y sostenible.
- b. Brindar una oportuna y eficiente atención a las necesidades básicas de la comunidad.
- c. Lograr un ordenamiento racional e integral del territorio municipal.

El Artículo 125, señala que los planes de desarrollo de los municipios serán aprobados dentro de los primeros seis (6) meses del inicio de cada gestión y su vigencia será por cuatro (4) años a partir de la fecha de aprobación del plan. Asimismo el Artículo 123 señala que el Consejo Económico y Social Municipal, elaborará, discutirá y hará seguimiento del plan municipal de desarrollo, del que formaran parte representantes de la comunidad. El Consejo Económico y Social Municipal (Artículo 252) es un órgano de carácter consultivo, integrado por miembros del Ayuntamiento y representantes de las organizaciones de la sociedad civil, cuya finalidad consiste en propiciar la participación ciudadana y comunitaria en los procesos de diseño de políticas públicas, de planificación, y en la toma de decisiones para la gestión municipal.

El Artículo 317, señala que los Ayuntamientos elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto general en función de las necesidades de financiación establecidas en el

## Plan Operativo Anual y el Plan de Desarrollo Cuatrienal (PMD).

El Artículo 247, señala la obligatoriedad de inclusión en el Presupuesto Municipal del **Plan de Inversión Municipal**, decidido por el Cabildo Abierto, final del Presupuesto Participativo Municipal.

## Presupuesto participativo

El presupuesto participativo es una potente herramienta de relación permanente del Gobierno local con la población, un modelo de gestión pública democrática, donde la ciudadanía participa de forma directa, voluntaria y universal. En éste, la comunidad prioriza programas, formula perfiles de proyectos y propone la distribución de los recursos de inversión, tomando en cuenta las orientaciones del Plan Municipal de Desarrollo y el Plan Estratégico cuando lo hubiera. Además, hace el control social a la respectiva ejecución. Los resultados del presupuesto participativo se organizan en la forma de un **Plan de Inversión Municipal** que se incorpora al Plan Operativo Anual.

El Artículo 236, instituye el sistema de Presupuesto Participativo Municipal (PPM), que tiene por objeto establecer los mecanismos de participación ciudadana en la discusión, elaboración y seguimiento del presupuesto del municipio, especialmente en lo concerniente al 40% de la transferencia que reciben los municipios del Presupuesto Nacional por la Ley, que deben destinar a los gastos de capital y de inversión, así como de los ingresos propios aplicables a este concepto. El Artículo 237, señala entre sus objetivos:

1. Contribuir en la elaboración del Plan Participativo de Inversión Municipal, propiciando un balance adecuado entre territorios, urbanos y rurales;
2. Fortalecer los procesos de autogestión local y asegurar la participación protagónica de las comunidades en la identificación y priorización de las ideas de proyectos;
3. Ayudar a una mejor consistencia entre las líneas, estrategias y acciones comunitarias, municipales, provinciales y nacionales de desarrollo, de reducción de la pobreza e inclusión social;

4. Garantizar la participación de todos los actores: comunidades, sectores, instancias sectoriales y otras entidades de desarrollo local y que exprese con claridad su compromiso con los planes de desarrollo municipales;
5. Identificar las demandas desde el ámbito comunitario, articulando en el nivel municipal las ideas de proyectos prioritarios, lo que facilita la participación directa de la población;
6. Permitir el seguimiento y control de la ejecución del presupuesto;
7. Realizar el mantenimiento preventivo de las obras públicas.

#### **Mecanismos de transparencia y control social**

El Artículo 131, señala que los síndicos/as (*alcaldes*) presentarán el 16 de agosto de cada año una memoria en la que darán cuenta detallada de la gestión municipal, incluyendo referencias al desarrollo de los servicios, estadísticas de trabajos, iniciativas, proyectos en trámite, estados de situación económicos y modificaciones introducidas en el inventario general del patrimonio y catastro de bienes inmuebles del municipio.

Relacionado al presupuesto participativo, el Artículo 243, instituye los **Comités de Seguimiento y Control Municipal y Seccionales** mediante resolución municipal, con el mandato de contribuir la ejecución de las ideas de proyectos que fueron aprobadas por el Presupuesto Participativo Municipal y que fueron incorporadas al presupuesto municipal del año, y de supervisar que éstas se realicen en el orden de prioridad establecido, con la mayor calidad, eficiencia y transparencia posibles, tomando en cuenta el estudio de factibilidad y el presupuesto previamente elaborados.

La ley establece como un mecanismo de vigilancia social en su Artículo 253, el Comité de Seguimiento Municipal, para velar por el buen funcionamiento de un servicio público, la buena realización de una obra pública, la idoneidad de un procedimiento de compra, la selección de un personal para un puesto municipal y la correcta erogación de los fondos municipales.

Así mismo el Artículo 324, señala que Los Ayuntamientos tomarán todas las providencias de lugar a los fines de garantizar la participación ciudadana tanto en la formulación como en la ejecución presupuestaria.

### III. Información Institucional.

El Municipio Dominicano es el espacio donde se edifica el Gobierno Local. El municipio es una División Política administrativa con un organismo que es el Ayuntamiento.

#### Principales leyes municipales

Durante muchos años de vida municipal han existido diversas leyes que regularon el quehacer de los municipios. En el año 2007 se aprobó la nueva ley 176-07, en esta se incorporan nuevas atribuciones y figuras que promueven la participación dentro de los municipios; también, existen otras leyes importantes como son:

- Ley 166 del 2003 del Régimen de Transferencia
- Ley 170 del 2007 sobre Presupuesto Participativo
- Ley 120-99 sobre control de desperdicios sólidos

De acuerdo a la Constitución Dominicana en su Art. 82 "El Gobierno del Distrito Nacional y el de los municipios estarán cada uno a cargo de los Ayuntamientos, Cuyos Regidores, así como sus suplentes, en el número que será determinado por la ley proporcionalmente de los habitantes sin que en ningún caso sea menor de cinco, serán elegidos al igual que el síndico del Distrito y los síndicos Municipales y sus suplentes por el Pueblo cada 4 años".

En el Art. 83 de la constitución (2003), expresa que los Ayuntamientos, así como los síndicos son independientes en el ejercicio de sus funciones.

En la actualidad el ayuntamiento está representado por el alcalde Sr. Antonio Díaz Paulino, quien fue electo por la población, en las elecciones concrecionales y municipales del año 2016. La institución cuenta con un Concejo de Regidores, compuesto por 13 (trece) ediles, de diferentes partidos políticos y con una gran representativa en género y edad. Este concejo tiene el objetivo de reglamentar y fiscalizar la gestión municipal.

#### Misión

El cabildo de San Francisco de Macorís es un organismo de gobierno local comprometido con el mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, sobre la base de la transparencia y la rendición de cuentas en la prestación de servicios de alta calidad y en la implementación de programas de desarrollo sostenible que propicien el respeto en los valores patrios y las normas de la convivencia ciudadana, motoricen el progreso de los sectores productivos y garantice la preservación del medio ambiente; con el apoyo de un personal motivado, eficiente, eficaz y soportado en la más moderna tecnología.

#### Visión

Ser reconocido como un cabildo confiable, respetuoso, responsable y digno con los ciudadanos, que impulse el desarrollo humano, social, ambiental y económico del municipio, para crear una ciudad educada, moderna, confortable, saludable y segura.

#### Valores

- Responsabilidad
- Vocación
- de Servicios
- Compromiso

- Solidaridad
- Integridad

**Objetivos:** Los objetivos departamentales responden al manual de funciones del Ayuntamiento Municipal, mientras que los objetivos del POA por departamentos corresponden con el cumplimiento de los objetivos propuestos por cada eje del Plan Municipal de Desarrollo (PMD).

### **Estructura Organizacional.**

#### **Unidades del Nivel Normativo o de Máxima Dirección**

- Concejo Municipal, con:
- Contraloría Municipal
- Secretario (a) Municipal
- Alcaldía, con:
  - Vice Alcalde (sa)
  - Secretaría General

#### **Unidades del Nivel Consultivo y Asesor**

- Consejo Económico y Social
- Comité Seguimiento y Control Municipal
- Comisión Permanente Género
  - Departamento de Planificación y Desarrollo
  - Departamento de Comunicaciones
  - Departamento de Protocolo y Eventos
  - Oficina de Acceso a la Información Municipal
  - Departamento Jurídico
  - Departamento de Recursos Humanos, con:
    - División de Nómina

#### **Unidades del Nivel Auxiliar o de Apoyo**

- Dirección Administrativa y Financiera, con:
- Departamento de Presupuesto
- Departamento de Contabilidad Municipal
- Departamento de registro Civil y Conservadurías de Hipotecas
- Departamento de Tesorería Municipal
- Departamento de Servicios Generales
- Departamento de Compras y Contrataciones
- Departamento de Arbitrios y Rentas, con:
  - División de Espectáculos e Inspectoría Municipal
  - Sección de Archivo Central
  - Departamento de Tecnología de la Información

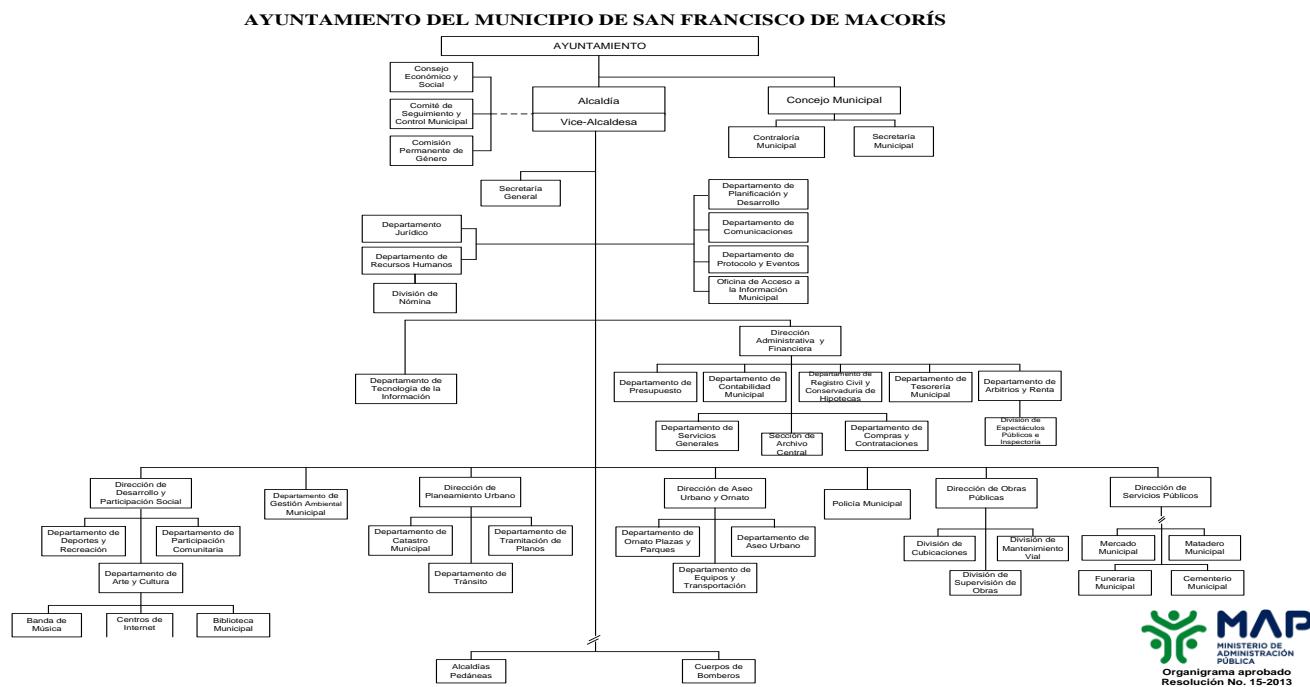
**Unidades del Nivel Sustantivo u Operativo**

- Dirección de Desarrollo y Participación Social, con:
- Departamento de Deportes y Recreación
- Departamento de Participación Comunitaria
- Departamento de Arte y Cultura, con:
  - Banda de Música
  - Centros de Internet
  - Biblioteca Municipal
- Dirección de Planeamiento Urbano, con:
  - Departamento de Catastro Municipal
  - Departamento de Tramitación de Planos
  - Departamento de Tránsito
- Dirección de Aseo Urbano y Ornato, con:
  - Departamento de Ornato, Plazas y Parques
  - Departamento de Aseo Urbano
  - Departamento de Equipos y Transportación
- Dirección de Obras Públicas, con:
  - División Cubicaciones
  - División Mantenimiento Vial
- División Supervisión de Obras.
  - Dirección de Servicios Públicos, con:
    - Mercado Municipal
    - Matadero Municipal
    - Funeraria Municipal
    - Cementerio Municipal
    - Departamento de Gestión Ambiental Municipal
    - Departamento Policía Municipal

**Unidades del Nivel Desconcentrado o Descentralizado**

- Alcaldías Pedáneas
- Cuerpos de Bomberos

## Organigrama Institucional.



## Objetivos presentados en El Plan Operativo Anual.

El Plan Operativo Anual, responde a dos tipos de objetivos, los Institucionales y los del Manual de Funciones según se describen a continuación:

### Objetivos Institucionales:

Los objetivos institucionales describen los propósitos que persigue la gestión municipal en el ejercicio de sus competencias, es decir, lo que se quiere alcanzar con las actuaciones del Ayuntamiento.

Los objetivos institucionales son de tres tipos:

- Generales o lineamientos de políticos.
- Parciales, que contribuyen al logro del objetivo general y se vinculan con cada sub-eje de desarrollo.
- Específicos, que contribuye al logro del objetivo parcial.

### Objetivos a trazar de acuerdo al Manual de Funciones:

En el caso particular del POA, de este Cabildo Municipal, están vinculados con el Manual de Funciones Municipal, el cual establece los objetivos de cada departamento, dirección y/o oficinas que conforman este Ayuntamiento.

**Objetivos Generales:**

Los objetivos generales se corresponden con los grandes lineamientos que orientarán la gestión municipal en el año de ejecución del POA, según las prioridades identificadas en el diagnóstico, presente en el Plan Municipal de Desarrollo, que son los siguientes establecidos para el Municipio de San Francisco de Macorís ( Ver PMD):

El PMD está trazado bajo cuatro Líneas Estratégicas que servirán de fundamento a este Plan Operativo Anual (POA). Las Líneas Estratégicas del PMD, son las siguientes:

**Líneas estratégicas Eje 1**

Un estado social y democrático de derecho, con instituciones que actúan con ética, transparencia y eficacia al servicio de la sociedad responsable y participativa, que garantiza la seguridad y promueve la equidad, la gobernabilidad, la convivencia pacífica y el desarrollo nacional y local.

**Líneas estratégicas Eje 2**

Una sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada educación, salud, vivienda digna, y servicios básicos de calidad, y que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial.

**Líneas estratégicas Eje 3**

Una economía territorial y sectorialmente integrada, innovadora, diversificada, plural, orientada a la calidad y ambiente sostenible, que crea y desconcentra la riqueza, genera crecimiento alto y sostenido con equidad y empleo digno, y que aprovecha y potencia las oportunidades del mercado local y se inserta de forma competitiva en la economía global.

**Líneas estratégicas Eje 4**

Sociedad de producción y consumo ambientalmente sostenible con adaptación al cambio climático.

**PLAN DE TRABAJO (POA)2019**  
**ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.**

**Objetivo General:**

Representar al Ayuntamiento en la ejecución de los planes, programas y proyectos que emanen del Concejo Municipal, en cumplimiento de la Constitución de la República, la Ley No. 176-07, del Distrito Nacional y Los Municipios, y los reglamentos.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
<b>1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.</b>	<b>1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.</b>	<b>1.1.1 Dotar del equipamiento necesario al despacho de la Alcaldía para brindar un servicio de calidad, a las dependencias del mismo y a los municipios que lo visiten</b>	Adquisición de Electrodomésticos  Adquisición de Equipos informáticos  Compra de Mobiliario, reparación muebles  Material gastable de oficina  Adquisición de aire acondicionado  Herramientas y Maquinarias  Otros repuestos y accesorios menores	<b>60,000.00</b>  <b>127,920.00</b>  <b>150,500.00</b>  <b>175,000.00</b>  <b>94,500.00</b>  <b>120,497.00</b>  <b>200,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Administrativo Compras</b>
		<b>1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución</b>	Representación Personal, compra Uniformes.  Representación Personal, Carnetización	<b>75,000.00</b>  <b>30,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>

	<b>1.1.3</b> Promoción del Municipio.	Participación conferencia y eventos internacionales viáticos dieta alojamiento	<b>800,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
	<b>1.1.3</b> Promoción del Municipio.	Eventos Generales Comida y bebidas personas Otros Servicios Técnicos Y Generales Gastos de transportación	<b>700,000.00</b> <b>150,000.00</b> <b>300,000.00</b> <b>300,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b> <b>Administrativo Compras</b> <b>Administrativo Compras</b> <b>Administrativo Compras</b>
	<b>1.1.4</b> apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.	Servicio de Capacitación	<b>300,000.00</b>	<b>Departamento de Recurso Humanos</b>
<b>Total</b>				<b><u>RD3,583,417</u></b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO/**  
**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

**Objetivo General:**

Asesorar a la máxima autoridad del ayuntamiento en materia de políticas, planes, programas y proyectos de la institución, así como en el desarrollo y aprendizaje organizacional, gestión de calidad y reingeniería de procesos.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.	Servicio de Capacitación	100,000.00	Departamento de Recurso Hmanos
		1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos.	Adquisición de Equipos informáticos Adquisición de productos y afines Otros repuestos y accesorios menores. Otros productos y utensilios varios. Material gastable. Impresión y encuadernación. Adquisición de prendas de vestir	75,000.00 30,000.00 25,000.00 25,000.00 90,000.00 25,000.00 50,000.00	Administrativo Compras Administrativo Compras Administrativo Compras Administrativo Compras Administrativo Compras Administrativo Compras Administrativo Compras
		1.1.3Promoción	Eventos generales	45,000.00	Administrativo

del Municipio.				Compras
1.1.4	Realización de Asambleas comunitarias.	61,500.00	Dept. Planificación, Presupuesto Participativo, Administración, Compras, Alcaldía.	
Promoción de la participación organizada de los municipios en los procesos de desarrollo municipal.	Elaboración de asamblea Seccionales.	31,300.00		
	Realización de Cabildo Abierto	35,850.00		
	Compra de Materiales	30,255.00		
	Asignación de Combustible	36,000.00		
	Total	659,905.00		

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**

**Objetivo General:**

Garantizar la eficiencia, transparencia y adecuado control en el uso de los recursos administrativos y financieros del ayuntamiento.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.5Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos.	Adquisición de Equipos informáticos  Adquisición de productos electrónicos y afines  Utensilios de escritorio  Otros repuestos y accesorios menores.  Otros productos y utensilios varios.  Material gastable.  Mobiliario.  Impresión y encuadernación..	79,000.00  30,000.00  60,000.00  80,000.00  80,000.00  157,385.00  50,000.00  30,000.00	Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras
		1.1.6Participación conferencia y eventos internacionales y nacionales viáticos dieta alojamiento	Viáticos dentro del país.  Viáticos fuera del país.  Pasajes  Alimentos y bebidas	30,000.00  50,000.00  75,000.00  100,000.00	Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras

	<b>1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución</b>	Representación Personal, compra Uniformes.	<b>75,000.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
	<b>1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.</b>	Servicio de Capacitación	<b>300,000.00</b>	<b>Recursos Humanos</b> <b>Administrativo Compras</b>
<b>Total</b>		<b>1,196,385.00</b>		

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019**  
**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**Objetivo General:**

Asesorar a la máxima autoridad del ayuntamiento en materia de políticas, planes, programas y proyectos de la institución, así como en el desarrollo y aprendizaje organizacional, gestión de calidad y reingeniería de procesos.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
<b>1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.</b>	<p><b>1.1 Apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.</b></p> <p><b>1.2 Promoción de la participación organizada de los municipios en los procesos de desarrollo municipal.</b></p>	<p><b>1.1.2 Realizar una Evaluación de los Resultados de Gestión de las Direcciones y sus departamentos y unidades de toda la Institución.</b></p> <p><b>-Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional y personal en las diferentes dependencias</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas</li> <li>-Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación</li> <li>-Recopilar informes</li> <li>- Confirmar datos en campo</li> <li>- Emitir y Presentar un Informes de los Resultados para el Alcalde y al Ministerio de Administración Pública (MAP)</li> </ul>	<b>100,000.00</b> <b>50,000.00</b> <b>15,000.00</b> <b>15,000.00</b> <b>20,000.00</b>	<b>RRHH</b> <b>RRHH</b> <b>RRHH</b> <b>RRHH</b> <b>RRHH</b>

		<p><b>1.1.3</b> Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional y personal en las diferentes dependencias que necesiten reforzar su fuerza laborar para el cumplimiento de sus objetivos a través de ascensos.</p> <p>-Ejecución del Plan de Capacitación</p>	<p>-Realizar 5 capacitaciones dirigidas al personal de la institución</p> <p>-Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas</p> <p>-Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación</p> <p>-Recopilar informes</p> <p>-Confirmar datos en campo</p> <p>- Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde y al Ministerio de Administración Pública (MAP)</p> <p>- Diagnosticar los Departamento con necesidades que solicitan Recurso Humano.</p> <p>- Identificar los departamentos de los cuales se puede absorber personal para ser ascendido</p> <p>-Gestionar el Ascenso.</p>	<p><b>25,000.00</b></p> <p><b>25,000.00</b></p> <p><b>130,000.00</b></p> <p><b>5,000.00</b></p> <p><b>5,000.00</b></p> <p><b>5,000.00</b></p> <p><b>5,000.00</b></p> <p><b>5,000.00</b></p> <p><b>500,000.00</b></p>	<p><b>RRHH</b></p> <p><b>RRHH</b></p> <p><b>Administrativo</b> <b>Compras</b> <b>RRHH</b></p> <p><b>RRHH</b></p> <p><b>RRHH</b></p>
		<p><b>1-1-4</b> Incentivo por desempeño</p>			

		<p><b>1.1.5</b> Reforzar su fuerza laboral para el cumplimiento de sus objetivos a través de ascensos. Ascender o promocionar a 50 colaboradores al año.</p> <p><b>1-1-6</b> Motivar a los colaboradores Disfrutando de una fiesta de fin de año.</p> <p><b>1-1-7</b> Resaltar la imagen corporativa de la institución</p>	<p>-Realizar la acción, la cual indica la orden de Ascenso</p> <p>- Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios</p> <p>-Desarrollo de las capacitaciones</p> <p>Fiesta de Fin de año</p> <p>-Premio al Rendimiento Laboral.</p> <p>-Un uniforme que identifique la institución, para los 2000 mil empleados</p>	<p><b>20,000.00</b></p> <p><b>50,000.00</b></p> <p><b>1,500,000.00</b></p> <p><b>300,000.00</b></p> <p><b>2,300,000.00</b></p>	<p><b>RRHH</b></p> <p><b>RRHH</b></p> <p><b>RRHH</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p> <p><b>RRHH</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p> <p><b>RRHH</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p>
			<b>Total</b>	<b>5,070,000</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA)2019**  
**DEPARTAMENTO DE LIBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN**

**Objetivo General:**

Convertir la información en una herramienta al servicio de la ciudadanía para garantizar el derecho del ciudadano al libre acceso a la información pública, siguiendo los lineamientos de la Ley General de Acceso a la Información Pública y las normas establecidas por el Ayuntamiento.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
<b>1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.</b>	<b>1.1 Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno.</b>	<b>1.1.2 Rediseñar la página Web Municipal para la cual los municipios puedan accesar a los servicios, informaciones y actividades de la Alcaldía de una forma moderna, interactiva y transparente.</b>  <b>Transparentar todos los procesos del cabildo.</b>	- Realizar 5 capacitaciones dirigidas al personal de la institución  - Gestionar con el INAP apoyo para impartir las capacitaciones  - Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	<b>70,000.00</b>  <b>10,000.00</b>	<b>DAIM</b>  <b>DAIM</b>  <b>Administrativo y compras.</b>
	<b>1.2 Promover la equidad, gobernabilidad, convivencia pacífica y el desarrollo local.</b>  <b>Modernizar las áreas de servicios y atención al</b>	<b>1.2.2 Facilitar información vía online.</b>  <b>Actuar con ética, transparencia y eficacia al servicio de la</b>	Recepcionar las solicitudes de información de los ciudadanos  - Realizar requerimientos internos a las Direcciones y Unidades Organizativas que generan o poseen la		<b>DAIM</b>  <b>DAIM</b>



**PLAN DE TRABAJO (POA)2019**  
**DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS (CEMENTERIO, MERCADO, MATADERO Y FUNERARIA)**

**Objetivo General:**

Coordinar la gestión administrativa de las entidades que ofrecen facilidades y servicios a la comunidad tales como Mercado, Matadero, Cementerio y Funeraria, garantizando su uso efectivo, mantenimiento y seguridad.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	Garantizar la construcción, preservación, mantenimiento y limpieza del Cementerio en el Municipio.  Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Supervisión y administración de cementerios  Adquisición de aire acondicionado.  Reparación y Construcción de nichos en Cementerio las Mercedes.	2,446,457.0  13,500.00  2,000,000.00	<b>Dirección De Servicios Públicos (Cementerio)</b>  <b>Administrativo Compras</b>  <b>Cementerio las Mercedes, Obras Públicas.</b>
		Ofrecer una plaza donde se pueda brindar al ciudadano un espacio organizado e higiénico, donde comprar a precios asequibles productos de la canasta familiar.	Supervisión y administración del mercado.  Limpieza e Higienización a nivel externo e interno del mercado.  Desarrabalización de los espacios públicos área del mercado.  Organización de los pasillos.	4,337,297.0  150,000.00  1,000,000.0  1,200,000.0	<b>Dirección De Servicios Públicos (Mercado)</b>  <b>Dirección De Servicios Públicos (Mercado) Depto. Bomberos.</b>  <b>Dirección De Servicios Públicos (Mercado) Depto. Transito.</b>

	Garantizar que la carne que se distribuye en el municipio llegue al distribuidor o consumidor final en condiciones saludables para el consumo humano.	Supervisión y administración del matadero.	1,338,890.0
	Prestar servicios funerales relativos al proceso velatorio de entierro de cadáveres, conforme a los lineamientos establecidos por la alcaldía.	Servicios funerarios.	2,000,00.00
	<b>Total</b>		<b>10,486,144.00</b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019**  
**DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO**

**Objetivo General:**

Garantizar el ordenamiento y control territorial a través de la coordinación y formulación de planes, proyectos urbanísticos, uso de suelo y edificación en las áreas urbanas y rurales del municipio, en cumplimiento del Art. 126 de la Ley No. 176-07 del Distrito Nacional y de los Municipios.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento
1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.1 Generar estrategias de reordenamiento territorial, mejorar la infraestructura vial y de servicios de planificación urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de servicios de los terrenos disponibles.	1.2.1.2 Identificar los atributos de los terrenos propuestos por las comunidades para la realización de las obras municipales y del Presupuesto Participativo.	Levantamiento de obras.	30,000.00	Planeamiento, Presupuesto Participativo, Obras Públicas
1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.3 Optimizar los servicios de planificación urbana.	1.2.3.1 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para	Capacitación del personal.  Compra de equipo computacional  Compra de muebles de	50,000.00  563,144.00  345,643.00	Planeamiento Urbano.  Recursos Humanos.  Administrativo Compras  Administrativo

		<p>el desarrollo eficiente de los trabajos.</p>	<p>oficina.</p> <p>Adquisición de productos eléctricos y afines.</p> <p>Adquisición de Herramientas y Maquinas.</p> <p>Compra de Material Gastable.</p> <p>Compra de equipo audio visual.</p> <p>Adquisición de Uniformes</p> <p>Otros repuestos y accesorios menores.</p> <p>Productos útiles Varios.</p>	<p><b>25,000.00</b></p> <p><b>2,006,930.0</b></p> <p><b>140,000.00</b></p> <p><b>26,266.00</b></p> <p><b>30,000.00</b></p> <p><b>25,000.00</b></p> <p><b>65,000.00</b></p>	<p><b>Compras</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p> <p><b>Administrativo</b></p> <p><b>Compras</b></p>
1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.	1.2.3 Optimizar los servicios de planificación urbana	1.2.3.2 Inspeccionar y regular el uso de suelo urbano.	<p>Viáticos para el personal de inspección.</p> <p>Pago de transportación (pasajes)</p>	<p><b>25,000.00</b></p> <p><b>30,000.00</b></p>	<p><b>Planeamiento Urbano.</b></p> <p><b>Planeamiento Urbano.</b></p>

		<b>1.2.3.3</b> Geo referenciar los terrenos municipales.	Otros servicios técnicos.  Dotación de Gasoil equipos. Adquisición por Compra de equipo: Trimble IS solution S8 Robotic Total station y R10 GPS	<b>20,000.00</b>  <b>2,650,223.0</b>  <b>2,000,000.00</b>	<b>Planeamiento Urbano.</b>  <b>Planeamiento Urbano.</b>  <b>Planimiento Urbano, Catastro Municipal. Administrativo, Compras.</b>
--	--	---	--	---	---

<b>1.2 Un Municipio con ordenamiento territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado.</b>	<b>1.2.1 Generar estrategias de reordenamiento territorial, mejorar la infraestructura vial y de servicios de planificación urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de los servicios de los terrenos disponibles.</b>	<b>1.2.4 Mejorar la infraestructura vial.</b>	Señalización Horizontal de Vías Públicas.	<b>5,000,000.0</b>	Departamento de Transito.
			Instalación de reductores de velocidad.	<b>1,500,000.00</b>	Departamento de Transito.
			Rotulación vertical calles	<b>700,000.00</b>	Departamento de Transito.
			Instalación de nuevos semáforos.	<b>6,000,000.0</b>	Departamento de Transito.
			Instalación de vallas refractivas de señalización vertical.	<b>3,750,000.00</b>	Departamento de Transito.
			Reparación y mantenimiento	<b>1,775,000.0</b>	Departamento de Transito.
			Señalización vertical refractiva y normativa.	<b>1,750,000.00</b>	Departamento de Transito.
			Alumbrado público de vías.	<b>1,700,000.00</b>	Departamento de Transito.
			Señalización vertical refractiva preventiva.	<b>1,350,000.00</b>	Departamento de Transito.
			Mano de obra diferentes proyectos	<b>2,000,000.00</b>	Departamento de Transito.
			<b>Total</b>	<b>30,707,206.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2018-2019**  
**POLICIA MUNICIPAL (SEGURIDAD Y VIGILANCIA CIUDADANA)**

**Objetivo General:**

Asesorar a la máxima autoridad del ayuntamiento en materia de políticas, planes, programas y proyectos de la institución, así como en el desarrollo y aprendizaje organizacional, gestión de calidad y reingeniería de procesos.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.1 Participación organizada de los municipios. Gestión comunitaria interactiva con los organismos de seguridad del Estado y apoyo a la protección de la ciudadanía.	1.3.2 Facilitar al departamento de los equipos materiales, y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente De sus funciones.	Adquisición de material gastable.  Compra de útiles de escritorio y oficina.  Adquisición de muebles de oficina.  Compra de equipo computacional.  Adquisición de electrodomésticos.  Compra de sistema de aire acondicionado.  Adquisición de equipo de generación eléctrica.  Compra de uniformes.	105,000.00  30,000.00  743,000.00  10,250.00  13,500.00  40,369.00  30,000.00  30,000.00	Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras
		1.3.3 Supervisión y vigilancia en los diferentes puntos de la ciudad.	Compra de combustible.  Otros repuestos y accesorios.	50,000.00  30,000.00	Alcaldía.  Administrativo Compras  Alcaldía.
<b>Total</b>				<b>RD\$1,082,119</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2018-2019**  
**CUERPO DE BOMBEROS**

**Objetivo General:**

Salvaguardar la vida y los bienes de la ciudadanía frente a situaciones que representen amenaza, vulnerabilidad o riesgo, promoviendo la aplicación de medidas tanto preventivas como de mitigación, atendiendo y administrando directa y permanentemente las emergencias, conjuntamente con otros organismos competentes.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.4 Proteger a los municipios y sus bienes ante situaciones catastróficas y de riesgo.	1.3.4.1 Mantener a la vanguardia de los conocimientos necesarios para brindar un servicio de calidad a través de capacitaciones del personal.  1.3.4.1 Conservar una imagen pulcra que identifique al personal.  1.3.4.2 Repuesta inmediata y oportuna a las situaciones de emergencia.	Capacitación del personal.  Compra de Uniformes  Adquisición de calzado.  Compra combustible.  Prevención incendios	120,000.00  128,000.00  79,500.00  1,000,000.00  9,306,577.00	Alcaldía.  Administrativo Compras.  Administrativo Compras.  Alcaldía.
			Total	10,634,077.00	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2018-2019**  
**DIRECCION DE DESARROLLO Y PARTICIPACION**  
**(Dpto. Deportes, Dpto. Comunitaria,Dpto. Arte y Cultura).**

**Objetivo General:**

Garantizar la aplicación de estrategias y programas encaminados a combatir el rezago social a través del mejoramiento de la vida comunitaria.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
2.0 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1.1 Fomento de las tradiciones y cultura.	Fiestas Patronales, Día de Duarte. Programas para Discapacitados  Instalaciones luces y adornos Navideños  Adquisición de equipos.	2,000,000.00  2,000,000.00  127,000.00	Alcaldía, Administrativo, compras  Alcaldía, Administrativo, compras  Administrativo, compras
	2.1.2 Construcción y fortalecimiento de programas sociales de salud preventiva.	2.1.2.1 Prestaciones de salud y asistencia primaria.	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas.  Asistencia Social	2,355,400.00  1,544,699.00	Alcaldía, Administrativo, compras
	2.1.3 Promoción y capacitación sobre emprendimiento y auto emprendimiento para crear y sustentar las microempresas como generadoras de empleo.	2.1.3.1 Promoción de la educación y formación integral.	Servicios de capacitación y compra de libros, revistas y periódicos.  Apoyo a la lectura Convertir biblioteca en Biblioteca virtual Llevar internet a la biblioteca, donándola de equipos	6,312,495.00	Alcaldía, Administrativo, Compras, Biblioteca.

	<b>2.1.4</b> Impulsar la competitividad deportiva y el desarrollo cultural.	<b>2.1.4.1</b> Realización de actividades recreativas orientadas al deporte.	Desarrollo de eventos deportivos. Compra de útiles  Adquisición de Equipos.	<b>3,337,034.00</b>  <b>43,500.00</b>	<b>Dpto. Deportes</b>  <b>Administrativo, Compras,</b>
	<b>2.1.5</b> Promoción de la organización ciudadana y rescate de las buenas prácticas culturales del municipio.	<b>2.1.5.1</b> Fomento de la cultura y el arte.	Realización de actividades recreativas orientadas al fomento de la cultura y el esparcimiento.  Murales artísticos en diferentes puntos de la ciudad.	<b>7,007,989.00</b>  <b>2,000,000.0</b>	<b>Dpto. de Cultura.</b> <b>Dpto. de Eventos.</b>
		<b>2.1.5.2</b> Promoción y participación comunitaria.	Remozamiento de estatuas o bustos. Pinturas y fotos de figuras importantes en la historia de nuestro municipio.  Coordinación para entregas de licencias a motoristas.  Capacitaciones sobre movilidad  Registro, coordinación de las Org. Comunitarias.	<b>2,000,000.0</b>  <b>140,000.00</b>  <b>70,000.00</b>  <b>200,000.00</b>	<b>Dpto. de Cultura.</b> <b>Dpto. de Eventos.</b>
				<b>Total</b>	<b>29,13810</b>

**PLAN DE TRABAJO (PTA) 2018-2019  
COMISION PERMANENTE DE GÉNERO Y SALUD  
(Dpto. La Mujer, Dpto. Juventud, Niños, Niñas y Adolescentes).**

## Objetivo General:

Garantizar la prestación de los servicios propios de la competencia del Ayuntamiento para elevar el nivel de vida de la población más vulnerable y desprotegida del Municipio,

		Adquisición de equipos.	127,000.00	Alcaldía, Administrativo, compras
		Realización de Actividades que fomenten expresión juvenil.	1,335,000.00	Dpto. Juventud.
		Actividades de Genero y Salud( Discapacitados, NNA, Juventud)	RD\$7,638,000	Dpto. Juventud, NNA, Dpto. La Mujer
				<b>Total   12,000,000</b>

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2019**  
**DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

**Objetivo General:**

Coordinar, fiscalizar y supervisar la ejecución de las obras que el ayuntamiento desarrolle para la prestación de los servicios dentro de su competencia, tanto con fondos propios, como aquellos procedentes de la cooperación de otros organismos públicos o privados, nacionales e internacionales.

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
2.0  Una Sociedad con igualdad de derechos y oportunidades, en la que toda la población tiene garantizada: educación, salud, vivienda digna y servicios básicos de calidad.	2.2  Un municipio con facilidades que promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial, a través del mejoramiento y construcción de infraestructura de calidad.	2.2.1  Coordinación de obras municipales.	Coordinación, ejecución y ejecución de obras.  Obras menores en edificaciones. Reparación techo oficinas segundo nivel encima de funeraria y biblioteca  Compra de Combustible.  Adquisición de pinturas, lacas, entre otros.  Compra de Herramientas y maquinarias.  Adquisición de cámaras fotográficas para levantamientos y monitoreo de obras.  Compra de equipos de telecomunicación.  Gastos Generales y	<b>500,000.00</b>  <b>1,409,730.00</b>  <b>1,100,000.00</b>  <b>300,000.00</b>  <b>650,000.00</b>  <b>300,000.00</b>  <b>85,7190.00</b>  <b>455,000.00</b>	<b>Obras públicas Municipales</b>  <b>Obras públicas Municipales.</b>  <b>Alcaldía.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>  <b>Administrativo Compras.</b>

		de Oficina. Adquisición de eléctricos. Capacitación del personal. Construcción de Obras administrativas	380,000.00 75,000.00 35,361,794.00	Administrativo Compras. Recursos Humanos. Obras públicas Municipales. Alcaldía.
<b>Total</b>			<b>41,388,714</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2018-2019**  
**DIRECCION DE GESTION AMBIENTAL**

**Objetivo General:**

Garantizar la aplicación y ejecución de la política ambiental y de los recursos naturales basada en la Ley No. 64-00 de Medio Ambiente y Recursos Naturales, promoviendo la realización de actividades de educación ambiental en el Municipio de San Francisco de Macorís.

<b>Objetivo General</b>	<b>Objetivos Parciales</b>	<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Proyectos y actividades</b>	<b>Presupuesto</b>	<b>Dirección o departamento Responsable</b>
4.0 Un municipio estratégicamente reforestado, con ríos y cañadas debidamente saneados.	<b>4.1</b> Fomentar la Participación ciudadana en las políticas y capacitaciones sobre medioambiente, agricultura sostenible y reforestación.	<b>4.1.1</b> Formar a los ciudadanos sobre temas ambientales.	Realización de Capacitaciones y foros de temas de conservación ambiental	<b>250,000.00</b>	<b>Dirección De Gestión Ambiental</b>
		<b>4.1.2</b> Motivar la reforestación mancomunando estratégicamente instituciones y acciones de impacto medio ambientalmente positivos y sostenibles.	Jornadas de Arborización en distintos puntos de la Ciudad.	<b>1,000,000.0</b>	<b>Dirección De Gestión Ambiental</b>
		<b>4.1.3</b> Fomentar el compromiso social en aumentar el inventario agroforestal y el saneamiento hídrico del municipio.	Saneamiento ambiental y forestal.	<b>1,935,592.0</b>	<b>Dirección De Gestión Ambiental</b>
			Preservación del Medio Ambiente y control Ecológico.	<b>1,763,691.00</b>	<b>Dirección De Gestión Ambiental</b>
				<b>Total</b> <b>4,949,283.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2018-2019**  
**DIRECCION DE ASEO URBANO Y ORNATO (MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS)**

**Objetivo General:**

Brindar y administrar los servicios de mantenimiento y limpieza de las vías, así como parques, cementerio y el mercado municipal, en cumplimiento de las atribuciones y competencias propias del Ayuntamiento del Municipio de San Francisco de Macorís.

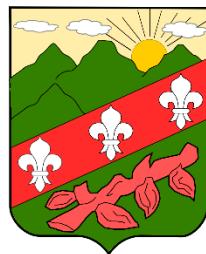
Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento
<b>4.2</b> Un municipio con adecuada gestión de residuos sólidos y planificación municipal en base a las normas internacionales.	<b>4.2.1</b> Mejoramiento de la gestión de recolección y manejo de residuos sólidos.	<b>4.2.1.1</b> Mantener y Optimizar la Limpieza Municipal.	Manejo de Residuos Sólidos. Recolección de Residuos Sólidos.	<b>19,185,832</b> <b>47,839,245</b>	<b>Dirección de Aseo Urbano y Ornato.</b> <b>Dirección de Aseo Urbano y Ornato.</b>
		<b>4.2.1.2</b> Modernizar y mejorar la unidad de Saneamiento de calles plazas y parques.	Adquisición de Maquinaria y equipo agropecuario Compra de Herramientas y maquinas.	<b>355,965.00</b> <b>1,837,320.0</b>	<b>Administrativo Compras</b> <b>Administrativo Compras</b>
			Compra de equipos de Seguridad.	<b>742,250.00</b>	<b>Administrativo Compras</b>
		<b>4.2.1.3</b> Fortalecer las capacidades del personal del departamento para brindar un mejor servicio.	Servicios de Capacitaciones	<b>175,000.00</b>	<b>Dirección de Aseo Urbano y Ornato.</b> <b>Departamento de Recursos Humanos.</b>
<b>Total</b>				<b>70,135,612.00</b>	

**PLAN DE TRABAJO (POA) 2018-2019**  
**Consejo de Regidores**

**Objetivo General:**

Objetivo General	Objetivos Parciales	Objetivos Específicos	Proyectos y actividades	Presupuesto	Dirección o departamento Responsable
Contribuir de manera eficiente y eficaz a alcanzar los objetivos y metas de la Municipalidad de San Francisco de Macorís, con la participación activa de todos los sectores de la localidad.	Desarrollar procesos de forma legal, transparente y técnicamente eficientes.	Brindar en forma eficiente y oportuna los servicios a la población.	Adquisición de Electrodomésticos Adquisición de Equipos informáticos Compra de Mobiliario Material gastable de oficina Adquisición de aire acondicionado Herramientas y Maquinarias Otros repuestos y accesorios menores. Reparación de baños del Salón de actos. Remozamiento del departamento de contraloría. Instalación de aire acondicionado	<b>100,000.00</b> <b>250,000.00</b> <b>100,000.00</b> <b>100,000.00</b> <b>150,000.00</b> <b>400,000.00</b> <b>50,000.00</b> <b>100,000.00</b> <b>102,646.00</b> <b>200,000.00</b>	Administrativo Compras Administrativo Compras

		Representación Personal, compra Uniformes.  Representación Personal,Carnetización	250,000.00  30,000.00	Administrativo Compras
		Participación conferencia y eventos internacionales viáticos dieta alojamiento	1,000,000.00	Administrativo Compras
		Eventos Generales  Comida y bebidas personas  Otros Servicios Técnicos Y Generales  Gastos de transportación	700,000.00 800,000.00  200,000.00  1,164,000.00	Administrativo Compras  Administrativo Compras  Administrativo Compras
		Servicio de Capacitación y viáticos.	1,840,000.00	Departamento de Recurso Humanos
		Combustible	3,069,600.00	Regidores, Contralor, publicidad y mensajeros
			<b>Total</b>	10,606,246.00



**AYUNTAMIENTO SAN FRANCISCO DE MACORIS**

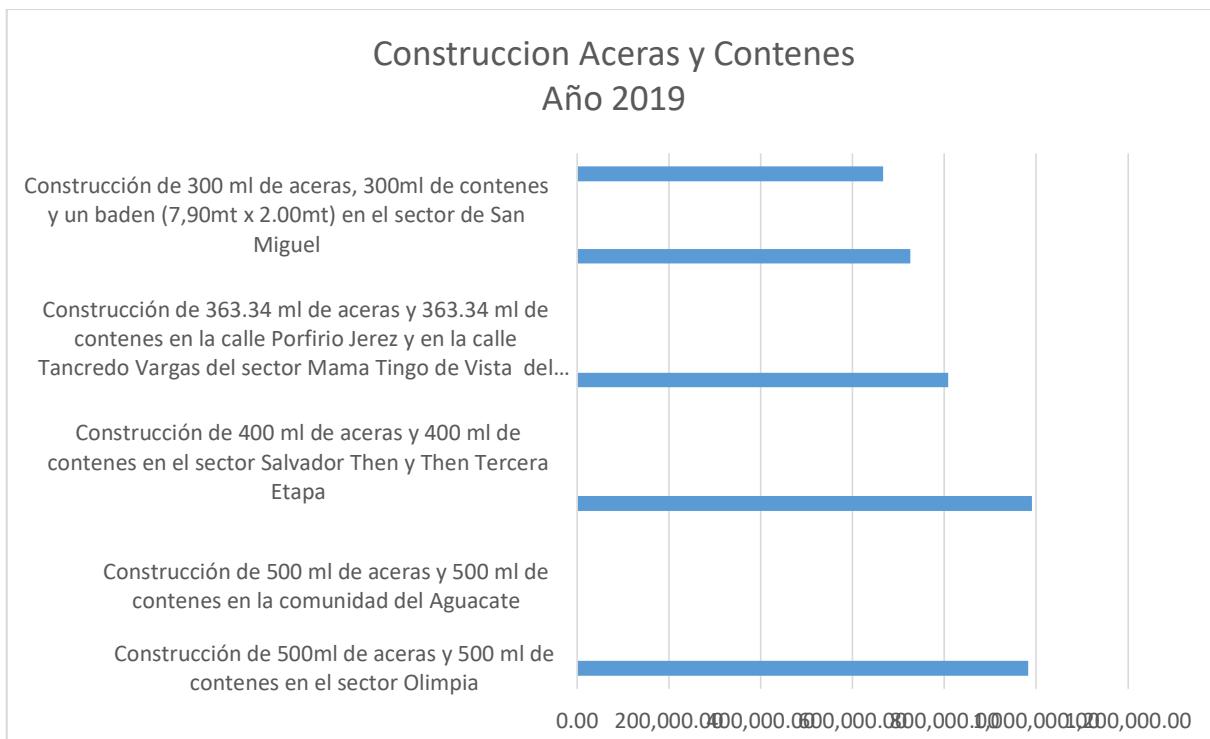
**PLAN OPERATIVO ANUAL  
POA 2019**

**ANEXOS**

## FICHA TÉCNICA DE PROYECTO O ACTIVIDAD

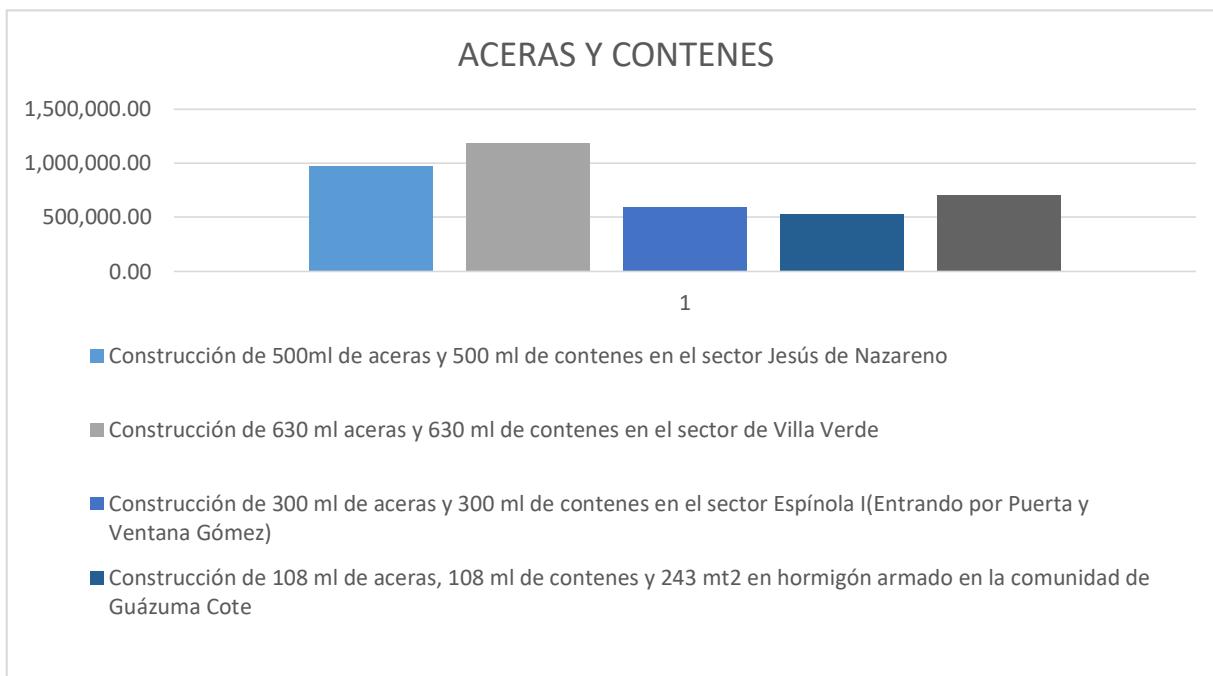
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 2,063.34 ML Aceras 2,063.34 ML Contenes
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de aceras y contenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	Construcción de 500 ml de aceras y 500 ml de contenes en el sector Olimpia  Construcción de 500 ml de aceras y 500 ml de contenes en la comunidad del Aguacate  Construcción de 400 ml de aceras y 400 ml de contenes en el sector Salvador Then y Then Tercera Etapa  Construcción de 363.34 ml de aceras y 363.34 ml de contenes en la calle Porfirio jerez y en la calle Tancredo Vargas del sector Mama Tingo de Vista del Valle  Construcción de 300 ml de aceras, 300 ml de contenes y un badén (7,90mt x 2.00 mt) en el	982,409.00  990,488.00  808,073.00  725,991.00  666,169.00

	sector de San Miguel	
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Olimpia, Aguacate, Salvador Then y Then Tercera Etapa, Mama Tingo de Vista del Valle, San Miguel		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 4,173,130.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



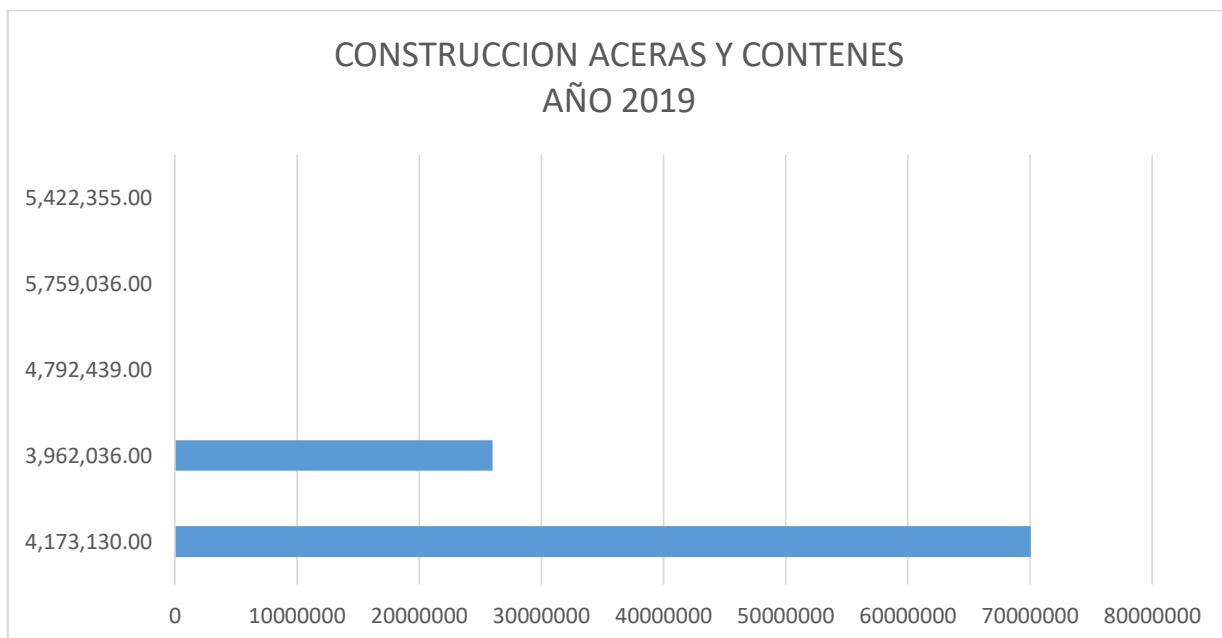
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Aceras y Contenes	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 1,888.00 ML Aceras 1,063.34 ML Contenes
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de aceras y contenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.	Construcción de 500 ml de aceras y 500 ml de contenes en el sector Jesús de Nazareno  Construcción de 630 ml aceras y 630 ml de contenes en el sector de Villa Verde  Construcción de 300ml de aceras y 300 ml de contenes en el sector Espínola I (Entrando por Puerta y Ventana Gómez)  Construcción de 108 ml de aceras, 108 ml de contenes y 243 mt <sup>2</sup> en hormigón armado en la comunidad de Guázuma Cote  Construcción de 350 ml de aceras y 350 ml de contenes en el sector de Los Jardines Tercera Etapa	966,346.00  1,178,757.00  586,285.00  529,163.00  701,485.00
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género,	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y

comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	través de servicios municipales transparentes y modernos.	De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Jesús de Nazareno, Villa Verde , Espínola I(Entrando por Puerta y Ventana Gómez) , Guázuma Cote, Los Jardines Tercera Etapa		
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 3,962,036.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



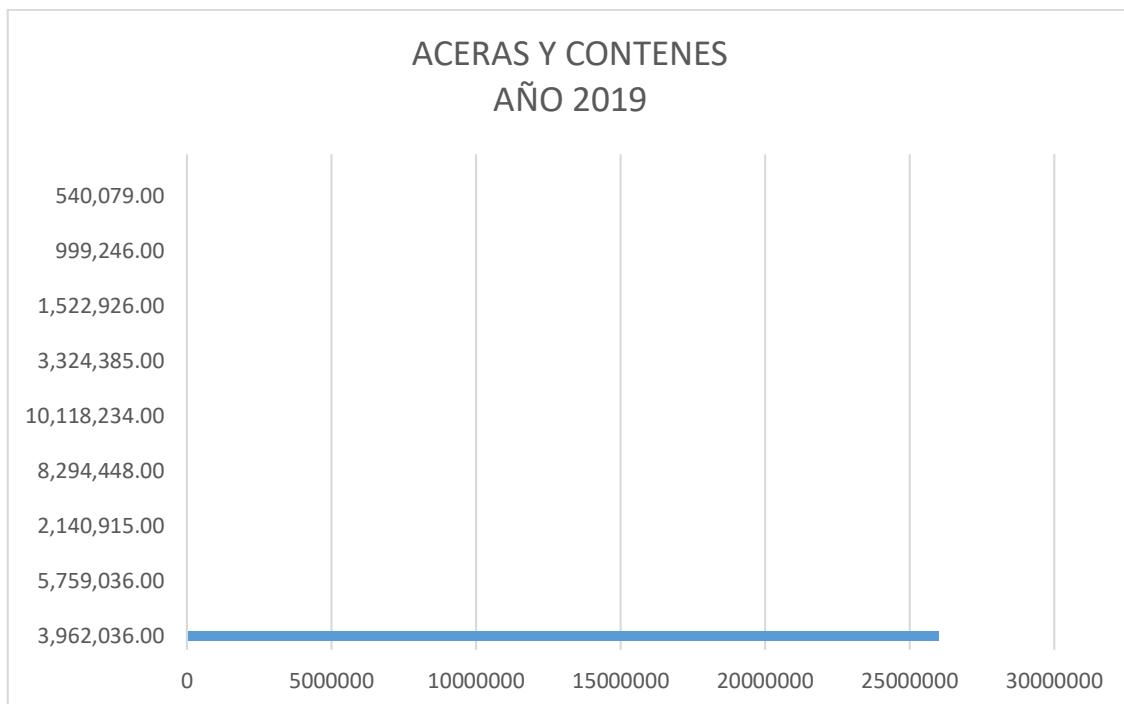
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Aceras y Contenes	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 2,502.00 ML Aceras 1,420.00 ML Contenes
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de aceras y contenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Piantini, Gregorio Luperón Primera Etapa, Vista Nueva, Las Colinas, Villa Hortensia.	Construcción de 1,302 de aceras y 220 ml de contenes en la urbanización Toribio Piantini  Construcción de 300 ml de contenes y 300 ml de aceras en el sector Gregorio Luperón Primera Etapa  Construcción de 500 ml de aceras y 500 ml de contenes en el sector de Vista Nueva  Construcción de 500 ml	1,437,098.00  581,884.00  982,409.00

	de aceras y 500 ml de contenes en el sector Las Colinas  Construcción de 400 ml de aceras y 400 ml de contenes en el sector de Villa Hortensia	990,488.00  800,560.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 4,792,439.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Aceras y Contenes	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 3,139.00 ML Aceras 2,958.00 MI Contenes
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipes ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de aceras y contenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipes a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Guzmán Centro (Prolongación Duarte), urbanización Primaveral, Vista Linda, Hatillo Callejón de Mao, Mama Tingo, Ciruelillo, Guázuma Centro, Residencial Colinas del Nordeste, Salvador Then y Then Tercera Etapa.	Construcción de 400 MI de aceras y 400 MI de contenes en el sector Guzmán Centro (Prolongación Duarte)  Construcción de 500 ml de aceras y 500 ml de contenes urbanización Primaveral  Construcción de 300 ml de aceras y 300 ml de contenes en el sector de Vista Linda  Construcción de 400 ml	808,775.00  990,488.00  597,051.00

	de aceras y 400 ml de contenes en el sector Hatillo Callejón de Mao	815,427.00
	Construcción de 500 ml de aceras y 500 ml de contenes en el sector Mama Tingo	966,346.00
	Construcción de 309 ml de aceras y 128 ml de contenes en el Ciruelillo	474,185.00
	Construcción de 150 ml de aceras y 150 ml de contenes en el sector Guázuma Centro	284,803.00
	Construcción de 400 ml de contenes y reparación de 400 ml de aceras Residencial Colinas del Nordeste	507,242.00
	Construcción de 180 ml de contenes y reparación de 180 ml de aceras en el sector Salvador Then y Then Tercera Etapa	314,719.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 5,759,036.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



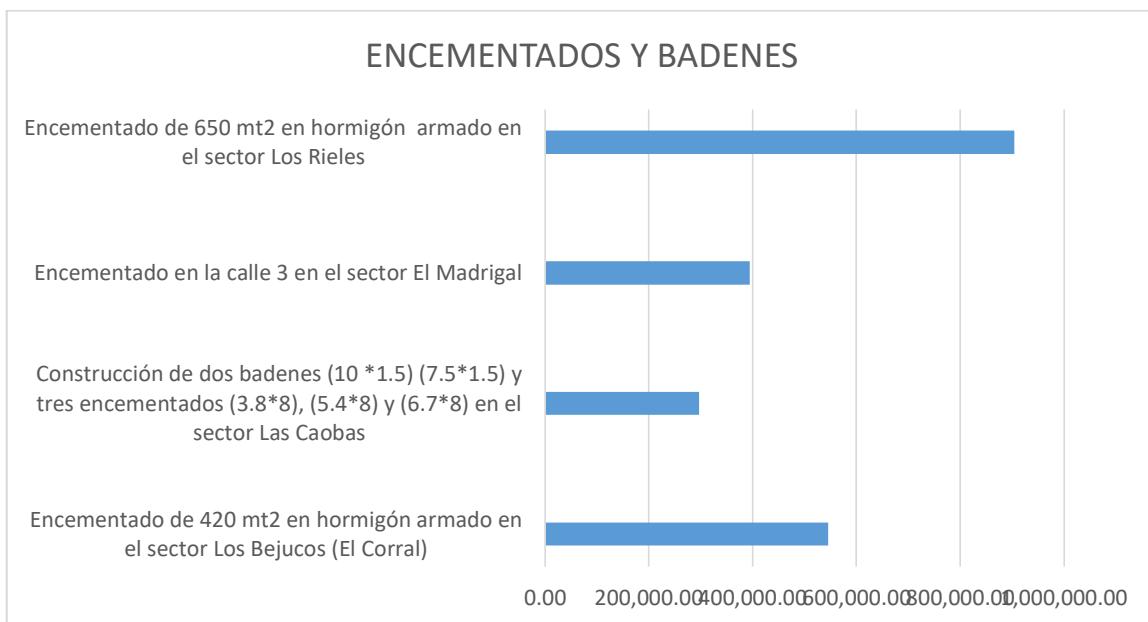
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Encementados	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 7,956.00 Mts <sup>2</sup> Encementados y Asfalto calles RD\$ 9,552,275.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Encementados en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b>  Sector Gregorio Luperón II Etapa, Ventura Grullón, Ercilia Pepín (parqueo), Vista Linda, Cristo Rey.	<p>Encementado de 1,535.46 mt<sup>2</sup> en hormigón armado y 193.50 mt<sup>2</sup> en hormigón simple de diferente callejones en el sector Gregorio Luperón II Etapa</p> <p>Encementado de 1,600 mt<sup>2</sup> de hormigón armado en la calle #6 del sector Ventura Grullón</p> <p>Encementado de 1600 mt<sup>2</sup> de hormigón armado en el sector Ercilia Pepin (parqueo)</p> <p>Encementado de 420 mt<sup>2</sup> en hormigón armado en la Entrada a la Cancha sector Vista Linda</p> <p>Encementado de 607.5 mt<sup>2</sup> en el Barrio Cristo Rey</p> <p>Asfalto de calles en toda</p>	2,129,920.00 2,005,560.00 2,097,933.00 522,303.00 796,559.00 2,000,000.00

	la ciudad	
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 9,552,275.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



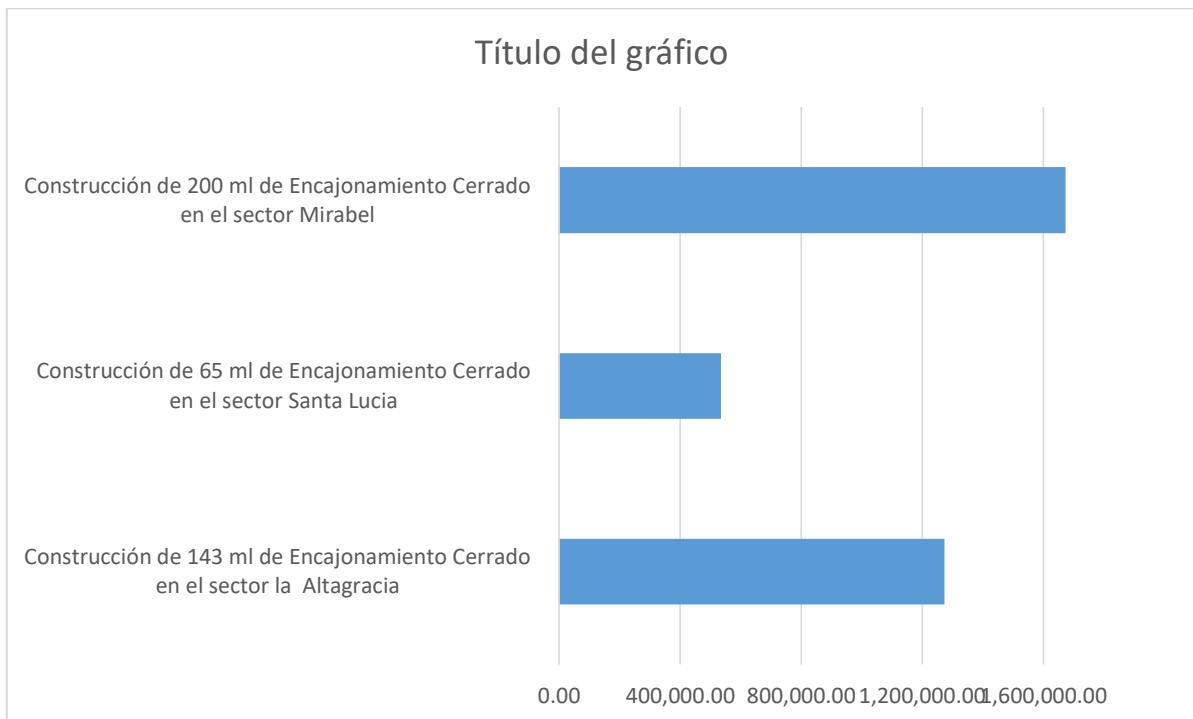
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 1,477.2.Mts <sup>2</sup> Encementado 26.25 Mts <sup>2</sup> Badenes RD\$ 2,140,915.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Encementados y Badenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Los Bejucos (El Corral), Las Caobas, El Madrigal, Los Rieles.	Encementado de 420 mt <sup>2</sup> en hormigón armado en el sector Los Bejucos (El Corral)  Construcción de dos badenes (10 *1.5) (7.5*1.5) y tres encementados (3.8*8), (5.4*8) y (6.7*8) en el sector Las Caobas  Encementado de 70 mts <sup>2</sup> *4 mts <sup>2</sup> en la calle 3 en el sector El Madrigal  Encementado de 650 mt <sup>2</sup> en hormigón armado en el sector Los Rieles	545,812.00  296,426.00  394,061.00  904,616.00

<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 2,140,915.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



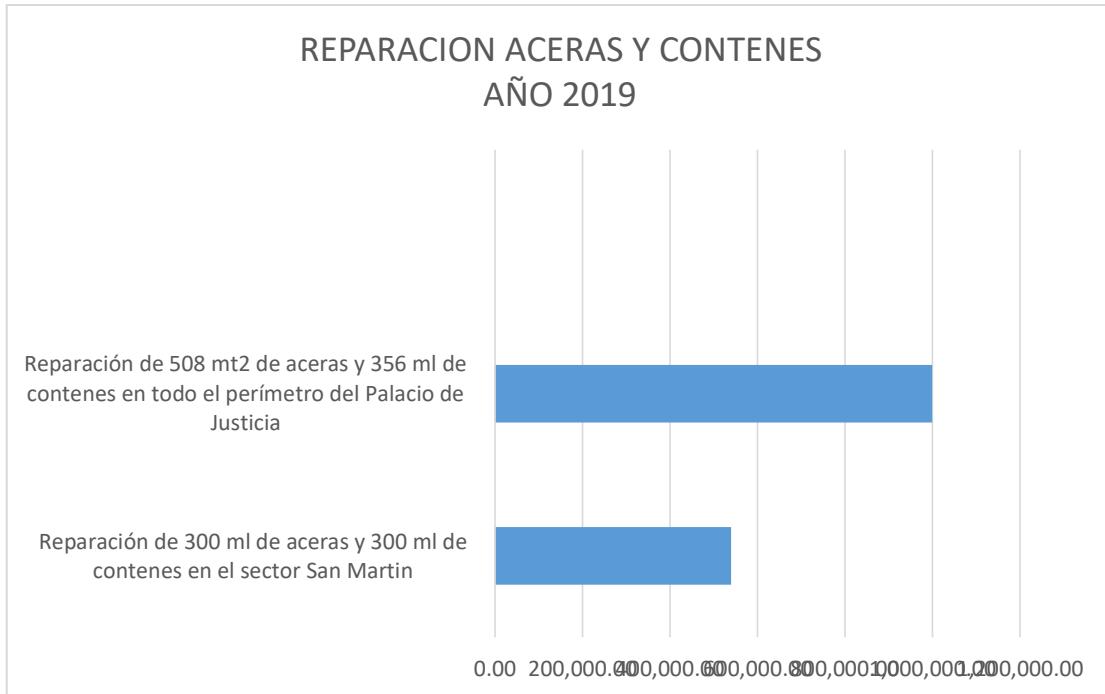
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Vías de Comunicación y Conexos. Encajonamientos	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 408.ML Encajonamientos cerrados  RD\$ 3,481,963.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Encajonamientos Cerrados en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector La Altagracia, Santa Lucia y Mirabel.	Construcción de 143 ml de Encajonamiento Cerrado en el sector la Altagracia  Construcción de 65 ml de Encajonamiento Cerrado en el sector Santa Lucia  Construcción de 200 ml de Encajonamiento Cerrado en el sector Mirabel	1,273,750.00  534,605.00  1,673,608.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA	

Presupuesto: RD\$ 3,481,963.00	Juntas de Vecinos <b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	
-----------------------------------	--	--



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación y acondicionamiento de Vías de Comunicación	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 808.00Mts <sup>2</sup> Aceras 656.00 Mts Contenes RD\$ 1,539,325.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de aceras y contenes en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> San Martin, Perímetro del Palacio de Justicia	Reparación de 300 ml de aceras y 300 ml de contenes en el sector San Martin  Reparación de 508 mt <sup>2</sup> de aceras y 356 ml de contenes en todo el Perímetro del Palacio de Justicia	540,079.00  999,246.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 1,539,325.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

--	--	--

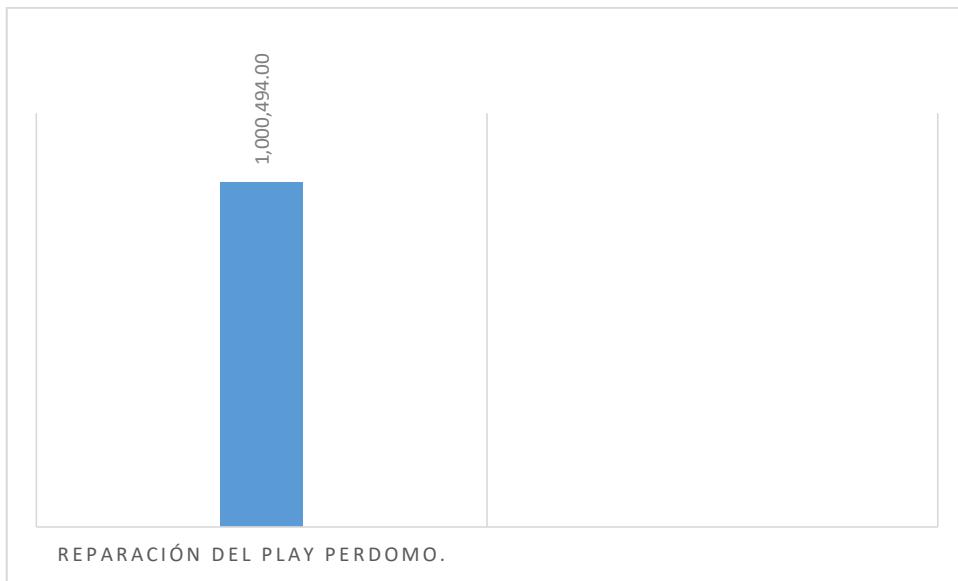


<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Instalaciones Deportivas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 7 Canchas Mixtas
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Canchas Mixtas y Gradas en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> SectorLos Rieles, Los Espinos, Urbanización Caperuza II, Bijao, El Tejar, La Javiela , Los Jardines Segunda Etapa	Construcción de una Cancha Mixta en el sector Los Rieles (cambio por construcción de 1,239ml de aceras y 160 ml de contenes en el sector Los Rieles)  Construcción de una Cancha Mixta y una grada (10ml) en la comunidad de Los Espinos  Construcción de una Cancha Mixta y una grada (10 ml) y 60 ml de Verja Perimetral en la Urbanización Caperuza II  Construcción de una grada (20ml), 27.74ml de	1,355,413.00  1,362,291.00  1,681,434.00

	malla ciclónica en verja perimetral, construcción de dos baños y remodelación de la cancha en la comunidad de Bijao	947,596.00
	Construcción de una grada y terminación de la cancha en la urbanización El Tejar	568,781.00
	Construcción de una cancha mixta y una grada de (10 ml) en el sector La Javiela	1,375,685.00
	Construcción de una cancha mixta en el sector Los Jardines Segunda Etapa	1,003,248.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 8,294,448.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	

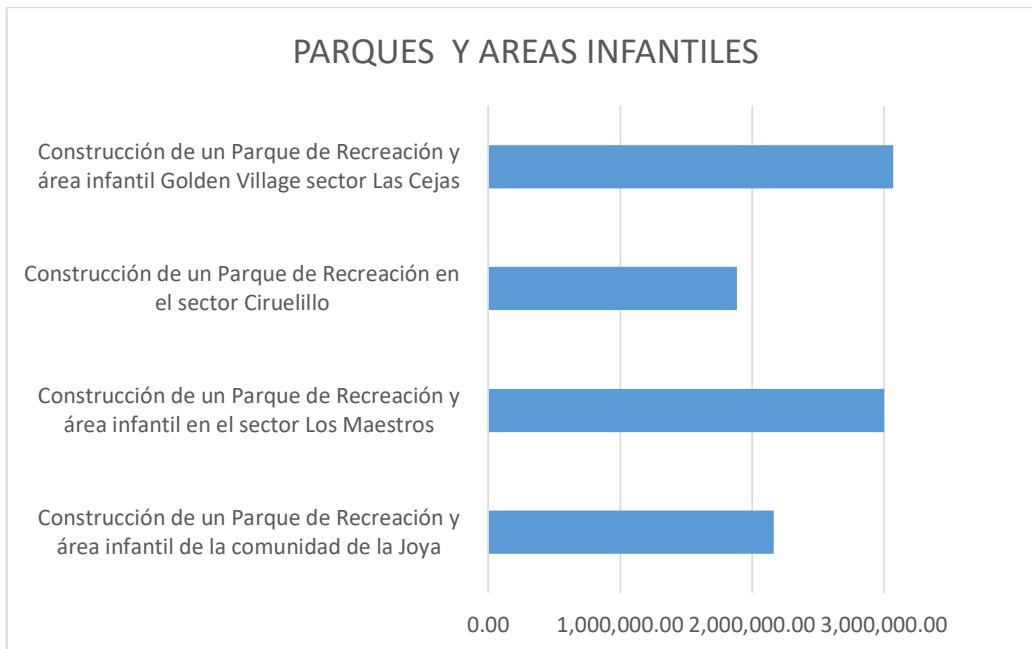


<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Instalaciones Deportivas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 1 Reparación Play RD \$ 1,000,494.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Reparación de un play en un sector de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> SectorCapacito	Reparación del Play Perdomo.	1,000,494.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b>  Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 1,000,494.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



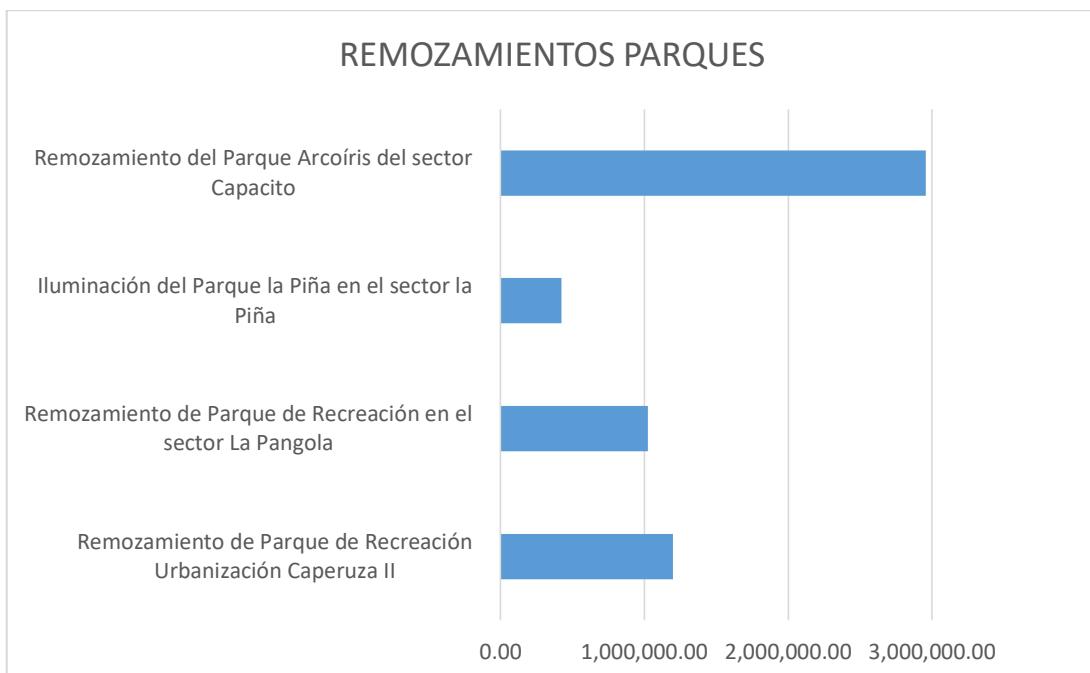
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción Instalaciones Recreativas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 4 Parques y 3 Áreas Infantiles RD\$ 10,118,234.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Parques y Áreas Infantiles en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector La Joya,Los Maestros, Ciruelillo, Golden Village sector Las Cejas.	Construcción de un Parque de Recreación y área infantil de la comunidad de La Joya  Construcción de un Parque de Recreación y área infantil en el sector Los Maestros  Construcción de un Parque de Recreación en el sector Ciruelillo  Construcción de un Parque de Recreación y área infantil Golden Village sector Las Cejas	2,162,822.00  3,001,721.00  1,884,512.00  3,069,179.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>	

Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensor, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 10,118,234.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



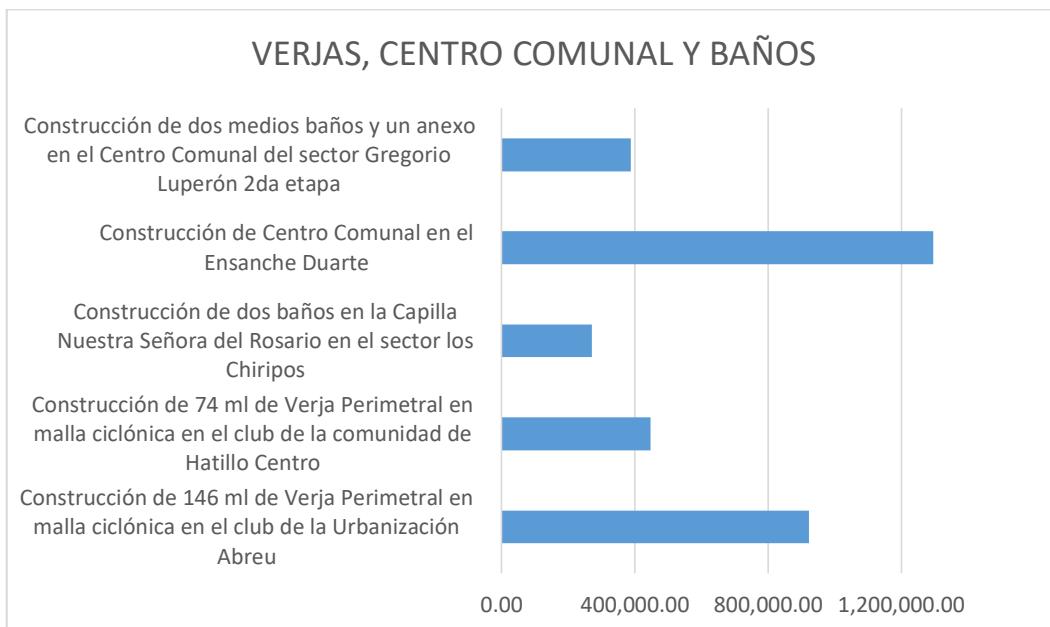
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Instalaciones Recreativas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 5 Remozamientos de Parques y 1 Iluminación RD\$ 5,600,432.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Remozamiento de Parques en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Urbanización Caperuza II, La Pángola, Espínola, Urbanización Piña, El Capacito	Remozamiento de Parque de Recreación Urbanización Caperuza II  Remozamiento de Parque de Recreación en el sector La Pángola  Iluminación del Parque la Piña en el sector Urbanización Piña  Remozamiento del Parque Arcoíris del sector Capacito	1,197,561.00  1,023,227.00  421,661.00  2,957,983.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de	

Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	Ingenieros Arquitectos y Agrimensor, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 5,600,432.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción Infraestructuras Culturales, Educativas y Religiosas.	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 2 Verjas Perimetrales, DE 220 ML, 2 Baños , 2 medio baños y 1 Centro Comunal RD\$ 3,324,385.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de verjas, baños, Centro Comunal en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b>  Sector Urbanización Abreu,comunidad de Hatillo Centro, Los Maestros, los Chiripos, Ensanche Duarte, Gregorio Luperón 2da Etapa.	Construcción de 146 ml de Verja Perimetral en malla ciclónica en el club de la Urbanización Abreu  Construcción de 74 ml de Verja Perimetral en malla ciclónica en el club de la comunidad de Hatillo Centro  Construcción de dos baños en la Capilla Nuestra Señora del Rosario en el sector los Chiripos	923,010.00  446,563.00  271,572.00

	Construcción de Centro Comunal en el Ensanche Duarte	1,295,964.00
	Construcción de dos medios baños y un anexo en el Centro Comunal del sector Gregorio Luperón 2da etapa	387,276.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 3,324,385.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



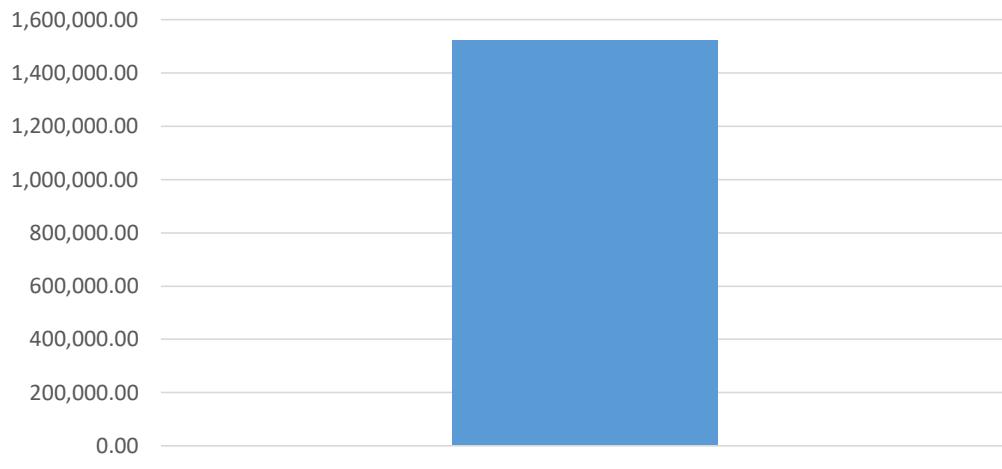
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Infraestructuras, Culturales, Educativas y Religiosas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 3 Reparaciones de clubes, 1 reparación de Capilla, 1 remozamiento de casa club y 1 equipamiento de club RD \$ 2,961,047.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Reparación de diferentes infraestructuras en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Hermanas Mirabal, Los Arroyos, La Malena, La Joya, Grullones 1ra Etapa, Francisco Alberto Caamaño en la calle San José No.53	Reparación del Club del sector Hermanas Mirabal  Reparación del Club de la comunidad de Los Arroyos y construcción de dos baños  Reparación Capilla Perpetuo Socorro en La Malena  Reparación del Centro Comunal en la comunidad de Loma de La Joya  Remozamiento de la Casa	352,319.00  709,744.00  565,614.00  365,669.00

	Club del sector los Grullones 1ra Etapa  Equipamiento del Club en el sector Francisco Alberto Caamaño en la calle San José No.53	759,887.00  207,814.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 2,961,047.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



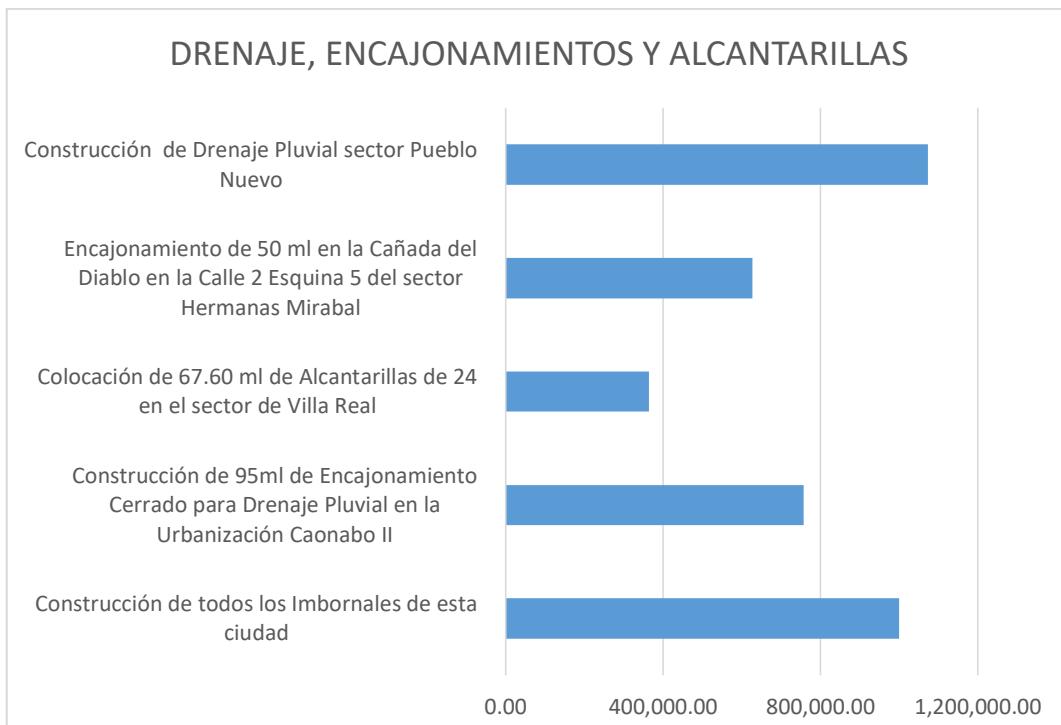
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Cementerios	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 80 Nichos= 25 Mts2 89.10 Ml de malla Ciclónica RD\$ 1,522,926.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Cementerios en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Comunidad de Atabalero	Construcción de Ochenta Nichos (80) en dos módulos (10mt x 2.50 mts) y 89.10 ml de Malla Ciclónica en la Comunidad de Atabalero	1,522,926.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 1,522,926.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

Construcción de Ochenta Nichos (80) en dos módulos  
(10mt x 2.50 mts) y 89.10 ml de Malla Ciclónica en la  
Comunidad de Atabalero



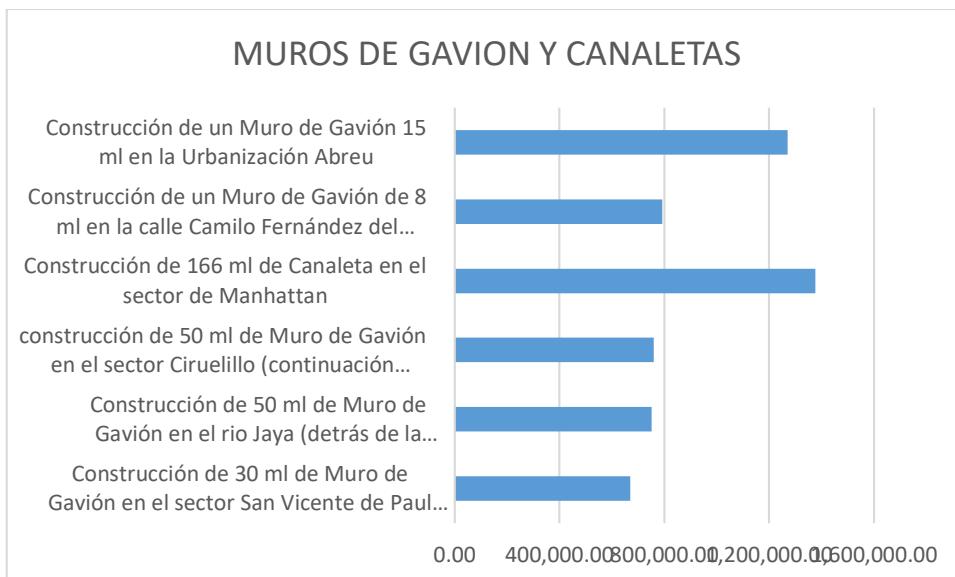
<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Construcción de Infraestructuras Sanitarias y Medio Ambiente	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad Imbornales, 145 MI de Encajonamientos 91.60 MI de Alcantarillas Drenaje Pluvial RD\$ 3,821,830.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de Imbornales, Alcantarillado, Drenaje Pluvial y Encajonamientos en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b> Sector Toda la Ciudad, Urbanización Caonabo II, Villa Real, Hermanas Mirabal, Pueblo Nuevo	Construcción de todos los Imbornales de esta ciudad  Construcción de 95 ml de Encajonamiento Cerrado para Drenaje Pluvial en la Urbanización Caonabo II  Colocación de 67.60 ml de Alcantarillas de 24 en el sector de Villa Real  Encajonamiento de 50 ml en la Cañada del Diablo en la Calle 2 Esquina 5 del sector Hermanas Mirabal	1,000,000.00  757,688.00  363,835.00  626,864.00

	Construcción de Drenaje Pluvial sector Pueblo Nuevo	1,073,443.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$ 3,821,830.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Infraestructuras Hidráulicas	Obras Presupuesto Participativo y Administrativo	<b>Meta:</b> 153 Ml de Muros de Gavión 166 Ml Canaletas RD \$ 5,620,659.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Construcción de diferentes Infraestructuras Hidráulicas en los diferentes sectores de la ciudad que así lo han requerido a través del Presupuesto Participativo en Asambleas Comunitarias.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b>  Sector toda la Ciudad, Urbanización Caonabo II, Villa Real, Hermanas Mirabal, Pueblo Nuevo San Vicente de Paul, Santa Ana, Ciruelillo, Manhattan, William Mieses (Getsemaní), Urbanización Abreu.	Construcción de 30 ml de Muro de Gavión en el sector San Vicente de Paul en el río Jaya  Construcción de 50 ml de Muro de Gavión en el río Jaya (detrás de la cancha del Club Santa Ana) sector Santa Ana  Construcción de 50 ml de Muro de Gavión en el sector Ciruelillo (continuación Muro de Gavión)  Construcción de 166 ml de Canaleta en el sector	670,692.00  752,080.00  759,376.00  1,376,044.00

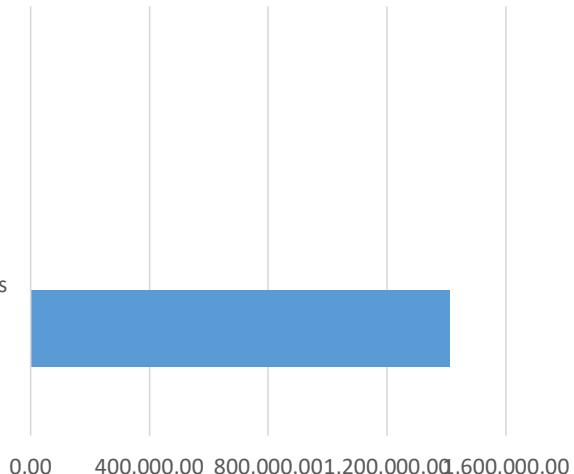
	de Manhattan  Construcción de un Muro de Gavión de 8ml en la calle Camilo Fernández del sector William Mieses (Getsemaní)  Construcción de un Muro de Gavión 15 ml en la Urbanización Abreu	791,781.00  1,270,686.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b> Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Presupuesto Participativo Participación Comunitaria.	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b> Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA Juntas de Vecinos	
<b>Presupuesto:</b> RD\$5,620,659.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Reparación Edificaciones Municipales	Obras Presupuesto Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad 240.00 Mts <sup>2</sup> Aluzinc 1 PA Electricidad 1 PA Limpieza 1 PA Desmonte RD\$ 1,409,730.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b>  Obras Municipales		
<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Reparación del Techo en Aluzín en el edificio que alberga parte de las oficinas municipales del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b>  Sector Oficinas del Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís	Reparación del Techo en Aluzín de las Oficinas Municipales del segundo nivel ubicadas encima de la Biblioteca Municipal y de la Funeraria Municipal	1,409,730.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b>  Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Obras Publicas Planeamiento Urbano Alcaldía	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 1,409,730.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b> 100% recursos propios.	

REPARACION TECHO OFICINAS MUNICIPALES  
AÑO 2019

Reparación del Techo en Aluzín de las Oficinas Municipales del segundo nivel ubicadas encima de la Biblioteca Municipal y de la Funeraria Municipal



<b>Nombre del Proyecto o actividad:</b> Edificaciones Municipales Reparación Baños Salón de Actos Municipal	Obras Presupuesto Administrativo	<b>Meta:</b> 1 unidad RD\$ 102,646.00
<b>Dirección o Departamento Responsable:</b> Obras Municipales		

<b>Justificación del Proyecto o Actividad:</b>  Con la construcción de estas obras se promueve la calidad de vida de los municipios ofreciéndoles mejores servicios municipales con transparencia y modernidad.		
<b>Descripción del proyecto o Actividad:</b>  Reparación de los baños del Salón de Actos Municipal en el edificio del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís.		
<b>Objetivo general:</b>  Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	<b>Objetivo parcial:</b>  Promocionar la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	<b>Objetivo específico:</b>  Apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal.
<b>Localización:</b>  Sector Oficinas del Ayuntamiento Municipal de San Francisco de Macorís	Reparación de los baños del Salón de Actos del Ayuntamiento de San Francisco de Macorís	102,646.00
<b>Otras direcciones o departamentos que participan:</b>  Departamento de Planificación y Desarrollo de Proyectos Obras Publicas Planeamiento Urbano Presidencia Sala Capitular Alcaldía	<b>Instituciones externas colaboradoras:</b>  Colegio Dominicano de Ingenieros Arquitectos y Agrimensores, CODIA	
<b>Presupuesto:</b>  RD\$ 102,646.00	<b>Fuentes de financiamiento:</b>  100% recursos propios.	

REPARACION BAÑOS SALON DE ACTOS  
AÑO 2019

Reparación de los baños del Salón de Actos del  
Ayuntamiento de San Francisco de Macorís

0.00 20,000.00 40,000.00 60,000.00 80,000.00 100,000.00 120,000.00

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma de ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparentes y modernos.	1.1.1 Dotar del equipamiento necesario al despacho de la Alcaldía para brindar un servicio de calidad, a las dependencias del mismo y a los municipios que lo visiten.	Adquisición de Electrodomésticos	1	1	1	0	0	0	RD\$60,000.00	RD\$60,000.00	0	0	0
			Adquisición de Equipos informáticos	2	2	0	1	1	0	RD\$127,920	0	RD\$63,960	RD\$63,960	0
			Compra de Mobiliario, reparación muebles	2	2	1	1	0	0	RD\$150,500	RD\$75,250	RD\$75,250	0	0
			Material gastable de oficina	4	4	1	1	1	1	RD\$175,000	RD\$43,750	RD\$43,750	RD\$43,750	RD\$43,750
			Adquisición de aire acondicionado	1	1	0	1	0	0	RD\$94,500	0	RD\$94,500	0	0

			Herramientas y Maquinarias	2	2	0	1	1	0	RD\$120,497.00	0	RD\$60,248.5	RD\$60,248.5	0
		1.1.2 Mejorar la Imagen de la Institución.	Otros repuestos y accesorios menores	4	4	1	1	1	1	RD\$200,000	RD\$50,000	RD\$50,000	RD\$50,000	RD\$50,000
		1.1.3 Promoción del Municipio.	Representación Personal, compra Uniformes.	1	1	1	0	0	0	RD\$75,000	0	0	0	0
		1.1.4 apoyar	Representación Personal, Carnetización	1	1	1	0	1	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0
			Participación conferencia y eventos internacionales	4	4	1	1	1	1	RD\$800,000	RD\$200,000	RD\$200,00	RD\$200,00	RD\$200,00
			Eventos Generales	8	8	2	2	2	2	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,000	RD\$175,00
			Comida y bebidas personas	8	8	2	2	2	2	RD\$150,000	RD\$37,500	RD\$37,500	RD\$37,500	RD\$37,500
			Otros Servicios Técnicos Y Generales	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000

		y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.	Gastos de transportación	12	12	3	3	3	3	RD\$300,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000
			Servicio de Capacitación	4	4	1	1	1	1	RD\$300,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000
				<b><u>TOTAL</u></b>				<b><u>RD3,583,417</u></b>	<b><u>RD\$896,500</u></b>	<b><u>RD\$1,100,20</u></b>	<b><u>RD\$855,45</u></b>	<b><u>RD\$731,25</u></b>		

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Departamento De Planificación Y Desarrollo/Presupuesto Participativo**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuest o Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unida d	Partida s	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.4 apoyar y facilitar los procesos educativos y De formación del personal. 1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los	Servicio de Capacitación Adquisición de Equipos informáticos Adquisición de productos y afines Otros repuestos y accesorios menores. Otros productos y utensilios varios. Material gastable.	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000
				1	1	1	0	0	0		RD\$75,000	RD\$75,000	0	0
				1	1	1	0	0	0		RD\$30,000	RD\$30,000	0	0
				1	1	0	1	0	0		RD\$25,000	0	RD\$25,000	0
				1	1	0	1	0	0		RD\$25,000	0	RD\$25,000	0
				4	4	1	1	1	1		RD\$90,000	RD\$22,500	RD\$22,500	RD\$22,500



POA | 2019

---

									<u>TOTAL</u>	<u>RD\$659,905.00</u>	<u>RD\$208,750</u>	<u>RD\$126,250</u>	<u>RD\$248,655</u>	<u>RD\$76,250</u>

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Dirección De Administración Financiera**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuest o Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unida d	Partida s	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Promoción de la calidad de vida de los municipios a través de servicios municipales transparente y moderno.	1.1.5 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos. 1.1.6 Participación conferencia y eventos Internacionales y nacionales. 1.1.2 Mejorar la Imagen de la	Adquisición de Equipos informáticos.	1	1	1	0	0	0	RD\$79,000	RD\$79,000	0	0	0
				1	1	1	0	0	0		RD\$30,000	RD\$30,000	0	0
			Utensilios de escritorio.	2	2	1	1	0	0	RD\$60,000.	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0
				4	4	1	1	1	1		RD\$80,000	RD\$20,000	RD\$20,000	RD\$20,000
			Otros repuestos y accesorios menores.	4	4	1	1	1	1	RD\$80,000	RD\$20,000	RD\$20,000	RD\$20,000	RD\$20,000
				4	4	1	1	1	1		RD\$157,385	RD\$39,346	RD\$39,346	RD\$39,346
			Material gastable.	4	4	1	1	1	1					

		Institución.	Mobiliario.	1	1	1	0	0	0	RD\$50,000	RD\$50,000	0	0	0	0
		1.1.4 apoyar y facilitar los Procesos educativos y de formación del personal.	Impresión y encuadernación..	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500
			Viáticos	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500
			Viáticos fuera del país.	3	3	0	2	1	0	RD\$50,000	0	RD\$33,333	RD\$16,667	0	0
			Pasajes	4	4	1	1	1	1	RD\$75,000	RD\$18,750	RD\$18,750	RD\$18,750	RD\$18,750	RD\$18,750
			Alimentos y bebidas	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000
			Representación Personal, compra Uniformes.	1	1	1	0	0	0	RD\$75,000	RD\$75,000	0	0	0	0
			Servicio de Capacitación	4	4	2	1	1	2	RD\$300,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000	RD\$75,000
							<b><u>TOTAL</u></b>			<b><u>RD1,196,385</u></b>	<u>RD\$477,096</u>	<u>RD\$276,429</u>	<u>RD\$229,763</u>	<u>RD\$213,96</u>	

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Departamento De Recursos Humanos**

Objetivos			Actividad es Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupues to Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unida d	Partida s	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica.	1.1 Apoyar y facilitar los procesos educativos y de formación del personal.	1.1.2 Realizar una Evaluación de los Resultados de Gestión. 1.1.3 Proporcionar al personal la capacitación necesaria para su crecimiento profesional. 1.1-4 Incentivo por desempeño 1.1.5 Reforzar su fuerza laboral para el cumplimiento de sus objetivos a	<p>- Emitir Instrumentos para recopilar datos y remitirlos a las Unidades Organizativas.</p> <p>-Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación</p>	4	4	1	1	1	1	RD\$100,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000	RD\$25,000



			datos y remitirlos a las Unidades Organizativas											
			Realizar Talleres de socialización e intercambio de opiniones y reuniones de coordinación	4	4	1	1	1	1	RD\$130,000	RD\$32,500	RD\$32,500	RD\$32,500	RD\$32,500
			Recopilar informes	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			Confirmar datos en campo	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			Emitir y Presentar un Informe de los Resultados para el Alcalde	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0
			- Diagnosticar los Departamento con	1	1	0	1	0	0	RD\$5,000	0	RD\$5,000	0	0

			necesidades											
			Gestionar el Ascenso	4	4	1	1	1	1	RD\$500,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000
			Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	2	2	1	1	0	0	RD\$20,000	RD\$10,000	RD10,000	0	0
			Desarrollo de las capacitaciones	4	4	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500
			Fiesta de Fin de año	1	1	0	0	0	1	RD\$1,500,000	0	0	0	RD\$1,500,000
			Premio al Rendimiento Laboral.	1	1	0	0	0	1	RD\$300,000	0	0	0	RD\$300,000
			Un uniforme que identifique la institución, para los 2000 mil	1	3	0	0	1	2	RD\$2,300,000	0	0	RD\$766,666	RD\$1,533,333

			empleados.											

### Plan Operativo Anual 2019

#### Cronograma Departamento De Libre Acceso A La Información

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuest o Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparencia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y	1.1 Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno.	1.1.2 Rediseñar la página Web Municipal para la cual los municipios puedan accesar a los servicios.	Realizar 5 capacitaciones dirigidas al personal de la institución	5	4	0	2	2	0	RD\$70,000	0	RD\$35,000	RD\$35,000	0
		1.2 Promover la equidad, gobernabilidad, convivencia pacífica y el desarrollo local. Modernizar	Coordinar con el área de Capacitaciones las convocatorias, lugar y refrigerios	2	2	0	1	1	0		0	RD\$5,000	RD\$5,000	0
		1.1.3 Elaboración de 12 boletines	Coordinación del diseño de boletín	2	2	0	1	1	0		0	RD\$7,500	RD\$7,500	0

patriótica..	las áreas de servicios y atención al ciudadano.	informativos, 1 por cada mes, con las actividades más destacadas de la institución.	Distribución electrónica y física del boletín	1	1	0	0	1	0	RD\$5,000	0	0	RD\$5,000	0
								<b>TOTAL</b>		<b>RD100,000</b>	<b>RD\$0</b>	<b>RD\$47,500</b>	<b>RD\$52,500</b>	<b>RD\$0</b>

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)				
General	Parciales	Especificos		Unidad	Partida	Ene	Abr	Jul	Oct		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	
1.0 Un Municipio con Gobierno Electrónico participativo con enfoque de género, comunitario, con transparenc	1.1Promoción de los servicios municipales de forma transparente y moderno. 1.2 Promover la equidad, gobernabilidad	Garantizar la construcción, preservación, mantenimiento y limpieza del Cementerio en el	Supervisión y administración de cementerios	5	4	1	1	1	1	RD\$2,446,457	RD\$611,615	RD\$611,615	RD\$611,615	RD\$611,615	
			Adquisición de aire acondicionado	1	1	0	1	0	0		RD\$13,500	0	RD\$13,500	0	0
			Reparación y Construcción de nichos en Cementerio las Mercedes	2	2	0	1	1	0		RD\$2,000,000	0	RD\$1,000,000	RD\$1,000,000	0

ia, ética y moral, con arraigada cultura religiosa y patriótica..	ad, convivencia pacífica y el desarrollo local. Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Municipio.	Supervisión y administración del mercado	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$4,337,297</b>	RD\$1,084,324	RD\$1,084,324	RD\$1,084,324
		Modernizar las áreas de servicios y atención al ciudadano.	Limpieza e Higienización a nivel externo e interno del mercado	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$150,000</b>	RD\$37,500	RD\$37,500	RD\$37,500
		Ofrecer una plaza donde se pueda brindar al ciudadano un espacio organizado e higiénico.	Desarrabalización de los espacios públicos área del mercado	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$1,000,000</b>	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000
			Organización de los pasillos.	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$1,200,000</b>	RD\$300,000	RD\$300,000	RD\$300,000
			Supervisión y administración del matadero.	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$1,338,890</b>	RD\$334,722	RD\$334,722	RD\$334,722
			Servicios funerarios	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$2,000,000</b>	RD\$500,000	RD\$500,000	RD\$500,000
						<b><u>TOTAL</u></b>			<b>RD10,486,144</b>	<b>RD\$3,118,161</b>	<b>RD\$4,131,661</b>	<b>RD\$4,118,161</b>	<b>RD\$3,118,161</b>

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Departamento de Planeamiento Urbano**

Objetivos			Activida des Proyecto s	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupues to Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unid ad	Partid as	Ene - Ma r	Ab r- Ju n	Jul - Se p	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
<b>1.2 Un Municipio con ordenamie nto territorial enfocado en la vocación para el desarrollo organizado .</b>	1.2.1.1 planifica ción urbana acorde con el crecimiento poblacional y la vocación de servicios de los terrenos disponibles.	<b>1.2.1.2</b> Identificar los atributos de los terrenos propuestos por las comunidade s para la realización de las obras municipales y del Presupuest o Participativ o.	Levantamie nto de obras.	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500
		Capacitació n del personal.		4	4	1	1	1	1		RD\$50,000	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500

			Compra de equipo computacional	4	4	1	1	1	1	<b>RD\$563,144</b>	RD\$140,786	RD\$140,786	RD\$140,786	RD\$140,786
		1.2.2.1 Dotar a la Dirección de los equipos materiales, programas y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente de los trabajos.	Compra de muebles de oficina.	2	2	0	1	1	0	<b>RD\$345,643</b>	0	RD\$172,822	RD\$172,822	0
			Adquisición de productos eléctricos y afines.	2	2	1	0	1	0	<b>RD\$25,000</b>	RD\$12,500	0	<b>RD\$12,500</b>	0
			Adquisición de Herramientas y Maquinas.	4	4	1	2	1	0	<b>RD\$2,006,930</b>	RD\$501,733	RD\$1,003,466	RD\$501,733	0
			Compra de Material Gastable.	4	4	1	1	1	1	<b>RD 140,000</b>	RD\$35,000	RD\$35,000	RD\$35,000	RD\$35,000
			Compra de equipo audio visual.	1	1	0	1	0	0	<b>RD 26,266</b>	0	<b>RD\$ 26,266</b>	0	0

			Adquisición de Uniformes	1	1	1	0	0	0	RD 30,000	RD\$30,000	0	0	0
			Otros repuestos y accesorios menores.	4	4	1	1	1	1	RD25,000	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250
			Productos útiles Varios.	4	4	1	1	1	1	RD\$65,000	RD\$16,250	RD\$16,250	RD\$16,250	RD\$16,250
		1.2.3.2	Inspeccionar y regular el uso de suelo urbano	4	4	1	1	1	1	RD\$25,000	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250	RD\$6,250
			Pago de transportación (pasajes)	4	4	1	1	1	1	RD\$30,000	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500	RD\$7,500
			Otros servicios técnicos.	4	4	1	1	1	1	RD\$20,000	RD\$5,000	RD\$5,000	RD\$5,000	RD\$5,000
			Dotación de Gasoil equipos.	4	4	1	1	1	1	RD\$ 2,650,223	RD\$662,556	RD\$662,556	RD\$662,556	RD\$662,556
	1.2.4	Mejorar la	Señalización Horizontal	4	4	1	1	1	1	RD\$5,000,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000	RD\$125,000

		infraestructura vial.	de Vías Públicas.									
			Instalación de reductores de velocidad.	3	3	1	1	1	0	RD\$1,500,000	RD\$500,000	RD\$500,000
			Rotulación vertical calles	4	4	1	1	1	1	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,000
			Instalación de nuevos semáforos.	2	2	0	1	1	0	RD\$6,000,000	RD\$3,000,000	RD\$3,000,000
			Instalación de vallas Reparación y mantenimiento	4	4	1	1	1	1	RD\$3,750,000	RD\$937,500	RD\$937,500
			Reparación y mantenimiento	4	4	1	1	1	1	RD\$1,775,000	RD\$443,750	RD\$443,750
			Señalización vertical refractiva y normativa.	3	3	0	2	0	1	RD\$1,750,000	RD\$1,166,666	RD\$583,333

			Alumbrado público de vías.	2	2	1	0	1	0	RD\$ 1,700,000	RD\$850,000	0	RD\$850,000	0
			Señalización vertical refractiva preventiva.	5	5	2	1	2	0	RD\$ 350,000	RD\$540,000	0	RD\$270,000	0
			Mano de obra diferentes proyectos	4	4	1	1	1	1	RD\$2,000,000	RD\$500,000	0	RD\$500,000	0
						<u><b>TOTAL</b></u>		<u><b>RD\$30,707,206</b></u>	<u><b>RD\$5,515,075</b></u>	<u><b>RD\$9,220,062</b></u>	<u><b>RD\$7,757,897</b></u>	<u><b>RD\$3,664,175</b></u>		

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Policía Municipal (Seguridad y vigilancia Ciudadana)**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.1 Participación organizada de los municipios. Gestión comunitaria interactiva con los organismos de seguridad del Estado y apoyo a la protección de la ciudadanía.	1.3.2 Facilitar al departamento de los equipos materiales, y recursos que se requieren para el desarrollo eficiente De sus funciones.	Adquisición de material gastable.	4	4	1	1	1	1	RD\$105,000.0	RD\$26,250	RD\$26,250	RD\$26,250	RD\$26,250

			Compra de útiles de escritorio y oficina.	2	2	1	0	1	0	RD\$30,000	RD\$15,000	0	RD\$15,000	0
			Adquisición de muebles de oficina.	2	2	1	1	0	0	RD\$743,000	RD\$371,500	RD\$371,500	0	0
			Compra de equipo computacional.	1	1	1	0	0	0	RD\$10,250	RD\$10,250	0	0	0
			Adquisición de electrodomésticos.	1	1	1	0	0	0	RD\$13,500	RD\$13,500	0	0	0
			Compra de sistema de aire acondicionado.	1	1	0	1	0	0	RD\$40,369	0	RD\$40,369	0	0
			Adquisición de equipo de generación eléctrica.	1	1	0	1	0	0	RD\$30,000	0	RD\$30,000	0	0
			Compra de uniformes.	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0
		1.3.3 Supervisión	Compra de combustible.	4	4	1	1	1	1	RD\$50,000	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500	RD\$12,500

		y vigilancia en los diferentes puntos de la ciudad.	Otros repuestos y accesorios.	3	3	2	1	0	0	RD\$30,000	RD\$20,000	RD\$10,000	0	0
							<b>TOTAL</b>			<b>RD\$1,082,119</b>	<b>RD\$499,000</b>	<b>RD\$490,619</b>	<b>RD\$53,750</b>	<b>RD\$38,750</b>

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma CUERPO DE BOMBEROS**

Objetivos			Actividad es Proyecto s	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupues to Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unida d	Partid as	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivencia.	1.3.4 Proteger a los municipios y sus bienes ante situaciones catastróficas y de riesgo.	1.3.4.1 Mantener a la vanguardia de los conocimientos necesarios para brindar un servicio de calidad a través de capacitaciones del personal.	Capacitación del personal.	4	4	1	1	1	1	RD\$120,000.00	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000
				Compra de Uniformes	2	2	1	0	1		RD\$64,000	0	RD\$64,000	0

	<b>1.3.4.1</b> Conservar una imagen pulcra que identifique al personal. <b>1.3.4.2</b> Repuesta inmediata y oportuna a las situaciones de emergencia.	Adquisición de calzado.	1	1	1	0	0	0	RD\$79,500. 00	RD\$79,500. 00	0	0	0
		Compra de combustible.	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,00 0	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000
		Prevención de incendios	4	4	1	1	1	1	RD\$9,306,57 7	RD\$2,326,644 .25	RD\$2,326,644 .25	RD\$2,326,644 .25	RD\$2,326,644 .25
					<b><u>TOTAL</u></b>			<b><u>RD 10,634,077</u></b>	<b><u>RD\$2,750,144. .25</u></b>	<b><u>RD\$2,606,644 .25</u></b>	<b><u>RD\$2,670,644 .25</u></b>	<b><u>RD\$2,606,644 .25</u></b>	

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y PARTICIPACION**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicas		Unidad	Partidas	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1 Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el auto emprendimiento, la actividad comercial, cultural y deportiva.	2.1.1 Fomento de las tradiciones y cultura.	Fiestas Patronales, Día de Duarte. Programas para Discapacitados.	1	1	0	0	1	0	RD\$2,000,000	0	0	RD\$2,000,000	0
		2.1.2.1 Prestaciones de salud y asistencia primaria.		Instalaciones luces y adornos Navideños	1	1	0	0	0		0	0		RD\$2,000,000
				Adquisición de equipos.	2	2	0	1	1		0	RD\$63,500	RD\$63,500	0

fortalecimiento de programas sociales de salud preventiva.	de la educación y formación integral.	Ayudas y donaciones ocasionales a hogares y personas.	4	4	1	1	1	1	RD\$2,355,400	RD\$588,850	RD\$588,850	RD\$588,850
		Asistencia Social	12	12	3	3	3	3	RD\$1,544,699	RD\$386,174	RD\$386,174	RD\$386,174
		Servicios de capacitación y compra de libros, revistas y periódicos.	6	6	1	2	2	1	RD\$6,312,495	RD\$1052,082	RD\$2,104,165	RD\$1052,082
		Desarrollo de eventos deportivos. Compra de útiles	4	4	1	1	1	1	RD\$3,337,034	RD\$834,258	RD\$834,258	RD\$834,258
		Adquisición de Equipos.	1	1	1	0	0	0	RD\$43,500	RD\$43,500	0	0
		Realización de actividades recreativas orientadas al fomento de la cultura y	8	8	2	2	2	2	RD\$7,007,989	RD\$1,751,997	RD\$1,751,997	RD\$1,751,997

la organización ciudadana y rescate de las buenas prácticas culturales del municipio.	el espaciomie nto.										
		Remozamiento de estatuas o bustos. Pinturas y fotos de figuras importantes en la historia de nuestro municipio	4	4	1	1	1	1	RD\$2,000,00	RD\$500,00	RD\$500,00
		Murales artísticos en diferentes puntos de la ciudad. Coordinación para entregas de licencias a motoristas.	2	2	0	1	1	0	RD\$2,000,00	0	RD\$1,000,00
		Capacitaciones sobre movilidad	1	1	0	1	0	0	RD\$70,000	0	RD\$70,000

			Registro, coordinación de las Org. Comunitarias.	12	12	3	3	3	3	RD\$200,000	RD\$50,000	RD\$50,000	RD\$50,000	
										<b>TOTAL</b>	<b>RD29,138,110</b>	<u><b>RD\$5,206,861</b></u>	<u><b>RD\$7,488,944</b></u>	<u><b>RD\$9,278,944</b></u>

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Comisión Permanente De Género Y Salud**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
2.0 <b>Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el</b>	2.1 <b>Un Municipio con facilidades que promueve la salud, la educación, el</b>	2.1.1 <b>Promover la igualdad y la integración en el municipio.</b>	Fomento de la equidad de género. Capacitación de la Mujer ( Artesanía, Costura y Reconocimientos).	4	4	1	1	1	1	RD\$1,441,500	RD\$360,375	RD\$360,375	RD\$360,375	RD\$360,375

auto emprendimie nto, la actividad comercial, cultural y deportiva..	auto emprendimie nto, la actividad comercial, cultural y deportiva.												
			Programas contra violencia de género	4	4	1	1	1	RD\$558,50 0	RD\$139,6 25	RD\$139,6 25	RD\$139,6 25	RD\$139,6 25
			Programa de prevención del embarazo en adolescentes.	1	1	1	0	0	RD\$38,000	RD\$38,000	0	0	0
			Charlas sobre prevención del uso de drogas.	1	1	1	0	0	RD\$36,000	RD\$36,000	0	0	0
			Campamento infantil anual.	1	3	0	3	0	RD\$283,00 0	0	RD\$283,0 00	0	0
			Celebración día Mundial de la Niñez	1	1	0	0	0	RD\$38,000	0	0	0	RD\$38,000
			Celebración día de Reyes.	1	1	1	0	0	RD\$40,000	RD\$40,000	0	0	0
			Mini Cabildos Infantiles	4	4	1	1	1	RD\$385,00 0	RD\$96,250	RD\$96,250	RD\$96,250	RD\$96,250
			Adquisición de equipos.	1	1	1	0	0	RD\$127,000	RD\$127,000	0	0	0

			Donacion Hogar de niños	1	1	1	0	0	0	RD\$120,00 0	RD\$120,00 0	0	0	0
			Realización de Actividades que fomenten expresión juvenil.	10	10	2	2	3	3	RD\$1,335,0 00	RD\$271,000	RD\$271,000	RD\$406,50 0	RD\$406,50 0
			Actividades de Genero y Salud( Discapacitados , NNA, Juventud)	12	12	3	3	3	3	RD\$7,638,0 00	RD\$1,909,5 00	RD\$1,909,5 00	RD\$1,909,5 00	RD\$1,909,5 00
						<b>TOTAL</b>			<u>12,000,000</u>	<u>3,137,750</u>	<u>3,059,750</u>	<u>2,912,250</u>	<u>2,950,250</u>	

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma CUERPO DE BOMBEROS**

Objetivos			Actividad es Proyecto s	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupues to Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unida d	Partid as	Ene - Ma r	Abr - Jun	Jul - Se p	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
										RD\$120,000.				

1.3 Convertir el Municipio en un espacio seguro para la vida y la sana convivenc ia.	1.3.4 Proteger a los municipes y sus bienes ante situacione s catastrófic as y de riesgo.	1.3.4.1 Mantener a la vanguardia de los conocimient os necesarios para brindar un servicio de calidad a través de capacitacione s del personal. 1.3.4.1Conser var una imagen pulcra que identifique al personal. 1.3.4.2Repue sta inmediata y oportuna a las situaciones de emergencia.	Capacitació n del personal.	4	4	1	1	1	1	00	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000	RD\$30,000
			Compra de Uniformes	2	2	1	0	1	0	RD\$128,000. 00	RD\$64,000	0	RD\$64,000	0
			Adquisición de calzado.	1	1	1	0	0	0	RD\$79,500. 00	RD\$79,500. 00	0	0	0
			Compra de combustible.	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,00 0	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000
			Prevención de incendios	4	4	1	1	1	1	RD\$9,306,57 7	RD\$2,326,644 .25	RD\$2,326,644 .25	RD\$2,326,644 .25	RD\$2,326,644 .25
						<u><b>TOTAL</b></u>			<u><b>RD 10,634,077</b></u>	<u><b>RD\$2,750,144. .25</b></u>	<u><b>RD\$2,606,644 .25</b></u>	<u><b>RD\$2,445,644 .25</b></u>	<u><b>RD\$2,606,644 .25</b></u>	

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)				
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partida	Ene	Abr	Jul-	Oct		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	
					-	-	Sep	-Dic	RD\$500,00						
2.0	2.2	2.2.1	Coordinación, ejecución y ejecución de obras.	4	4	1	1	1	1	RD\$500,00	RD\$125,00	RD\$125,00	RD\$125,00	RD\$125,00	
Una Sociedad con igualdad de derechos	Un municipio con facilidades que	que	promueve la reducción progresiva de la pobreza y la desigualdad social y territorial, a través del mejoramiento de la dignidad y construcción de servicios básicos de	Coordinación, ejecución y ejecución de obras.	Obras menores en edificaciones. Reparación techo oficinas segundo nivel encima de funeraria y biblioteca	1	1	0	20 %	40 %	RD\$1,409,730	0	RD\$281,946	RD\$563,892	RD\$563,892
			Compra de Combustible.	4	4	1	1	1	1	RD\$1,100,000	RD\$275,000	RD\$275,000	RD\$275,000	RD\$275,000	

calidad.	infraestructura de calidad.	Adquisición de pinturas, lacas, entre otros.	1	1	1	0	0	0	RD\$300,000	RD\$300,000	0	0	0
		Compra de Herramientas y maquinarias.	2	2	0	1	1	0	RD\$650,000	0	RD\$325,000	RD\$325,000	0
		Adquisición de cámaras fotográficas para levantamientos y monitoreo de obras.	1	1	0	1	0	0	RD\$300,000	0	RD\$300,000	0	0
		Compra de equipos de telecomunicación	1	1	0	0	1	0	RD\$85,7190	0	0	RD\$857,190	0
		Gastos Generales y de Oficina.	4	4	1	1	1	1	RD\$455,000	RD\$113,750	RD\$113,750	RD\$113,750	RD\$113,750
		Adquisición de eléctricos.	2	2	1	1	0	0	RD\$380,000	RD\$190,000	RD\$190,000	0	0
		Capacitación del personal.	2	2	0	1	1	0	RD\$75,000	0	RD\$37,500	RD\$37,500	0

			Construcción de Obras administrativas								20	40	40	RD\$35,361,794	0	RD\$7,072,358.8	RD\$14,144,717.6	RD\$14,144,717.6
														TOTAL	RD\$41,388,714	RD\$10,03750	RD\$8,720,554	RD\$16,442,049

Plan Operativo Anual 2019  
Cronograma DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

Objetivos			Actividad es Proyecto s	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupues to Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Especificos		Unida d	Partid as	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
4.0 Un municipio estratégicamente reforestado, con ríos y cañadas debidamente saneados.	4.1 Fomentar la Participación ciudadana en las políticas y capacitaciones sobre medioambiente, agricultura sostenible y reforestación	4.1.1Formar a los ciudadanos sobre temas ambientales. 4.1.2Motivar la reforestación mancomunando estrategicamente instituciones y acciones de impacto medio	Realización de Capacitaciones y foros de temas de conservación ambiental	4	4	1	1	1	1	RD\$250,000	RD\$62,500	RD\$62,500	RD\$62,500	RD\$62,500
			Jornadas de Arborización en distintos puntos de la Ciudad.	4	4	1	1	2	0	RD\$1,000,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$500,000	0

n.	ambientalmente positivos y sostenibles. <b>4.1.3</b> Fomentar el compromiso social .	Saneamiento ambiental y forestal	4	4	1	1	2	0	RD\$1,935,592	RD\$483,898	RD\$483,898	RD\$967,796	0
		Preservación del Medio Ambiente y control Ecológico.	4	4	1	1	1	1	RD\$1,763,691	RD\$440,923	RD\$440,923	RD\$440,923	RD\$440,923
									<u><b>TOTAL</b></u>	<u><b>RD4,949,283</b></u>	<u><b>RD\$1,237,321</b></u>	<u><b>RD\$1,237,321</b></u>	<u><b>RD\$1,971,219</b></u>

### Plan Operativo Anual 2019

#### Cronograma DIRECCION DE ASEO URBANO Y ORNATO (MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS)

Objetivos			Activida des Proyecto s	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuest o Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específico s		Unidad	Partidas	En-e-Ma-r	Ab-r-Ju-n	Jul- -Se-p	Oct-Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
<b>4.2</b> <b>Un municipio con adecuada gestión de residuos sólidos y</b>	<b>4.2.1</b> Mejoramiento de la gestión de recolección y manejo de residuos sólidos.	<b>4.2.1.1</b> Mante ner y Optimizar la Limpieza Municipal. <b>4.2.1.2</b> Modernizar y mejorar la unidad de	Manejo de Residuos Sólidos. Recolección de Residuos Sólidos.	12	12	3	3	3	3	19,185,832	RD\$4,796,458	RD\$4,796,458	RD\$4,796,458	RD\$4,796,458
				12	12	3	3	3	3		RD\$11,959,811	RD\$11,959,811	RD\$11,959,811	RD\$11,959,811

planificación municipal en base a las normas internacionales.	Saneamiento de calles plazas y parques. <b>4.2.1.3</b> Fortalecer las capacidades del personal del departamento para brindar un mejor servicio.	Adquisición de Maquinaria y equipo agropecuario	2	2	1	1	0	0	RD\$355,965	RD\$177,983	RD\$177,983	0	0
		Compra de Herramientas y maquinas.	2	2	0	1	1	0	RD\$1,837,320	0	RD\$918,660	RD\$918,660	0
		Compra de equipos de Seguridad.	3	3	1	1	1	1	RD\$742,250	185,563	RD\$185,563	RD\$185,563	RD\$185,563
		Servicios de Capacitaciones	4	4	1	1	1	1	RD\$175,000	RD\$43,750	RD\$43,750	RD\$43,750	RD\$43,750
					<b><u>TOTAL</u></b>			<b><u>RD\$70,135,612</u></b>	<b><u>RD\$17,163,565,61</u></b>	<b><u>RD\$18,082,225</u></b>	<b><u>RD\$17,904,242</u></b>	<b><u>RD\$16,985,582</u></b>	

**Plan Operativo Anual 2019**  
**Cronograma Consejo de Regidores**

Objetivos			Actividades Proyectos	Metas		Cronograma de Ejecución				Presupuesto Total (RD\$)	Programa Trimestral de Gastos (RD\$)			
General	Parciales	Específicos		Unidad	Partidas	Ene - Mar	Abr - Jun	Jul - Sep	Oct - Dic		Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
Contribuir de manera eficiente y eficaz a alcanzar los objetivos y metas de la Municipalidad de San Francisco de Macorís, con la participación activa de todos los	Desarrollar procesos de forma legal, transparente y técnicamente eficientes.	Brindar en forma eficiente y oportuna los servicios a la población..		Adquisición de Electrodomésticos	1	1	1	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
				Adquisición de Equipos informáticos	2	2	1	1	0	RD\$250,000	RD\$125,000	RD\$125,000	0	0
				Compra de Mobiliario	1	1	1	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
				Material gastable de oficina	1	1	1	0	0	RD\$100,000	RD\$100,000	0	0	0
				Adquisición de aire acondicionado	1	1	1	0	0	RD\$150,000	RD\$150,000	0	0	0

sectores de la localidad.		Servicios de Capacitaciones	4	4	1	1	1	1	RD\$175,000	RD\$43,750	RD\$43,750	RD\$43,750	RD\$43,750
		Herramientas y Maquinarias	4	4	1	1	1	1	RD\$400,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000	RD\$100,000
		Otros repuestos y accesorios menores.	1	1	0	1	0	0	RD\$50,000	0	RD\$50,000	0	0
		Reparación de baños del Salón de actos.	1	1	0	1	0	0	RD\$100,000	0	RD\$100,000	0	0
		Remozamiento del departamento de contraloría.	1	1	1	0	0	0	RD\$102,646	RD\$102,646	0	0	0
		Instalación de aire acondicionado	1	1	1	0	0	0	RD\$200,000	RD\$200,000	0	0	0
		Representación Personal, compra Uniformes.	1	1	1	0	0	0	RD\$250,000	RD\$250,000	0	0	0
		Representación Personal, Carnetización	1	1	1	0	0	0	RD\$30,000	RD\$30,000	0	0	0
		Participación conferencia y eventos internacionales	4	4	1	1	1	1	RD\$1,000,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000	RD\$250,000

			viáticos dieta alojamiento									
	Eventos Generales	4	4	1	1	1	1	RD\$700,000	RD\$175,000	RD\$175,00 0	RD\$175,00 0	RD\$175,00 0
	Comida y bebidas personas	4	4	1	1	1	1	RD\$800,000	RD\$200,000	RD\$200,0 00	RD\$200,00 0	RD\$200,00 0
	Otros Servicios Técnicos Y Generales	2	2	0	1	1	1	RD\$200,000	0	RD\$100,00 0	RD\$100,00 0	0
	Gastos de transportación	12	12	3	3	3	3	RD\$1,164,000	RD\$291,000	RD\$291,00 0	RD\$291,000	RD\$291,000
	Servicio de Capacitación y viáticos.	12	12	3	3	3	3	RD\$1,840,00 0	RD\$460,000	RD\$460,00 0	RD\$460,00 0	RD\$460,00 0
	Combustible	12	12	3	3	3	3	RD\$3,069,60 0	RD\$767,400	RD\$767,40 0	RD\$767,40 0	RD\$767,40 0
				<b>TOTAL</b>				<b>RD10,606,24 6</b>	<b>RD\$3,269,,7 96</b>	<b>RD\$2,662,1 50</b>	<b>RD\$2,387,1 50</b>	<b>RD\$2,287,1 50</b>